

19

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	029	02	2024	316	315
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DTZ7-2024-0124-M		162

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0103517637	PLAZA VAREA MARIA SOLEDAD				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	171.50
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>171.50</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>171.50</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>171.50</b>

**SON:** CIENTO SETENTA Y UN DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** LOJA-GEOGRÁFICO 1101-5300.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIÁTICOS A FAVOR DE LA LCDA. MARÍA PLAZA ARQUEÓLOGA DE LA DTZ7 DEL INPC POR COMISIÓN A PALANDA PROV. DE ZAMORA CHINCHIPE PARA ASISTIR A VISITA TÉCNICA DEL 15 AL 18 DE ENERO DEL 2024. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 115.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 29/02/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

*Autóricado.*  
29/02/2024  
*S*



10

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	02	2024	315
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DTZ7-2024-0124-M	
				162	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0103517637	PLAZA VAREA MARIA SOLEDAD				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viáticos y Subsistencias en el Interior	171.50
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>171.50</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>171.50</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>171.50</b>

SON: CIENTO SETENTA Y UN DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LOJA-GEOGRÁFICO 1101-5300.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIÁTICOS A FAVOR DE LA LCDA. MARÍA PLAZA ARQUEÓLOGA DE LA DTZ7 DEL INPC POR COMISIÓN A PALANDA PROV. DE ZAMORA CHINCHIPE PARA ASISTIR A VISITA TÉCNICA DEL 15 AL 18 DE ENERO DEL 2024. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 115.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 29/02/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

17

Institución:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		115	29	02	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$560.25
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$560.25</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** QUINIENTOS SESENTA DOLARES CON 25/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:**

LOJA-GEOGRAFICO 1101-5300.- PARA REGISTRAR LA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR DE LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION TECNICA ZONAL 7 DEL INPC PARA EL AÑO 2024.

**DATOS APROBACIÓN**

<b>ESTADO</b>	<b>REGISTRADO:</b>	<b>APROBADO:</b>
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 29/02/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero



**DIRECCIÓN TECNIZA ZONAL 7 DEL INPC**

CALCULO DE ANTIPO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS  
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO

26/1/2024

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 60 Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICO \$	VALOR SUBSISTENCIA PASAJE ELECTRONICO \$	PRESENT A COPIA DE PASAJE ELECTRONICO	COMBUSTIBLE	GTOS ANTES DE COMISION	30% DEL VIATICO O SUBSISTENCIA	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO	JUSTIFICACION DE FACTURAS HASTA FINAL DE COMISION	TOTAL A RECIBIR
MARIA SOLEDAD PLAZA VAREA	ARQUEOLOGA	PALANDA	119	3	15-01-24	18-01-24	80,00	0,00	NO PRESENT A COPIA DE PASAJE AEREO			72	86	13,5	171,50
0103517637															
<b>TOTAL DE PAGO DE COMISION</b>															171,50

DESTINO DE LA COMISION.- PALANDA  
SALIDA LOJA 06H00  
LLEGADA LOJA 18H00

APLICACION DE LA BASE LEGAL.-DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No. MRL-2014-0165-R.-OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No. MRL-2014-0194-R.-OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014 Y ACUERDO No. MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015.

DESCRIPCION DE LA COMISION.- SOLICITUD No. INPC-DT77-2024-0050-M VISITA TÉCNICA AL CANTÓN PALANDA ACOPAÑAMIENTO A FUNCIONARIOS DE LA MATRIZ POR PEDIDO DE LA MGS VICTORIA DOMINGUEZ

NO ADJUNTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	CONTROL PREVIO
CONTABILIDAD	TESORERIA
RESPONSABLE	RESPONSABLE

ELABORADO POR SOLEDAD CALVA

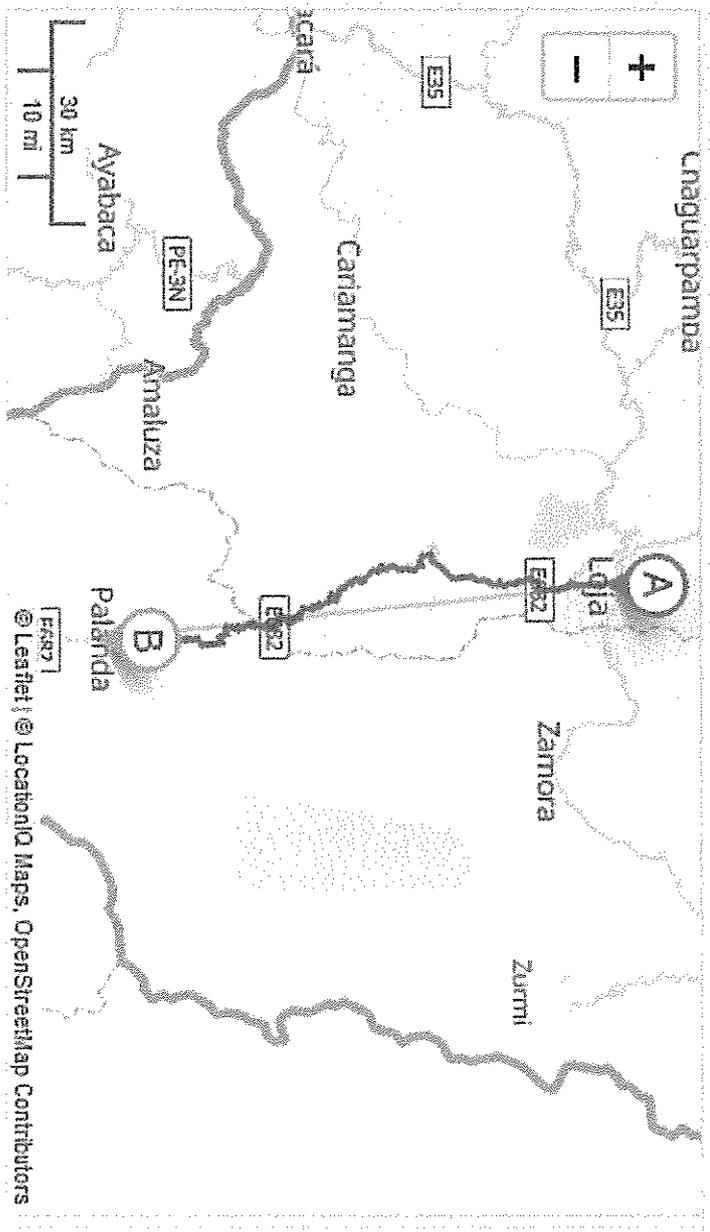
Handwritten signature or initials in blue ink.

# DISTANCIA LOJA - PALANDA



Tiempo de viaje: 2 horas 25 min.

119 KM 74 KM



**Ruta 1 - auto**

distancia: 119 KM

2 horas 25 min.

velocidad m.: 49 km/h

**distancia aires**

distancia: 74 KM

5 min.

velocidad m.: 800 km/h

- Línea azul - ruta en coche
- Línea roja - línea recta (aérea)

reportar un error

Memorando Nro. INPC-DTZ7-2024-0086-M

Loja, 19 de enero de 2024

**PARA:** Srta. Lcda. Gabriela Cedillo Campoverde  
**Directora Técnica Zonal 7**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE PAGO DE VIÁTICOS

De mi consideración:

Estimada Licenciada, reciba un cordial saludo.

Por medio del presente y para los fines pertinentes solicito se autorice el pago de viáticos para cumplimiento de comisión al cantón Palanda durante los días 15-18 de enero de 2024

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Maria Soledad Plaza Varea  
**ARQUEÓLOGA REGIONAL**

Copia:

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva Calopiña  
**Analista de Contabilidad**

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente Administrativo Contable**

Falta autorización



Firmado electrónicamente por:  
MARIA SOLEDAD PLAZA  
VAREA

12

GONZÁLEZ BUSTAMANTE LEONEL PATRICIO

RESTAURANT DON LEO

Dirección Matriz: LOJA-CATAMAYO: AV ISIDRO AYORA S/N y 9 DE OCTUBRE Telf: 0990018495

Dirección Sucursal: CATAMAYO, AV ISIDRO AYORA S/N y 9 DE OCTUBRE Calif. Art. Nro. 140713

Email: dondonleo21@hotmail.com

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

GENERAL

Fecha Emisión: 15/01/2024 RUC / CI: 0103517637

Nombre comercial:

Razón Social / Nombres y Apellidos: SOL PLAZA

R.U.C.: 0300988011001

FACTURA

No. 001-002-000004204

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1501202401030098801100120010020000042040000000717

FECHA DE AUTORIZACIÓN: 2024-01-15 07:59:19

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



0240103009880110012001002000004204000000

1501202401030098801100120010020000042040000000717

Cod. Principal	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
ALI_159866	1.00	ALIMENTACION-ALIMENTACION	3.250000	0.00	3.25

Información adicional

Correo: solplaza27@hotmail.com

Teléfono: 0981379098

Dirección cliente: LOJA

SUBTOTAL IVA 12%	0.00
SUBTOTAL IVA 0%	3.25
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	3.25
IVA 12%	0.00
<b>VALOR A PAGAR</b>	<b>3.25</b>

Forma de pago	Valor
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	3.25

**GONZALEZ BUSTAMANTE LEONEL PATRICIO**  
**RESTAURANT DON LEO**  
**CALIFICACION ARTESANAL**

0300988011001

Email: dondonleo21@hotmail.com  
 Obligado a llevar contabilidad: NO  
 LOJA-CATAMAYO: AV ISIDRO AYORA S/N y 9 DE OCTUBRE Telf: 0980  
 018495  
 GENERAL

**FACTURA**

Fecha Emisión: 2024-01-15 07:59 AM

Nro. 001-002-000004204

Modo: ELECTRÓNICO-OFFLINE

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

CLAVE DE ACCESO

150120240103009880110012001002000004204000000

**CLIENTE**

RUC / CI: 0103517637

Nombre: SOL PLAZA

Telf.: 0981379098

E-mail: solplaza27@hotmail.com

Dirección: LOJA

Cant	Concepto	PVP	Desc	Total
1	ALIMENTACIÓN-ALIMEN	3.25	0.00	3.25

Nro. de items: 1 Nro. de art: 1.0

Subtotal IVA 12%	\$ 0.00
Subtotal IVA 0%	\$ 3.25
Descuento	\$ 0.00
IVA 12%	\$ 0.00
<b>Total</b>	<b>\$ 3.25</b>

Recibido: \$ 3.25

Cambio: \$ 0.00

Cajero: dondonleo21@hotmail.com

Forma de pago: Contado

Medio de pago:

SIN UTIL. SIS. FIN. 3.25

*Descargar la*

Descargue su factura en: <https://luca.ec/documentos>

Direc.: 12 de Febrero sn y Alonso de Mercadillo,

Cel.: 0999069849 Email: abriecalderon10081997@gmail.com

Palanda - Zamora Chinchipe - Ecuador

AUT. SRI. N° 1131318776		NOTA DE VENTA	
R.U.C. 1105346652001		002-001 N° 0000057	
"CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE"			
Cliente: <u>Maria Plaza Varela</u>			
RUC/CI: <u>0103517637</u> 16/01/2024			
Dirección: <u>Loja</u>			
Teléfono: <u>0981379098</u>			
CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
1	ALIMENTACIÓN	3.25	3.25
FORMA DE PAGO		TOTAL \$ 3.25	
Efectivo <input type="checkbox"/>			
Tarjeta de Crédito/Débito <input type="checkbox"/>			
Dinero Electrónico <input type="checkbox"/>			
Otros <input type="checkbox"/>			
Firma Autorizada		Firma Cliente	



**RESTAURANT VALLADOLID**

«CIUDAD ENCANTADA»

JARAMILLO TAPIA ANA KARINA

«Contribuyente Negocio Popular - Regimen RIMPE»

DIRECCIÓN: Calle Carlos Larreategui s/n y Monseñor Mosquera Telf: 0968463149

Valladolid - Palanda - Zamora Chinchipe- Ecuador

R. U. C.: 1105029365001

Aut. Nro. SRI: 1131430045

002-001

**NOTA DE VENTA**

**N° 000000344**

Cliente: Maria Soledad Plaza

RUC/CI: 0103517637 Fecha de emisión:

Dirección: Loja Guía/remisión:

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	V. TOTAL
	<u>Alimentación</u>		<u>3,00</u>
Imprenta Palandita * RUC 1104451651001 * Gloria Irene Avila Merino * Aut. 13544 * Telf: 0996064909 * Fecha de Emisión 27/11/2023 * Del 000000251-000000350 * Válido hasta 27/ JULIO/ 2024		VALOR TOTAL	<u>5,00</u>
FORMA DE PAGO		Original: Adquirente / Copia: Emisor	
Efectivo <input type="checkbox"/>			
Dinero Electrónico <input type="checkbox"/>			
Tarjeta de Crédito <input type="checkbox"/>			
Otros <input type="checkbox"/>			
Firma Cliente		Firma Autorizada	

**ORDOÑEZ CORDERO MARIXA SOLEDAD**

-Venta de comidas y bebidas en restaurantes, incluso para llevar

«CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR REGIMEN RIMPE»

Direc: Av. del Maestro s/n y 12 de Febrero Telf: 0991052326 Email: msoc\_88@hotmail.com

Palanda - Zamora Ch. Ecuador

R.U.C.: 1104710528001 001-001- **NOTA DE VENTA**

Aut. SRI: 1131594398

**N° 000000131**

Cliente: Maria Soledad Plaza

RUC: 0103517637 Fecha: 16/01/2024

Dirección: Loja

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	V. TOTAL
	<u>Alimentación</u>		<u>2,25</u>
Imprenta Palandita * RUC 1104451651001 * Gloria Irene Avila Merino * Aut. 13544 * Telf: 0996064909 * Fecha de Emisión 25/09/2023 * Del 000000101-000000200 * Válido hasta 25/SEPTIEMBRE/2024		TOTAL	<u>2,25</u>
FORMA DE PAGO		Original: Adquirente / Copia: Emisor	
Efectivo <input type="checkbox"/>			
Dinero Electrónico <input type="checkbox"/>			
Tarjeta de Crédito <input type="checkbox"/>			
Otros <input type="checkbox"/>			
Firma Cliente		Firma Autorizada	





**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**Memorando Nro. INPC-DTZ7-2024-0050-M**

FECHA DE INFORME:  
**19-01-2024**

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**PLAZA VAREA MARÍA SOLEDAD**

PUESTO QUE OCUPA:  
**ARQUEÓLOGA REGIONAL**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
**Palanda-Zamora Chinchipe**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:  
**Dirección de Áreas Arqueológicas, Paleontológicas y Patrimonio Subacuático**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL Ing. Diego Morocho Piedra.  
Nombre del conductor: Freddy Arias

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

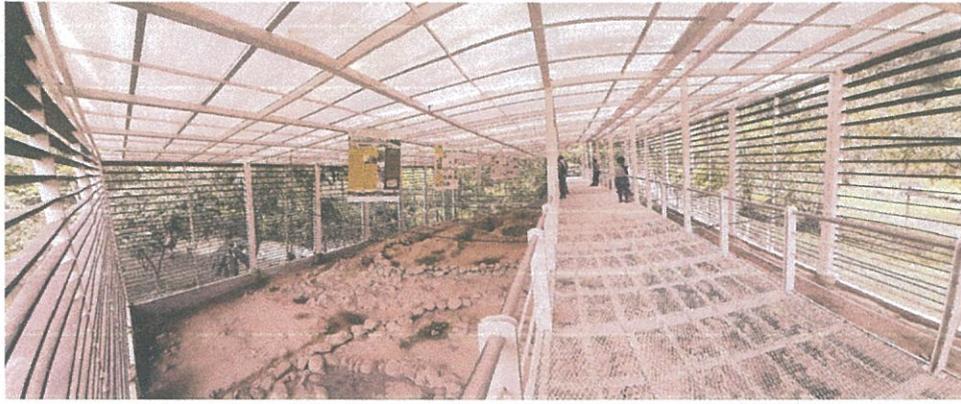
En atención al Memorando Nro. INPC-DTZ7-2024-0050-M de fecha 09 de enero de 2024., mediante el cual se delega realizar el acompañamiento a los funcionarios Mgst. Francisco Sánchez y Lcda. Daniela Burbano de la Dirección de la DAAPPS, quienes realizarán inspecciones como reuniones para definir el plan de manejo del sitio arqueológico Santa Ana de la Florida.

1. El día 15 de enero se realiza un acercamiento al Sr. Alcalde de Palanda para informarle sobre las actividades que realizaremos en torno al expediente de delimitación del sitio arqueológico Santa Ana La Florida y Plan de Manejo del mismo; se hace una primera visita al sitio, se constata afectaciones al muro de contención de la zona baja del sitio, junto al río Palanda; se coordina el trabajo de identificación individual de las estructuras con el Sr. Julio Hurtado, asistente de campo del arqueólogo Dr. Francisco Valdez.
2. El día 16 de enero se realiza una reunión con técnicos del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del cantón Palanda y se trabaja en el diagnóstico del sitio Santa Ana la Florida, mediante un análisis FODA; en el sitio se identifica y registra de manera individual las estructuras que serán levantadas planimétricamente para la elaboración del mapa de delimitación.
3. El día 17 de enero se continua con el levantamiento de información e identificación de estructuras para la elaboración del mapa de delimitación; en la tarde nos reunimos con algunos actores sociales del cantón Palanda: APECAP, Asociación de artesanas, agroproductores, técnicos de las Unidades de Turismo, Cultura y Desarrollo del GADM de Palanda, para socializar los lineamientos del Plan de Manejo del sitio Santa Ana la Florida y dialogar sobre las expectativas y metas de la comunidad al respecto.
4. El día 18 de enero finalizamos el trabajo de levantamiento en el sitio santa Ana La Florida, identificando factores de deterioro y estado actual de conservación; se realizó además un recorrido al entorno inmediato del sitio, con el objetivo de contar con una visión integral del área núcleo y el área de amortiguamiento.

, Anexo fotográfico:



**Fotografía 1:** 15 de enero: recorrido por el sitio Santa Ana la Florida

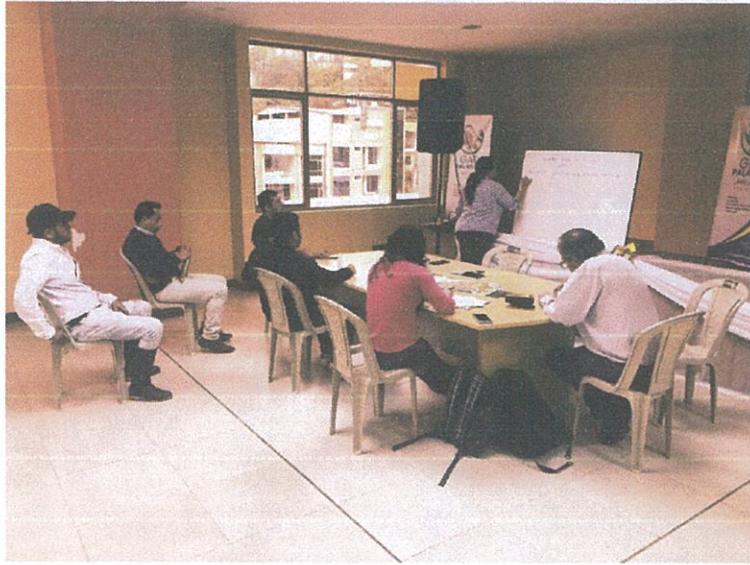


Fotografía 2: 15 de enero: recorrido por el sitio Santa Ana la Florida



Fotografía 3: 15 de enero, Identificación de muro de contención en la parte baja del sitio arqueológico.





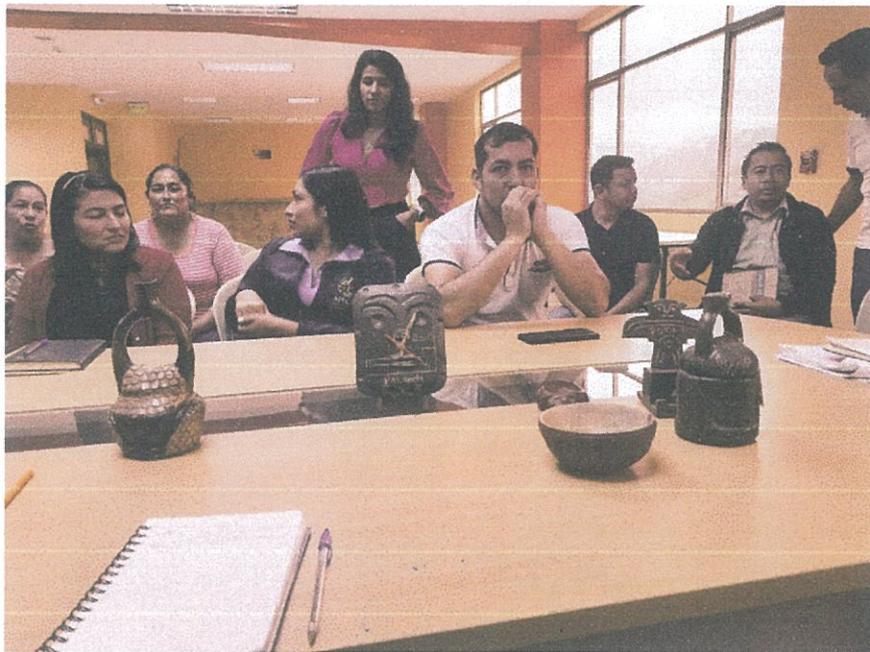
**Fotografías 4 y 5:** 16 de enero, Análisis FODA con técnicos del GAD Municipal de Palanda



**Fotografía 6:** 16 de enero, Identificación individual de estructuras para levantamiento planimétrico



**Fotografía 7:** 17 de enero, Identificación individual de estructuras para levantamiento planimétrico



Fotografía 8 y 9: 17 de enero, reunión con actores sociales y técnicos del GAD Municipal de Palanda





Fotografías 10 y 11: Verificación del estado de conservación actual del sitio arqueológico Santa Ana La Florida

Detalle de gastos realizados			
No.	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento
1	ALIMENTACIÓN (15 -01-2024)	3.25	001-002-000004204
2	ALIMENTACIÓN (15 -01-2024)	3.00	002-001-0000000344
3	ALIMENTACIÓN (16 -01-2024)	3.50	002-001-00000057
4	ALIMENTACIÓN (16 -01-2024)	2.25	001-001-000000131
5	ALIMENTACIÓN (16 -01-2024)	1.50	001-001-000000135
6	ALIMENTACIÓN (17 -01-2024)	2.50	001-001-000000143
7	ALIMENTACIÓN (17 -01-2024)	5.00	001-001-000000148
8	ALIMENTACIÓN (17 -01-2024)	5.00	001-001-000000152
9	ALIMENTACIÓN (18 -01-2024)	5.00	001-001-000000158
10	ALIMENTACIÓN (18 -01-2024)	5.00	001-001-000000165
11	ALIMENTACIÓN (18 -01-2024)	3.50	001-001-000003261
12	HOSPEDAJE (15-17 de enero)	60.00	001-001-000000818
TOTAL		99.50	

En caso de haber utilizado transporte público:

HOJA DE RUTA	
Fecha:	
Lugar de partida:	
Lugar de destino:	
Razón Social (Nombre de la cooperativa que brindó el servicio de transporte):	
No. De documento	
Valor:	

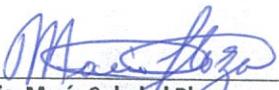
Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaaa	15-01-2024	18-01-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	18h00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Loja –Palanda Palanda Loja	15-01-2024	06H00	18-01-2024	18h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

<p><b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO</b></p> <p> Lic. María Soledad Plaza 0103517637</p>	<p><b>NOTA</b></p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
<p><b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b></p>	
<p><b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO</b></p>	<p><b>FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD</b></p>
<p><b>NOMBRE: Lic. Gabriela Cedillo</b> CARGO: Directora Técnica Zonal 7-INPC</p>	<p><b>NOMBRE: Lic. Gabriela Cedillo</b> CARGO: Directora Técnica Zonal 7-INPC</p>



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
**Memorando Nro. INPC-DTZ7-2024-0050-M**

FECHA DE SOLICITUD  
**12 de enero de 2024**

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
**PLAZA VAREA MARÍA SOLEDAD**

PUESTO QUE OCUPA:  
**ARQUEÓLOGA REGIONAL**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
**PALANDA-ZAMORA CHINCHIPE**

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
**Dirección de Áreas Arqueológicas, Paleontológicas y Patrimonio Subacuático**

FECHA SALIDA

HORA SALIDA

FECHA LLEGADA

HORA LLEGADA

**15-01-2024**

**06H00 am**

**18-01-2024**

**18h00pm**

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Ing. Diego Morocho Piedra  
Nombre del conductor: Freddy Arias.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Acompañamiento a los funcionarios Mgst. Francisco Sánchez y Lcda. Daniela Burbano de la Dirección de la DAAPPS, quienes realizaran inspecciones y reuniones para definir el plan de manejo del sitio arqueológico Santa Ana de la Florida.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INSTITUCIONAL	Loja-Palanda Palanda-Loja	15-01-2024	06H00	18-01-2024	18h00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:		PROYECTO:		ACTIVIDAD - TAREA:	
GASTO CORRIENTE:	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR (a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:			

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Cooperativa de Ahorro y crédito Juventud Ecuatoriana Progresista	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: 406030302407
---	-----------------------------------	--------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
**Lic. María Soledad Plaza V**  
CI: 0103517637  
ARQUEÓLOGA REGIONAL

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
**Lic. Gabriela Cedillo Campoverde**  
Directora Técnica Zonal 7  
DTZ7-INPC

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

**Lcda. Soledad Calva**  
ANALISTA FINANCIERA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

AUTORIZACION DE DESCUENTO

FIRMA DE SOLICITANTE

CI: 0103517637



**Memorando Nro. INPC-DTZ7-2024-0050-M**

**Loja, 09 de enero de 2024**

**PARA:** Sr. Freddy David Arias Armijos  
**Chofer**

Sra. Lcda. Maria Soledad Plaza Varea  
**Arqueóloga Regional**

Sr. Mgs. Diego Esteban Morocho Piedra  
**Analista de Geomática Regional**

**ASUNTO:** comisión: Solicitud de Vehículo para traslado de personal de matriz a Palanda santa Ana de la Florida.

De mi consideración:

Estimado Sr. Freddy Arias, por el presente se delega apoyar en el traslado de los funcionarios Mgst. Francisco Sánchez y Lcda. Daniela Burbano de la Dirección de la DAAPPS y de los funcionarios DTZ7, desde la DTZ7, al aeropuerto hasta Palanda y el jueves desde Palanda al aeropuerto.

Estimada Lcda. María Soledad Plaza, por el presente se delega realizar el acompañamiento a los funcionarios Mgst. Francisco Sánchez y Lcda. Daniela Burbano de la Dirección de la DAAPPS, quienes realizaran inspecciones como reuniones para definir el plan de manejo del sitio arqueológico Santa Ana de la Florida.

Estimado Mgs. Diego Morocho, se solicita el apoyo técnico a los funcionarios Mgst. Francisco Sánchez y Lcda. Daniela Burbano de la Dirección de la DAAPPS, para el levantamiento de la información que requieran del sitio arqueológico Santa Ana de la Florida, con los equipos correspondientes que se manejan en la DTZ7.

**Fecha de comisión: Lunes 15 de enero de 2024**

**Hora de salida: 06h00**

**Fecha de retorno: Jueves 18 de enero de 2024**

**Hora de llegada: finalizando actividades.**

Llegada día lunes 15-01-2024 al aeropuerto de la ciudad de Loja 7 am.

Retorno desde Santa Ana de la Florida a las 12h00 al aeropuerto de Loja hora de salida del vuelo 17h00

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Memorando Nro. INPC-DTZ7-2024-0050-M

Loja, 09 de enero de 2024

*Documento firmado electrónicamente*

Lcda. Gabriela Cedillo Campoverde  
**DIRECTORA TÉCNICA ZONAL 7**

Referencias:

- INPC-DAAPPS-2024-0025-M

Anexos:

- inpc-daapps-2024-0025-m.pdf

Copia:

Sra. Mgs. Victoria Dolores Dominguez Sandoval  
**Directora de Áreas Arqueológicas, Paleontológicas y Patrimonio Subacuático**

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva Calopiña  
**Analista de Contabilidad**

Srta. Mgs. Elizabeth Banda Jiménez  
**Analista de Planificación**

Sr. Mgs. Marco Ortega Malacatos  
**Analista de Patrimonio Material**



Firmado electrónicamente por:  
GABRIELA MELISSA  
CEDILLO CAMPOVERDE

Memorando Nro. INPC-DTZ7-2024-0050-M

Loja, 09 de enero de 2024

**PARA:** Sr. Freddy David Arias Armijos  
**Chofer**

Sra. Lcda. María Soledad Plaza Varea  
**Arqueóloga Regional**

Sr. Mgs. Diego Esteban Morocho Piedra  
**Analista de Geomática Regional**

**ASUNTO:** comisión: Solicitud de Vehículo para traslado de personal de matriz a Palanda santa Ana de la Florida.

De mi consideración:

Estimado Sr. Freddy Arias, por el presente se delega apoyar en el traslado de los funcionarios Mgst. Francisco Sánchez y Lcda. Daniela Burbano de la Dirección de la DAAPPS y de los funcionarios DTZ7, desde la DTZ7, al aeropuerto hasta Palanda y el jueves desde Palanda al aeropuerto.

Estimada Lcda. María Soledad Plaza, por el presente se delega realizar el acompañamiento a los funcionarios Mgst. Francisco Sánchez y Lcda. Daniela Burbano de la Dirección de la DAAPPS, quienes realizarán inspecciones como reuniones para definir el plan de manejo del sitio arqueológico Santa Ana de la Florida.

Estimado Mgs. Diego Morocho, se solicita el apoyo técnico a los funcionarios Mgst. Francisco Sánchez y Lcda. Daniela Burbano de la Dirección de la DAAPPS, para el levantamiento de la información que requieran del sitio arqueológico Santa Ana de la Florida, con los equipos correspondientes que se manejan en la DTZ7.

**Fecha de comisión: Lunes 15 de enero de 2024**

**Hora de salida: 06h00**

**Fecha de retorno: Jueves 18 de enero de 2024**

**Hora de llegada: finalizando actividades.**

Llegada día lunes 15-01-2024 al aeropuerto de la ciudad de Loja 7 am.

Retorno desde Santa Ana de la Florida a las 12h00 al aeropuerto de Loja hora de salida del vuelo 17h00

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,