



**Ministerio de Finanzas  
 del Ecuador**



**COMPROBANTE DE PAGO**

**Ejercicio:** 2024      **Entidad:** 141-0000-0000      **INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL**  
**No. CUR:** 1279      **Tipo Registro:** DEV  
**Monto:** 171,96  
**IVA:** 0,00  
**Sub Total:** 171,96  
**Retenciones IVA:** 0,00  
**Deducción Presupuestaria:** 0,00  
**Total Líquido Pagar:** 171,96

**Estado:** APROBADO      **Descripción:**  
**Cuenta Monetaria No.:** 3412829100

QUITO-JARAMILLO VALDIVIESO IOVANA LIBBETH-VIÁTICOS POR  
 COMISIÓN DE SERVICIOS A MACAS 18-20-07-2024 PARA ASISTENCIA AL  
 TALLER TÉCNICO INTERINSTITUCIONAL CON EL GAD Y PRESENTAR  
 VIDEO DE CARACTERÍSTICAS DEL PAISAJE CULTURAL ARQUEOLÓGICO

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	13/08/2024	171,96	0,00
<b>Sub - Total</b>				<b>171,96</b>	<b>0,00</b>

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
<b>Total Deducciones:</b>					0,00
					0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

**Monto Líquido: 171,96**

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	05	08	2024	1279	1274
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2024-0081-M	565	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1102833074	JARAMILLO VALDIVIESO IOVANA LIZBETH				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	171.96
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>171.96</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>171.96</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>171.96</b>

**SON:** CIENTO SETENTA Y UN DOLARES CON 96/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** QUITO-JARAMILLO VALDIVIESO IOVANA LIZBETH-VIÁTICOS POR COMISIÓN DE SERVICIOS A MACAS 18-20-07-2024 PARA ASISTENCIA AL TALLER TÉCNICO INTERINSTITUCIONAL CON EL GAD Y PRESENTAR VIDEO DE CARACTERÍSTICAS DEL PAISAJE CULTURAL ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL ALTO UPANO, SEGÚN INFORME NRO. INPC-DE-2024-006 CP34

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 05/08/2024	Funcionario Responsable	Director Financiero

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	05 08 2024	1279	1274	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INPC-DAF-2024-0081-M	565	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	1102833074	JARAMILLO VALDIVIESO IOVANA LIZBETH			

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	171.96
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>171.96</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>171.96</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>171.96</b>

**SON:** CIENTO SETENTA Y UN DOLARES CON 96/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** QUITO-JARAMILLO VALDIVIESO IOVANA LIZBETH-VIÁTICOS POR COMISIÓN DE SERVICIOS A MACAS 18-20-07-2024 PARA ASISTENCIA AL TALLER TÉCNICO INTERINSTITUCIONAL CON EL GAD Y PRESENTAR VIDEO DE CARACTERÍSTICAS DEL PAISAJE CULTURAL ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL ALTO UPANO, SEGÚN INFORME NRO. INPC-DE-2024-006 CP34

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	02	08	2024	1274	1274
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2024-0081-M	565	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1102833074 JARAMILLO VALDIVIESO IOVANA LIZBETH					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	171.96
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>171.96</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>171.96</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>171.96</b>

**SON:** CIENTO SETENTA Y UN DOLARES CON 96/100 CENTAVOS

**DESCRIPCION:** QUITO-JARAMILLO VALDIVIESO IOVANA LIZBETH-VIÁTICOS POR COMISIÓN DE SERVICIOS A MACAS 18-20-07-2024 PARA ASISTENCIA AL TALLER TÉCNICO INTERINSTITUCIONAL CON EL GAD Y PRESENTAR VIDEO DE CARACTERÍSTICAS DEL PAISAJE CULTURAL ARQUEOLÓGICO DEL VALLE DEL ALTO UPANO, SEGÚN INFORME NRO. INPC-DE-2024-006 CP34

  
 Cecilia Pazmino  
 CONTABILIDAD  
 05/08/2024  
 13:00

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 02/08/2024	 DANIELA CRISTINA SUASNAVAS ESPINOSA  _____ Funcionario Responsable	 ESTEBAN ANDRES PULLES TULCANAZA  _____ Director Financiero

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		34	25	01	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO  CLASE DE GASTO

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$20,000.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$20,000.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** VEINTE MIL DOLARES

**DESCRIPCION:**

QUITO - CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA CUBRIR VIÁTICOS POR COMISIÓN DE SERVICIO AL INTERIOR CORRESPONDIENTE A FUNCIONARIOS DE LA MATRIZ DEL INPC, SEGÚN REQUERIMIENTO Y AUTORIZACIÓN INPC-DAF-2024-0081-M. POA APROBADO 2024

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 KARINA DANIELA HALLO RODRIGUEZ	 VERONICA ALICIA CUASAPAZ PUNTES
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

FECHA:  
25/01/2024

**REINTEGRO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS  
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO**

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 100 Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICOS	TOTAL DE VIATICO	30%	70%	ANTICIPO	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO (FACTURAS)	TOTAL POR RECIBIR
Iovana Lizbeth Jaramillo Valdiviezo 1102833074	Directora Ejecutiva ( E )	Quito-Macas-Quito	541	2	18-jul-24	20-jul-24	130,00	260,00	78,00	182,00		93,96	171,96
<b>TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS)</b>													

**DESTINO DE LA COMISION.-**

Quito-Macas-Quito  
SALIDA A LAS 18H18 EL 18 DE JULIO DE 2024  
LLEGADA A LAS 17H00 EL 20 DE JULIO DE 2024

**APLICACION DE LA BASE LEGAL.-** DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No.MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No.MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014, ACUERDO No.MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015 Y ACUERDO No. MDT-2016-0073-A DEL 23 DE MARZO DE 2016

**DESCRIPCION:** Comisión de servicio del 18 al 20 de Julio de 2024 a Macas, asistencia al Taller Técnico Interinstitucional entre el INPC, el GAD de Morona y técnicos de las diferentes Direcciones del GAD para entrega de información para la preservación y mantenimiento de los complejos arqueológicos registrados en el Cantón Morona, se presenta video elaborado por el INPC sobre el proyecto Características generales del paisaje cultural Arqueológico del Valle del Alto Upano en un área de 300 Km2 , según INPC-DE-2024-006

**ADJUNTA. FACTURAS**

**"RECIBIDO PRESUPUESTO"**

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	TESORERIA
RESPONSABLE	RESPONSABLE

02 AGO 2024  
Hora: 11:41  
Firma: *Daw Hais*

ELABORADO POR: Viviana Legarda *Viviana Legarda*

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**
**Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

INPC-DE-2024-006

**FECHA DE INFORME:**

23/07/2024

**DATOS GENERALES**
**APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR**

Iovana Lizbeth Jaramillo Valdivieso

**PUESTO QUE OCUPA:**

Directora Ejecutiva (E)

**CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL.**

Macas – Morona Santiago

**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:**

Dirección Ejecutiva

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

Iovana Lizbeth Jaramillo Valdivieso, Mónica Bolaños, María Fernanda Carrión, Tania García Alvarado, Wilson Tapia.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**Actividades Realizadas:**

Taller técnico Interinstitucional con el Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Morona, oficio Nro.GMCM-ALC-2024-0762-OF del 18 de junio de 2024 con la finalidad de emitir líneas estratégicas a las instancias locales del procesamiento a seguir para la preservación y mantenimiento de las evidencias arqueológicas.

**18 de Julio del 2024:**

18:18h Salida Quito - Cuenca

**19 de Julio del 2024:**

8:30h Salida vía terrestre vehículo institucional DTZ6 desde Cuenca a Macas llegada 13:00

15:h00 a 17:h30 – Asistencia al Taller Técnico Inerinstitutional entre el INPC, el GAD de Morona y técnicos de las diferentes Direcciones del GAD, para entrega de información para la preservación y mantenimiento de los complejos arqueológicos registrados en el cantón Morona.

Se presenta el video elaborado por el INPC, sobre el proyecto “Características generales del paisaje cultural Arqueológico del Valle del alto Upano en un área de 300 km<sup>2</sup>” y se emiten directrices de los procesos a seguir con base a las competencias del GAD, INPC y MCYP.

**20 de Julio del 2024**

7:30H. Salida vía terrestre vehículo institucional DTZ6. Desde Macas a Cuenca

14:38h. Vuelo con retraso. Viaje transporte aéreo de regreso desde Cuenca a Quito, a las 17:h00


**Logros Alcanzados:**

- Cumplimiento de lo solicitado por el Gad de Morona, referente a la entrega de información del Proyecto “Características generales del paisaje cultural Arqueológico del Valle del alto Upano en un área de 300 km<sup>2</sup>” con la autorización de la SENECYT.
- Socializar las competencias del INPC en referencia a investigación, conservación, gestión, puesta en valor y uso público, de igual forma se actualizaron las competencias del Gad en lo referente a la preservación y mantenimiento del patrimonio cultural arqueológico.

Jaramillo Iovana

AV 1606

HORA EN SALA  
**17:18**

GRUPO  
**F**

ASIENTO  
**12E**

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

**UIO QUITO**  
 Jue, 18 Jul | 18:18  
 QUITO MARISCAL

**CUE CUENCA**  
 Jue, 18 Jul | 19:19  
 CUENCA MARISC



SEC 125

**TU TARIFA ES Basic**

Equipaje de mano  
SI/YES

**CABG**

Equipaje de bodega  
OPC

Reserva: **2RPGI8**

Operado por: **AVIANCA ECU**

E-ticket: **134213191109801**

Vendido por:

Viajero frecuente:

Status:



**Revisa tus documentos**

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



**Registra tu equipaje**

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



**Llega al aeropuerto**

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



**Preséntate en la puerta de embarque**

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



**Presta atención**

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en [avianca.com](http://avianca.com), Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

**Información del equipaje**

**Artículo personal**

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar el portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

**Equipaje de mano**

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



**Equipaje de bodega**

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en [avianca.com](http://avianca.com) sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

**Descarga Avianca App gratis**

**Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:**

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



Jaramillo Iovana

AV 1605

HORA EN SALA

13:58

GRUPO

F

ASIENTO

18K

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

**CUE CUENCA**  
Sáb, 20 Jul | 14:58  
CUENCA MARISCAL

**UIO QUITO**  
Sáb, 20 Jul | 15:49  
QUITO MARISCA



SEC 77

**TU TARIFA ES Basic**



Equipaje de mano  
SI/YES

**CABG**



Equipaje de bodega  
OPC

Reserva: **2RPGI8**

E-ticket: **134213191109802**

Viajero frecuente:

Operado por: **AVIANCA ECU**

Vendido por:

Status:



**Revisa tus documentos**

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.



**Registra tu equipaje**

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.



**Llega al aeropuerto**

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.



**Preséntate en la puerta de embarque**

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.



**Presta atención**

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en [avianca.com](http://avianca.com), Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

**Información del equipaje**

**Artículo personal**

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

**Equipaje de mano**

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



**Equipaje de bodega**

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en [avianca.com](http://avianca.com) sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

**Descarga Avianca App gratis**

**Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:**

- ✓ Guarda tu pase de abordar
- ✓ Revisa el estado de tu vuelo
- ✓ Compra y modifica tus viajes
- ✓ Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.



R.U.C.: 0190507033001

## FACTURA

No: 001-001-000170645

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1807202401019050703300120010010001706450190507013

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2024-07-18 21:29:25

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



1807202401019050703300120010010001706450190507013

### RAYMIPAMPA S.A.S.

RAYMIPAMPA S A S

DIRECCIÓN: CENTRO HISTORICO, CUENCA

DIR. SUCURSAL: BENIGNO MALO 8-59 Y SIMON BOLIVAR, PARQUE C

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

RAZON SOCIAL: IOVANA JARAMILLO V ✓

RUC / CI: 1102833074

FECHA DE EMISION: 18/07/2024 ✓

GUIA DE REMISION:

DIRECCION : Quito

No.	CODIGO	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO U.	DESC.	TOTAL
1	25	PLATO TIPICO	1	10.43	0	10.43
2	77	AGUA CON GAS	1	0.87	0	0.87
3	77	AGUA PURA	1	0.87	0	0.87

#### INFORMACIÓN ADICIONAL

CORREO: iovanajaramillo2020@gmail.com

TELÉFONO: 0994295196

INFORMACION: raymipampasas@hotmail.com

COD	FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO
01	SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	14	

SUBTOTAL IVA	12.17
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO SUJETO IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTO	12.17
DESCUENTO	0.00
SERVICIO	0.00
ICE	0.00
IVA15%	1.83
TOTAL	14.00

SRI  
OK

NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0104830070001

FACTURA

No. 004-004-000000065

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1807202401010483007000120040040000000653534114513

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 18/07/2024 21:54:01

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1807202401010483007000120040040000000653534114513

ORELLANA CALLE BEATRIZ ADRIANA

MAGDALENA HOTEL & SUITES

Dirección Calle: LUIS CORDERO Numero: 5-69 Interseccion:  
Matriz: HONORATO VASQUEZ

Dirección Barrio: SAN FRANCISCO Calle: JUAN JARAMILLO  
Sucursal: Numero: 9-48 Interseccion: AV. BENIGNO MALO

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: JARAMILLO VALDIVIESO IOVANA LÍZBETH  
Identificación: 1102833074  
Fecha: 18/07/2024 ✓ Placa / Matrícula: Guía  
Dirección: Quito

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
6311490		1.00	HOSPEDAJE		26.0869	0.00	0.00	0.00	26.09

Información Adicional  
Telefono: 0994295196  
Email: lovanajaramillo2020@gmail.com

Forma de pago	Valor
01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	30.00

SUBTOTAL 15%	26.09
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	26.09
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	3.91
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	30.00 ✓
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

SRI  
OK

NO TIENE LOGO

RUC: 1400653505001

FACTURA 001-100-000003843

NUMERO DE AUTORIZACION:

1907202401140065350500120011000000038432407190418

FECHA Y HORA AUTORIZACION:

AMBIENTE: PRODUCCION

2024-07-19 16:20

EMISION: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1907202401140065350500120011000000038432407190418

Contribuyente Régimen RIMPE

**MANCHENO IÑIGUEZ GUSTAVO ESAU**

Dirección matriz : SOASTI Y SUCRE

Dirección establecimiento: SOASTI Y SUCRE

Telf.:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

IDENTIFICACIÓN: 1102833074      FECHA EMISION: 19-07-2024      GUIA DE REMISION: .

RAZON SOCIAL: IOVANA JARAMILLO

DIRECCION: QUITO      CIUDAD: QUITO      TELEFONO:      VENDIDO POR: --

Cod. principal	Cantidad	Descripción	Precio unitario	Descuento	Precio total
22222	1	Especial de Mediodia	3.750	0.00%	3.75

**Información adicional**

Forma de pago: Sin utilización del sistema financiero      Valor: 3.75      Efectivo

Observaciones:

SUBTOTAL GRAV.	0.00
SUBTOTAL 0%	3.75
SUBTOTAL no objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	3.75
TOTAL DESCUENTO	0.00
VALOR ICE	0.00
VALOR IVA	0.00
PROPINA	0.00
<b>VALOR TOTAL</b>	<b>3.75</b>

Enviar retenciones a:

SRI  
OK

# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1400668560001

## FACTURA

No. 001-100-000001735

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2007202401140066856000120011000000017353408327414

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 20/07/2024 10:20:34

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



RICAURTE SAMANIEGO WASHINGTON STEFANO

LA JUNGLA

Dirección Matriz: Barrio: CENTRO Calle: SOASTI Interseccion: SIMON BOLIVAR Y MARISCAL SUCRE

Dirección Sucursal: Barrio: CENTRO Calle: SOASTI Interseccion: SIMON BOLIVAR Y MARISCAL SUCRE

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: JARAMILLO VALDIVIESO IOVANA LIBBETH

Identificación: 1102833074

Fecha: 20/07/2024

Dirección: Quito

Placa / Matricula: Guía

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
H009		1.00	ALOJAMIENTO HABITACION EJECUTIVA.		40.18	0.00	0.00	0.00	40.18

Información Adicional

Telefono: 0994295196

Email: iovanajaramillo2020@gmail.com

Forma de pago	Valor
20 - OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	46.21

SUBTOTAL 15%	40.18
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	40.18
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 15%	6.03
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	46.21
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

SRI  
OK

Cecilia Pazmiño  
CONTABILIDAD

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA



*[Handwritten Signature]*  
25/07/2024  
16:30

Recibido por: *Genatiana Arguello*  
Fecha: *25/07/2024* Hora: *14:26 (9h)*  
Instituto Nacional de Patrimonio Cultural  
Designado a: .....

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL INPC-DE-2024-006  
FECHA DE SOLICITUD 23-07-2024

VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS – NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: Iovana Lizbeth Jaramillo Valdivieso  
PUESTO QUE OCUPA: **Directora Ejecutiva ( E )**  
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: **Macas – Morona Santiago**  
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **Dirección Ejecutiva**

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18-07-2024	18h18	20-07-2024	17h00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
Iovana Lizbeth Jaramillo Valdivieso, Mónica Janet Bolaños Pantoja, María Fernanda Carrión Rodríguez, Tania Elizabeth Garía Alvarado, Wilson Tapia.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**

Taller técnico Interinstitucional con el Gobierno Autónomo Descentralizado del cantón Morona, oficio Nro.GMCM-ALC-2024-0762-OF del 18 de junio de 2024 con la finalidad de emitir líneas estratégicas a las instancias locales del procesamiento a seguir para la preservación y mantenimiento de las evidencias arqueológicas.

**18 de Julio del 2024:**

18:18h Salida Quito - Cuenca

**19 de Julio del 2024:**

8:30h Salida vía terrestre vehículo institucional DTZ6 desde Cuenca a Macas Llegada 13:00

15:h00 a 17:h30 – Asistencia al Taller Técnico Inerstitucional entre el INPC, el GAD de Morona y técnicos de las diferentes Direcciones del GAD, para entrega de información para la preservación y mantenimiento de los complejos arqueológicos registrados en el cantón Morona.

Se presenta el video elaborado por el INPC, sobre el proyecto “Características generales del paisaje cultural Arqueológico del Valle del Alto Upano en un área de 300 km2” y se emiten directrices de los procesos a seguir con base a las competencias del GAD, INPC y MCYP.

**20 de Julio del 2024**

7:30H. Salida vía terrestre vehículo institucional DTZ6. Desde Macas a Cuenca

14:38h. Vuelo con retraso. Viaje transporte aéreo de regreso desde Cuenca a Quito, a las 17:h00

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Aéreo	Avianca	Quito-Cuenca	18-07-2024	18h18	18-07-2024	19h19
Terrestre	INPC- Dirección Zonal 6	Cuenca-Macas	19-07-2024	08h30	19-07-2024	13h00
Terrestre	INPC- Dirección Zonal 6	Macas- Cuenca	20-07-2024	07h30	20-07-2024	12h30
Aéreo	Avianca (vuelo retrasado)	Cuenca- Quito	20-07-2024	15h:40	20-07-2024	17h00

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

#### AGENDA TALLER

**Lugar:** Auditorio del GAD del Municipio de Morona

**Fecha:** 19 de julio 2024

1. Entrega de la encuesta a los técnicos del GAD de Morona sobre el Patrimonio Arqueológico
2. Palabras de Bienvenida Alcalde del GAD de Morona /o su Delegado
3. Saludo de la Magister Iovana Jaramillo. Directora Ejecutiva del INPC ( E )
4. Presentación del video del proyecto Características generales del Paisaje Cultural Arqueológico del valle del Alto Upano, en un área de 300 km<sup>2</sup>
5. Conversatorio técnico representantes del INPC, con los técnicos del GAD de Morona Para la preservación y mantenimiento de los complejos arqueológicos que se localizan en el Cantón.
6. Firma del Acta entrega recepción de la información autorizada por la SENECYT y compromiso del uso de la información del proyecto. Magister Iovana Jaramillo y Alcalde de Morona.



**MUNICIPIO DE MORONA**

Administración 2023-2027

Municipio de Morona

Oficio Nro. GMCM-ALC-2024-0762-OF

Macas, 18 de junio de 2024

**Asunto:** Solicitud del informe técnico y la información anexa del estudio realizado en conjunto por INPC dirigido por Olga Woolfson.

Arquitecta  
Iovana Jaramillo  
Directora Ejecutiva  
INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
En su Despacho

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
CONTROL DE COMUNICACIONES EXTERNAS  
Nº. DE INGRESO GENERAL: 620  
FECHA DE RECEPCIÓN: 19/06/24  
RECEPTORA: EDUARDO MOLINA  
HORA: 5:14

De mi consideración:

Con un saludo cordial a nombre de quienes hacemos el Gobierno Municipal y deseándole toda clase de éxitos en las funciones a usted encomendadas.

La presente solicitud se realiza en función de la información que recientemente ha sido difundida de forma pública y con el propósito de conocer la información de los resultados de investigaciones que sirven para actualizar el Plan de Desarrollo y Ordenamiento territorial del Cantón Morona y que permitirían tomar acciones que propendan a la conservación, rescate y para la puesta en valor de nuestro patrimonio cultural, así como lo propone la Constitución de la República en su artículo 264 donde se determina que los gobiernos municipales tendrán como competencia exclusiva "8. *Preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón y construir los espacios públicos para estos fines*", y en su artículo 380 "1. *Velar, mediante políticas permanentes, por la identificación, protección, defensa, conservación, restauración, difusión y acrecentamiento del patrimonio cultural tangible e intangible, de la riqueza histórica, artística, lingüística y arqueológica, de la memoria colectiva y del conjunto de valores y manifestaciones que configuran la identidad plurinacional, pluricultural y multiétnica del Ecuador (...)*".


Mientras que, el Código Orgánico de Ordenamiento Territorial, Autonomías y Descentralización (COOTAD) en su art. 55, literal h), donde se indica que dentro de las respectivas circunscripciones territoriales es un fin de los Gobiernos Autónomos Descentralizados: "*preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico, cultural y natural del cantón y construir los espacios públicos para estos fines*"; y en su artículo 144 el mismo, determina que "*la preservación abarcará el conjunto de acciones que permitan su conservación, defensa y protección; el mantenimiento garantizará su sostenimiento integral en el tiempo; y la difusión procurará la propagación permanente en la sociedad de los valores que representa. [...] Además los gobiernos municipales y distritales podrán delegar a los gobiernos parroquiales rurales y a las comunidades, la preservación, mantenimiento y difusión de recursos patrimoniales existentes en las parroquias rurales y urbanas*"





**MUNICIPIO  
DE MORONA**

Administración 2023-2027

 Municipio de Morona

Oficio Nro. GMCM-ALC-2024-0762-OF

Macas, 18 de junio de 2024

Celular: 0961441142  
Correo Electrónico: dcalva@mmorona.gob.ec

Por la favorable atención anticipamos nuestros agradecimientos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Francisco Alfredo Andramuño Rodríguez  
**ALCALDE DEL CANTÓN MORONA**

Copia:  
Señor Arquitecto  
Darwin Antonio Calva Riofrio  
**Director de Gestión de Planificación**

jl/dc





REPUBLICA DEL ECUADOR



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

LISTA DE ASISTENTES Fecha: 2024/JULIO

NOMBRE Y APELLIDOS	CEDULA IDENTIDAD	TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	INSTITUCION	FIRMA
Zulema Zabala	1400745772	0968546223	zabala@morona.gob.ec	GAD MORONA	Zulema
Miguel Lopez	177358376	0937616888	mlopez@morona.gob.ec	GAD MORONA	Miguel Lopez
Darwin Calva	1900449156	0961111112	darwin@morona.gob.ec	GAD MORONA	Darwin Calva
Carolely Rivadeneyra	1400396468	0996756107	carolelyrivadeneyra@gmail.com	GAD MORONA	Carolely Rivadeneyra
Juan Sinchi	1400396468	2700143	jsinchi@morona.gob.ec	GAD MORONA	Juan Sinchi
Bayardo Ojeda	1400344335	0996899677	bayardo@morona.gob.ec	GAD MORONA	Bayardo Ojeda
Sauler Guanga	0604517775	0967131380	consulombiental@gmail.com	GAD MORONA	Sauler Guanga
DANIEL CARPIO	2000062808	072700443	dcarpio@morona.gob.ec	GAD MORONA	Daniel Carpio
JOSE VICARRREAL	1400209738	0992410800	juv@morona.gob.ec	GAD MORONA	Jose Vicarreal
Eddy Palacios	1400652036	0967547401	epalacios@morona.gob.ec	GAD MORONA	Eddy Palacios
Junior Chirip	1600453649	0979985700	juniorchirip@hotmail.com	GAD MORONA	Junior Chirip
Tania Garcia A	010687606	0998734311	garciana@morona.gob.ec	DT 26	Tania Garcia A