



Ministerio de Finanzas
del Ecuador



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2024 Entidad: 141-0000-0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
 No. CUR: 1319 Tipo Registro: DEV
 Monto: 92,65
 IVA: 0,00
 Sub Total: 92,65
 Retenciones IVA: 0,00
 Dedución Presupuestaria: 0,00
 Total Líquido Pagar: 92,65

Estado: APROBADO Descripción:
 Cuenta Monetaria No.: 3494916100

QUITO.- LOPEZ MORENO GABRIELA MARIBEL PAGO DE VIÁTICOS POR COMISIÓN DE SERVICIO EN LA RUTA QUITO - TULCÁN - QUITO DESDE EL 30 AL 31 JULIO DE 2024 PARA FIRMA DE ACTA DE COMPROMISO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA DEPURACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	13/08/2024	92,65	0,00
Sub - Total				92,65	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
Total Deduciones:					0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 92,65

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	08	08	2024	1319 1307
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2024-0081-M	583

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1714537584	LOPEZ MORENO GABRIELA MARIBEL				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	92.65
TOTAL PRESUPUESTARIO										92.65
IVA										0.00
SUB - TOTAL										92.65
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										92.65

SON: NOVENTA Y DOS DOLARES CON 65/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO.- LOPEZ MORENO GABRIELA MARIBEL PAGO DE VIÁTICOS POR COMISIÓN DE SERVICIO EN LA RUTA QUITO - TULCÁN - QUITO DESDE EL 30 AL 31 JULIO DE 2024 PARA FIRMA DE ACTA DE COMPROMISO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA DEPURACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO, SEGÚN SOLICITUD 012-DCTCSPC-INPC-2024. CP 34

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	08	08	2024	1307 1307
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2024-0081-M	
					No. Expediente
					583


Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1714537584	LOPEZ MORENO GABRIELA MARIBEL				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	92.65
TOTAL PRESUPUESTARIO										92.65
IVA										0.00
SUB - TOTAL										92.65
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										92.65

SON: NOVENTA Y DOS DOLARES CON 65/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO.- LOPEZ MORENO GABRIELA MARIBEL PAGO DE VIÁTICOS POR COMISIÓN DE SERVICIO EN LA RUTA QUITO - TULCÁN - QUITO DESDE EL 30 AL 31 JULIO DE 2024 PARA FIRMA DE ACTA DE COMPROMISO Y ACOMPAÑAMIENTO EN LA DEPURACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO, SEGÚN SOLICITUD 012-DCTCSPC-INPC-2024. CP 34

Cecilia Pazmiño
 CONTABILIDAD

 08/08/2024
 15:16

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 08/08/2024	 <small>KARINA DANIELA HALLO RODRIGUEZ</small> _____ Funcionario Responsable	 <small>ESTEBAN ANDRES PULLES TULCANAZA</small> _____ Director Financiero

REINTEGRO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 100 Km	No. DÍAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICOS	TOTAL DE VIÁTICO	30%	70%	ANTICIPO	JUSTIFICACIÓN DEL 70% DEL VIÁTICO (FACTURAS)	TOTAL POR RECIBIR
Gabriela Maribel Lopez Moreno	Directora de Control Técnico y Salvaguardia del Patrimonio	Tulcán-Carchi	239	1	30-jul-24	31-jul-24	130,00	130,00	39,00	91,00		53,65	92,65
1714537584													

TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS)

DESTINO DE LA COMISION.- Tulcán-Carchi

SALIDA A LAS 07H00 EL 30 DE JULIO DE 2024
LLEGADA A LAS 18H30 EL 31 DE JULIO DE 2024

APLICACIÓN DE LA BASE LEGAL.-DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No.MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No.MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014, ACUERDO No.MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015 Y ACUERDO No. MDT-2016-0073-A DEL 23 DE MARZO DE 2016

Comisión de servicio del 30 al 31 de Julio de 2024 a Tulcán, reunión con funcionarios del GAD de Tulcán conjuntamente con funcionarios de la Dirección de Planificación y la Dirección de Patrimonio y el Concejal Mics. Orlando Martínez donde se expusieron sobre las fichas de inventario que de acuerdo a las competencias del GAD se debe depurar las fichas de inventario y de registro que se encuentran en el SIPCE, para la desvinculación de los bienes inmuebles el GAD debe preparar la documentación necesaria, visita técnica a inmueble patrimonial en el que se observa que tiene agrietamiento y el arquitecto del Municipio ha realizado la expropiación y va a poner uso bien inmueble, reunión con funcionarios de la Dirección de Patrimonio del GAD de Tulcán sobre fichas de inmaterial en el SIPCE que se debe depurar, visita técnica a la Casa de Aduana Rumichaca y Cementerio de Tulcán , según solicitud 012-DCTCSPC-INPC-2024.

ADJUNTA. FACTURAS

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	
TESORERIA	

ELABORADO POR: Viviana Legarda

Viviana Legarda

[Firma]
07/08/2024
16:53

"RECIBIDO PRESUPUESTO"

08 AGO 2024

Hora: 8:58
Firma: *[Firma]*



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Recibido por: *Carolina Anguelo*

Fecha: *02/08/2024*

Hora: *15h52 (relogio)*

INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Designado a:

Nro. SOLICITUD DE INFORME DE COMISIÓN DE SERVICIOS INSTITUCIONAL **012-DCTCSPC INPC - 2024** FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) **02- agosto-2024** Hora:

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	--

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR *Gabriela López* PUESTO QUE OCUPA: *Directora de Control Técnico y Salvaguardia del Patrimonio*

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL *Tulcán - Carchi* NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR *Dirección de Control Técnico, Conservación y Salvaguardia del Patrimonio*

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
<i>30 de julio 2024</i>	<i>7:00</i>	<i>31 de julio 2024</i>	<i>18:30</i>

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: *Gabriela López, Karolina Abad, Fredy Ramos, Fernando Carrasco*

Actividades Realizadas:

Martes 30 de julio 2024, salida de Quito 7:00 horas,

Traslado a la ciudad de Tulcán a las 7:00 horas, llegada a las 13:00 horas.

Reunión prevista funcionarios del GAD Tulcán 14:00 horas, sobre SIPCE, en primera instancia nos reunimos en la sala de reuniones de la alcaldía, conjuntamente con funcionarios de la Dirección de planificación y la Dirección de Patrimonio, y el concejal Msc. Orlando Martínez. Posteriormente se mantuvo la reunión en la dirección de Planificación con el arquitecto Ramiro Narváez y demás funcionarios donde expusieron sobre las fichas de inventario, se les explico que de acuerdo a las competencias el GAD debe depurar las fichas de inventario y de registro que se encuentran en el SIPCE, así también que para los pedidos de desvinculación de los bienes inmuebles el GAD deberá preparar la documentación necesaria que está en EL Acuerdo Ministerial No. DM-2020-063.

Posteriormente se realizó la visita técnica a inmueble patrimonial con ficha de inventario IBI-04-01-000-000282, conjuntamente con el Director de Planificación del GAD de Tulcán arquitecto Ramiro Narváez, en el que se observa que el inmueble patrimonial está con agrietamientos al lado norte, este daño se evidencio en el año 2018, los demás muros se encuentran estables, se evidencia que en algunos sectores de la cubierta hay ingreso de agua lluvia. Según indica el arquitecto el municipio ha realizado la expropiación y va a poner en uso bien inmueble,

Miércoles 31 de julio 2024

Reunión con funcionarios de la Dirección de Patrimonio del Gad de Tulcán sobre fichas de inmaterial en el SIPCE, de igual manera se les explica que se debe depurar las fichas, y en caso de que deseen aumentar nuevas manifestaciones culturales lo pueden realizar para posteriormente ser aprobadas por el INPC

Visita técnica a la Casa de Aduanas Rumichaca y Cementerio de Tulcán con el Director de Planificación arquitecto Ramiro Narváez del GAD de Tulcán

Retorno hacia Quito 13:30 horas, llegada a las 18:30 horas.

Logros Alcanzados:

- Acta de Compromisos con el GAD Municipal de Tulcán, en la que se establece:

2



RUC: 1802526291001

FACTURA

Nro: 001002000022941 /

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3007202401180252629100120010020000229411234567810

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2024-07-30T14:26:43-05:00

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



3007202401180252629100120010020000229411234567810

CAMPAÑA MESIAS LUIS FERNANDO

Dir. Matriz:

SUCRE ENTRE PICHINCHA Y ROCAFUERTE

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

RAZÓN SOCIAL CLIENTE:

LOPEZ MORENO GABRIELA MARIBEL

CI/RUC: 1714537584

FECHA EMISIÓN:

30/07/2024 /

Guía Remisión:

Dirección:

QUITO

DETALLES

Cod. Principal	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
068	1.00	MENU SEGUNDO	3.58	0.33	3.25

Información Adicional

DIRECCION DEL ADQUIRENTE	QUITO
TELEFONO DEL ADQUIRENTE	0988453018
EMAIL DEL ADQUIRENTE	gabi.lopezm@yahoo.es
NUMERO DE CALIFICACION ARTESANAL DEL CONTRIBUYENTE	080869

SUBTOTAL 0%	3.25
SUBTOTAL	3.25
DESCUENTO	0.33
VALOR TOTAL	3.25

Formas de pago

Descripción	Total	Plazo	Unidad de Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO (Efectivo)	3.25		

SRI
OK

3



Factura

001 - 001 - 000418721

RUC: 0501213201001

No. de Autorización:

3007202401050121320100120010010004187214120449212

Fecha y Hora de Autorización:

2024-07-30 20:24:55

Ambiente: PRODUCCIÓN

Emisión: EMISIÓN NORMAL

CLAVE DE ACCESO:

3007202401050121320100120010010004187214120449212



HOTEL PALACIO IMPERIAL ROQUE BENIGNO ARIAS CRESPO

Dir. Matriz: SUCRE Y PICHINCHA TULCAN

Dir. Sucursal: SUCRE Y PICHINCHA ESQ

Teléfono: 2982713

Obligado a llevar Contabilidad: SI

AGENTE DE RETENCION RESOLUCION NAC- DNCRASC20-00000001

Cliente: Lopez Gabriela

Dirección: Quito

RUC/CED/PASS: 1714537584

Fecha de Emisión: 30/07/2024

Fecha de Vencimiento: 30/07/2024

Observación: N/A

Teléfono: N/A

Email: gabi.lopezm@yahoo.es

Codigo	Cantidad	Descripción	P.Unitario US\$	Descuento US\$	Valor Total US\$
43	1.000	WANTAN EN CALDO	3.130400	0.0	3.13
82	1.000	AGUA SIN GAS	0.869600	0.0	0.87
249	1.000	TORTA TRES LECHES	2.434800	0.0	2.43

Forma de pago	Valor US
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	7.4

Subtotal:	6.43
Subtotal 15%:	6.43
Subtotal 0%:	0.00
Subtotal No Sujeto%:	0.00
Subtotal - Descuento:	6.43
I.V.A. 15%:	0.97
Valor Total US\$:	7.40

RÉGIMEN GENERAL

Desarrollado por Practisis

SRI
OK

4



RUC: 0400863437001

FACTURA

NRO: 002-002-000002117

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

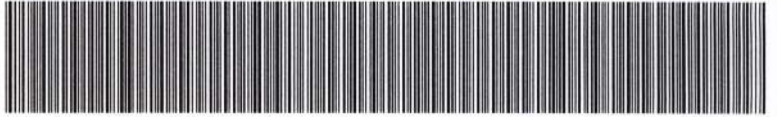
3107202401040086343700120020020000021170000211712

FECHA AUT. 31/07/2024 15:05:46

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Emisión normal

CLAVE DE ACCESO:



3107202401040086343700120020020000021170000211712

ROSERO GUERRERO STALIN SAMUEL

LA TRADICIÓN DEL SABOR

Dirección: BOLIVAR SN ROBERTO SIERRA

Teléfono: 0999619395

Correo: ssamuelrosero@gmail.com

Contribuyente especial N°: NO

Obligado a llevar contabilidad: NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Identificación: 1714537584

Fecha de emisión: 31/07/2024

Razón Social / Nombres: GABRIELA

Nombre Comercial / Apellidos: LÓPEZ

Dirección: QUITO

Teléfono: 0988453018

Cód. Principal	Cant.	Descripción	Detalle Adicional	P. Unitario	Des.	Valor Total
002	1.00	COMIDAS TÍPICAS	CONSUMO ALIMENTOS	7.500000	0.00	7.50

INFORMACIÓN ADICIONAL

Correo Electrónico	gabi.lopezm@yahoo.es
Teléfono	0988453018
Dirección	QUITO

SUBTOTAL 0%	7.50
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	7.50
DESCUENTO	0.00
0%	0.00
SERVICIOS 10%	0.00
VALOR TOTAL	7.50

Forma de pago	Valor	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO	7.50	0	días

Descargue su documento en: <https://facturacionelectronica.samasat.info/sivenin/login>

Usuario: 1714537584

Clave: 1714537584

SRI
OK

6



**HOTEL
LUMAR**

MARTINEZ CORAL LUIS HERALDO

Dir. Matriz:

SUCRE S/N Y ENTRE PICHINCHA Y ROCAFUERTE

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

Agente de Retención Resolución Nro: 1

RUC:0400825279001

FACTURA

Nro: 002003000002754 /

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3107202401040082527900120020030000027541234567817

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2024-07-31T10:26:40-05:00

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



3107202401040082527900120020030000027541234567817

RAZÓN SOCIAL CLIENTE:

GABRIELA LOPEZ

CI/RUC: 1714537584

FECHA EMISIÓN:

31/07/2024

Guía Remisión:

Dirección:

QUITO

DETALLES

Cod. Principal	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
0013	1.00	SERVICIO DE HOSPEDAJE 12	20.8696	0.00	20.87

Información Adicional	
DIRECCION DEL ADQUIRENTE	QUITO
TELEFONO DEL ADQUIRENTE	0988453018
EMAIL DEL ADQUIRENTE	gabi.lopezm@yahoo.es
OBSERVACION	Fecha de entrada: 30/07/2024 Fecha de salida: 31/07/2024 Habitación: 204 Pax: 1

SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL 15%	20.87
SUBTOTAL	20.87
DESCUENTO	0.00
IVA 15%	3.13
VALOR TOTAL	24.00

Formas de pago

Descripción	Total	Plazo	Unidad de Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO (Efectivo)	24.0		

SRI
OK



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **012-DCTCSPC INPC - 2024**
 Recibido por: *Carolina Abad* (1 hoja) Fecha de SOLICITUD (dd-mmm-aaaa): **02/08/2024** Hora: **15hs 2** - agosto - 2024

Cecilia Pazmino
 CONTABILIDAD
 05/08/2024
 12.48

VIÁTICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Gabriela López		PUESTO QUE OCUPA: Directora de Control Técnico y Salvaguardia del Patrimonio	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Tulcán - Carchi		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: Dirección de Control Técnico y Salvaguardia del Patrimonio	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 30 - julio - 2024	HORA SALIDA (hh:mm) 07:00 H	FECHA LLEGADA LUGAR HABITUAL DE TRABAJO (dd-mmm-aaaa) 31- julio - 2024	HORA LLEGADA LUGAR HABITUAL DE TRABAJO (hh:mm) 18:30 H

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
 Gabriela López, Karolina Abad, Fredy Ramos, Fernando Carrasco

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Día 30-07-2024. Salida de Quito 7:00 horas, llegada a Tulcán 13:00 horas
 14:00 horas reunión funcionarios GAD de Tulcán sobre fichas de inventario de bienes inmuebles. Visita técnica al inmueble patrimonial solicitado mediante oficio señor Alcalde No. 348-ALC-GAD-MT-2024
 Día 31-07-2024, reunión funcionarios GAD de Tulcán de la Dirección de Patrimonio sobre fichas de inmaterial, trámites ciudadanos referente a inmuebles patrimoniales, visita técnica a la Casa de Aduanas y Cementerio de Tulcán
 Retorno a Quito a las 13:30 horas, llegada 18:30 horas

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INPC	QUITO - TULCÁN	30-07-2024	07:00	30-07-2024	13:00
Terrestre	INPC	TULCÁN - QUITO	31-07-2024	13:30	31-07-2024	18:30

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

GASTO CORRIENTE:	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:
------------------	-------------------------------------	--

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: Ahorro	No. DE CUENTA: 3494916100
---------------------------------------	----------------------------------	-------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE 	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Mgs. Gabriela López Directora de Control Técnico y Salvaguardia del Patrimonio	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Mgs. Gabriela López Directora de Control Técnico y Salvaguardia del Patrimonio

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO Ing. Esteban Pulles Director Administrativo Financiero	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso
--	--



Oficio Nro. INPC-INPC-2024-0779-O

Quito, D.M., 31 de julio de 2024

Asunto: Solicita verificaciones de inmuebles patrimoniales

Señor Doctor
Andrés Santiago Ruano Paredes
Alcalde
GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE TULCAN
En su Despacho

De mi consideración:

Reciba un cordial saludo de parte del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, por medio del presente, me permito hacer referencia al Oficio No. 348-ALC-GAD-MT-2024 de 11 de julio de 2024, a través del cual se realiza la invitación a efectuar una visita técnica a fin de tratar los temas relacionados al inventario del patrimonio cultural del cantón Tulcán.

Al respecto, me permito indicar que se ha designado la asistencia del equipo técnico de la Dirección de Control Técnico, Conservación y Salvaguardia, para mantener las reuniones de trabajo en los ámbitos de bienes inmuebles, muebles y patrimonio inmaterial, programada para el día martes 30 y miércoles 31 de julio, de acuerdo a la coordinación previa realizada con personeros de la municipalidad.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Iovana Lizbeth Jaramillo Valdivieso
DIRECTORA EJECUTIVA (E.)

Referencias:

- INPC-DAF-2024-0892-E

Anexos:

- escanear00710508051001720711183.pdf

Copia:

Señora Magíster
Jeaneth Alexandra Coque Alarcon
Subdirectora Técnica

Señora Magíster
Gabriela Maribel Lopez Moreno
Directora de Control Técnico, Conservación y Salvaguardia del Patrimonio Cultural

Señor Ingeniero
Fredy Germán Ramos Ante
Ingeniero Civil

Señorita Arquitecta
Diana Karolina Abad Abad
Arquitecto Restaurador



OFICIO No. 348-ALC-GAD-MT-2024
Tulcán, 11 de julio de 2024

ASUNTO: *Solicitando Verificación de Bienes Inmuebles Patrimoniales en la ciudad de Tulcán.*

Magíster
Iovana Jaramillo
Directora Ejecutiva
INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL I.N.P.C.
Presente. -

De mi consideración:

Por medio de la presente es grato dirigirme a usted para expresar nuestro saludo fraterno desde el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Tulcán, a la vez deseamos éxitos en sus actividades diarias.

Agradeciendo su gentileza por habernos recibido en su Despacho de la Dirección Ejecutiva del INPC en el Edificio La Circasiana en la ciudad de Quito; en base a la reunión mantenida con Uds. y mi equipo de trabajo delineamos una hoja de ruta, la misma que involucra también el compromiso por parte del INPC para visitar nuestra ciudad y poder verificar el listado de fichas IBI en número de 320, y evidenciar el estado actual de algunas de ellas en estado crítico de conservación, mantener reuniones en nuestro municipio con el equipo Técnico de la Unidad de Patrimonio para asesorar en el campo del patrimonio cultural de nuestra ciudad y el Cantón Tulcán.

Por la atención que se sirva dar a la presente, desde ya anticipamos nuestros sinceros agradecimientos.

Atentamente:
¡El Reto es por ti Tulcán!



Dr. Andrés Ruano Paredes.
ALCALDE DEL CANTÓN TULCÁN

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

CONTROL DE COMUNICACIONES EXTERNAS

No. DE INGRESO GENERAL: 730
FECHA DE RECEPCIÓN: 11/7/2024
RECEPTORA: E. Jaramillo
HORA:

¡El Reto es por ti Tulcán!

(593) 062980 400
municipiotulcan@gmtulcan.gob.ec
www.gmtulcan.gob.ec
10 de Agosto y Olmedo
Barrio Centro Tulcán - Ecuador

