

ESC

00001

1652

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	029	08	2023	1652	1652
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6	771	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760006000001 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL					

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>80.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>80.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>80.00</b>

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:141-0-0 No de fondo: 80 No Entrada: 261

### DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 30/08/2023	Funcionario Responsable	Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	029	08	2023	1652	1652
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS		6		
					No. Expediente	
					771	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760006000001 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL					

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 30/08/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

## COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS

Entidad: 141 - 0000 - 0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Ejercicio: 2023

No. Fondo Global: 80

No. Formulario Interno: 265

Unidad Gastadora: 011 - DIRECCION CONTROL TECNICO CONSERVACION

RUC/CI Responsable: 2100296900

Nombre Responsable: ABAD ABAD DIANA KAROLINA

Monto Fondo Interno: 80,00

## TESORERIA

Solicitud de Pago

Fecha de Pago

## RENDICION

Monto Rendido: 80,00

Monto Líquido: 80,00

No. Entrada Rendición: 336

Clase de Fondo: FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: RENDICIÓN DE FONDO NRO. 80 SEGÚN SOLICITUD 014-DCTCSPC-2023 CORRESPONDIENTE A ABAD DIANA, ARQUITECTO RESTAURADOR POR COMISIÓN DE SERVICIO A RIOBAMBA-CHIMBORAZO DEL 31 DE JULIO AL 01 DE AGOSTO DE 2023

Estado: APROBADO

No. Solicitud: 80 Fecha Solicitud: 25/08/2023

No. Documento Aprobación: 80 Fecha Aprobación: 28/08/2023

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR de Gastos	No. Consolidado	Monto Rendido	Monto Líquido
FAF	001	FRN	2100296900		0	80,00	80,00


 FIRMA RESPONSABLE


 FIRMA AUTORIZACION



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Entidad:

Categoría:

Nº Fondo Global:

Nº Fondo de Reserva:

Unidad Gestora:

Nº Proyecto:

Nombre Proyecto:

Fecha Inicio:

Financiamiento:

Moneda:

Valor:

Estado:

Clase de Fondo:

Descripción:

Estado:

Nº Identificación:

Nº Documento Asociado:

SECCION DE INVESTIGACION Y RESTAURACION DE MONUMENTOS HISTORICOS Y ARQUITECTONICOS DEL CENTRO Y VALLE DEL CAUCA

REPOSICION DE VITROS DE VENTANAS Y PUERTAS DE EDIFICIOS

Forma de Inversión: Inversión Social

Forma de Inversión: Inversión Social

Clase de Fondo	Cuando	Clase de Rollos	Unidad	Nº de Cuentas	Nº de Cuentas	Moneda	Clase de Fondo
CAE	01	100	00000000	0	0	0000	0000

FORMA DE INVERSIÓN SOCIAL

FORMA DE INVERSIÓN SOCIAL

**COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS**


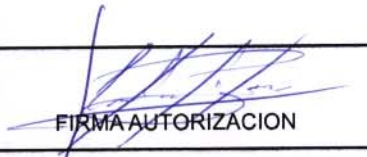
Entidad: 141 - 0000 - 0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
 Ejercicio: 2023  
 No. Fondo Global: 80  
 No. Formulario Interno: 265  
 Unidad Gestadora: 011 - DIRECCION CONTROL TECNICO CONSERV  
 RUC/CI Responsable: 2100296900  
 Nombre Responsable: ABAD ABAD DIANA KAROLINA  
 Monto Fondo Interno: 80,00

TESORERIA	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago

**RENDICION**

Monto Rendido: 80,00  
 Monto Líquido: 80,00  
 No. Entrada Rendición: 336  
 Clase de Fondo: FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FIS  
 Descripción: RENDICIÓN DE FONDO NRO. 80 SEGÚN SOLICITUD 014-DCTCSPC-2023  
 CORRESPONDIENTE A ABAD DIANA, ARQUITECTO RESTAURADOR POR COMISIÓN DE  
 SERVICIO A RIOBAMBA-CHIMBORAZO DEL 31 DE JULIO AL 01 DE AGOSTO DE 2023  
 Estado: SOLICITADO  
 No. Solicitud: 80 Fecha Solicitud: 25/08/2023  
 No. Documento Aprobación: Fecha Aprobación:

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR de Gastos	No. Consolidado	Monto Rendido	Monto Líquido
FAF	001	FRN	2100296900		0	80,00	80,00

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACION
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------





REINTEGRO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS  
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 100 Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICOS	TOTAL DE VIATICO	30%	70%	MOVILIZACION	ANTICIPO	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO (FACTURAS)	TOTAL POR RECIBIR
Karolina Abad	Arquitecto Restaurador	Quito - Latacunga - Riobamba - Quito	212	1	31-jul-23	01-ago-23	80,00	80,00	24,00	56,00		80,00	61,96	0,00
2100296900														

TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS)



DESTINO DE LA COMISION.- Quito - Latacunga - Riobamba - Quito

SALIDA A LAS 08H00 EL 31 DE JULIO DE 2023  
LLEGADA A LAS 21H00 EL 01 DE AGOSTO DE 2023

APLICACION DE LA BASE LEGAL.-DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No.MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP. 2014, ACUERDO No.MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014, ACUERDO No.MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC-2015 Y ACUERDO No. MDT-2016-0073-A DEL 23 DE MARZO DE 2016 Y A LA RESOLUCION INTERNA DEL INPC No. 050-DE-INPC-2017 DEL 19 DE SEPTIEMBRE DEL 2017.

DESCRIPCION: Comision de servicio en Latacunga - Riobamba para realizar inspecciones en la Catedral de Latacunga, Iglesia de la Merced, Centro Histórico de Ambato en conjunto con la Directora Técnica Zonal 3. Participar en el taller de capacitación con los GADs Municipales; según solicitud 014-DCTCSPC-2023. CP 30.

ADJUNTA. FACTURAS

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	TESORERIA
	
RESPONSABLE	RESPONSABLE
ELABORADO POR: Daniela Hallo	

Signature: *[Handwritten Signature]*

<i>[Handwritten Mark]</i>	<i>[Handwritten Mark]</i>
<i>[Handwritten Mark]</i>	<i>[Handwritten Mark]</i>
<i>[Handwritten Mark]</i>	<i>[Handwritten Mark]</i>

Minimum required

DATE: 11/15/2011

DESCRIPTION: [Faint text]

AMOUNT: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

DATE: [Faint text]

REMARKS: [Faint text]







**Gobierno del Ecuador**

GUILLERMO LASSO  
PRESIDENTE

INSTITUTO NACIONAL  
DE PATRIMONIO CULTURAL



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Recibido por: *Germania O*  
Fecha: *07-08-2023* Hora: *15:25*

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

<b>Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:</b> 014-DCTCSPC-2023	<b>FECHA DE INFORME:</b> 07 de agosto de 2023
--------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------

**DATOS GENERALES**

<b>APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR</b> Abad Abad Diana Karolina	<b>PUESTO QUE OCUPA:</b> Arquitecto Restaurador
<b>CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL.</b> Riobamba - Chimborazo	<b>NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:</b> Dirección de Control Técnico, Conservación y Salvaguardia del Patrimonio Cultural

**SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:**

- Juan Diego Badillo
- Lesly Muñoz
- Karolina Abad
- Fernando Carrasco

*Cecilia Pazmiño*  
CONTABILIDAD

*07/08/2023*  
*16:00*

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**Actividades Realizadas:**

**Lunes, 31 de julio de 2023.**

- Inicio de la jornada: 08h00-Traslado de Quito a Latacunga.
- Mañana (10:00 am – 13:00 pm): Visita a territorios en acompañamiento de la directora y técnicos de la DTZ3, inspección de la Catedral de Latacunga y la Iglesia la Merced en ciudad de Latacunga. Recorrido de Centro Histórico de Ambato.
- Visita de territorio e inspección de la zona de Urbina y Ambato Tisaleo y Mocha con la directora y técnicos de la Dirección Técnica Zonal 3, en horario de 15:00pm a 18:00 pm.

**Martes, 01 de agosto de 2023**

- Inicio de la jornada 09h30-14h00: Se inicia el taller de capacitación a los Gobiernos autónomos descentralizados organizado por el Ministerio de Cultura y Patrimonio, en el marco del Plan de Fortalecimiento Institucional. Se inició la capacitación el Consejo Nacional de Competencias con la presentación de las competencias de los GAD's.

Posteriormente, se realizó la presentación del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural con el tema de "Identificación, preservación y puesta en valor del patrimonio cultural", en la cual se detallaron los ámbitos del patrimonio. Conjuntamente, se abordó la puesta en valor enfocándose en los criterios y estrategias con la finalidad de documentar y preservar los ámbitos del patrimonio de cada territorio. Se realizó una ronda de preguntas y respuestas solventando las inquietudes, en relación a la gestión del patrimonio local.

Seguidamente, el Ministerio de Cultura y Patrimonio presentó los lineamientos para la política pública para GADS, enfocándose en el tema patrimonio y el registro de información de Gestión Cultural, el mismo que recopilará información sobre el patrimonio cultural y de las agendas locales para el desarrollo de la cultura en cada territorio. Finalmente, la AME presento el tema optimizando la Gestión Municipal: Carga de información al SNIM y su impacto en el presupuesto y competencia de patrimonio.

- Tarde (15h00-16h00): Reunión de planificación con los técnicos de la DTZ3 respecto al ámbito de inmuebles y las directrices a zonales remitidas desde matriz.  
Retorno desde Riobamba a Quito a las 16h00; la hora de llegada fue las 21h00.

*Dauhoff*

**Logros Alcanzados:**

- Conforme al taller de capacitación a los GAD's permitió generar acercamiento directo con los delegados municipales y desarrollar sensibilización y conocimiento acerca de la gestión del Patrimonio Cultural en sus territorios.
- En la reunión de planificación se pudo abordar de manera integral las directrices emitidas desde matriz para mejorar la gestión y el cumplimiento de las mismas.
- Generar lineamientos y herramientas a los GAD's para identificación de su Patrimonio Cultural, abordando los la puesta en valor del mismo para conocer y preservar los diferentes ámbitos del Patrimonio en beneficio de su desarrollo sostenible local.

**Recomendación:**

- Con base al taller de capacitación desarrollado, se puede orientar de manera integral desde cada DTZ el discurso desarrollado en relación a la gestión del patrimonio en el territorio local.

**Detalle de Gastos:**


DETALLE DE GASTOS REALIZADOS				
No.	FECHA	CLASE DE GASTO	FACTURA No.	VALOR
1	31-07-2023	Alimentación	001-002-000028239	14,56
2	31-07-2023	Hospedaje	002-003-000001695	38,00
3	31-07-2023	Alimentación	005-102-000027706	9,40
<b>TOTAL</b>				<b>61,96</b>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	31 julio 2023	01 agosto 2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:00	21:00	

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ruta	FECHA	HORA	FECHA	HORA
terrestre	Vehículo institucional INPC	Quito – Latacunga, Ambato, Riobamba	31-07-2023	08:00	31-07-2023	19:00
terrestre	Vehículo institucional INPC	Riobamba- Quito	01-08-2023	16h00	01-08-2023	21:00

**\*NOTA:****OBSERVACIONES:**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Diana Karolina Abad Abad CARGO: Arquitecto Restaurador	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO
 NOMBRE: Mgs. Juan Diego Badillo CARGO: Director de Control Técnico, Conservación y Salvaguardia del Patrimonio Cultural	 NOMBRE: Christian Burbano CARGO: Director Administrativo Financiero



# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1801914217001

00906

FACTURA

No. 001-002-000028239

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

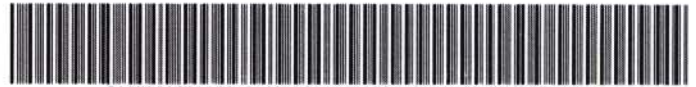
3107202301180191421700120010020000282390000007219

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 31/07/2023 17:15:07

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



3107202301180191421700120010020000282390000007219

OLIVO TORRES JULIO CESAR

MARISQUERIA DELICIAS DEL MAR

Dirección Matriz: ABDON CALDERON O3-18 Y GONZALEZ SUAREZ

Dirección Sucursal: ABDON CALDERON O3-18 Y GONZALEZ SUAREZ

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Agente de Retención Resolución No. 1

Razón Social / Nombres y Apellidos: KAROLINA ABAD /  
Identificación: 2100296900 /  
Fecha: 31/07/2023 / Placa / Matrícula: Guía  
Dirección:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
1		1.00	Camaron Apanado JR /		10.50	0.00	0.00	0.00	10.50 /
		1.00	Jugo IDEAL /		2.50	0.00	0.00	0.00	2.50 /

Información Adicional

Dirección: QUITO  
Telefono: 0997322991  
Email: kro\_abad@hotmail.com  
Numero Calificacion Artesanal: 135113

Forma de pago	Valor
20 - OTROS CON UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	14.56

SUBTOTAL 12%	13.00
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	13.00 /
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	1.56 /
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	14.56 /
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

SRI 09/11



00008

NO. 100

NO. 100

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	CHECK NO.	BANK

THE FOLLOWING CHECKS  
 HAVE BEEN DEPOSITED  
 IN THE BANK OF AMERICA  
 ON THE DATE INDICATED  
 AND THE AMOUNTS THEREON  
 ARE AS FOLLOWS:

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	CHECK NO.	BANK

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	CHECK NO.	BANK

217-07-1

# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 1714881263001

00007

FACTURA

No. 002-003-000001695

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

3107202301171488126300120020030000016950000169519

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 31/07/2023 18:48:11

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



3107202301171488126300120020030000016950000169519

EGAS VILAC ALEX PATRICIO

EGAS VILAC ALEX PATRICIO

Dirección Matriz: LIZARZABURU / AV. DANIEL LEON BORJA 35-48 Y URUGUAY

Dirección Sucursal: LIZARZABURU / AV. DANIEL LEON BORJA 35-48 Y URUGUAY

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos:	KAROLINA ABAD /
Identificación	2100296900 /
Fecha	31/07/2023 /
Dirección:	QUITO
Placa / Matrícula:	Guía

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
KDH006	KDH006	1.00	HOSPEDAJE		33.93	0.00	0.00	0.00	33.93

Información Adicional	
Descripción:	www.shalomhoteles.com

Forma de pago	Valor
19 - TARJETA DE CREDITO	38.00

SUBTOTAL 12%	33.93
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	33.93
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	4.07
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	38.00
VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO	0.00
AHORRO POR SUBSIDIO: (Incluye IVA cuando corresponda)	0.00

SRI OK!!

UNIT:

DATE:

PROJECT:

LOCATION:

TIME:

PERSON:

EQUIP:

STATUS:

REMARKS:

UNIT:

DATE:

PROJECT:

LOCATION:

TIME:

PERSON:

EQUIP:

STATUS:

REMARKS:

UNIT:

DATE:

PROJECT:

LOCATION:

TIME:

PERSON:

EQUIP:

STATUS:

REMARKS:

DATE	TIME	PERSON	EQUIP	STATUS	REMARKS

PRINT



# NO TIENE LOGO

R.U.C.: 0691714802001

00008

FACTURA

No. 005-102-000027706

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

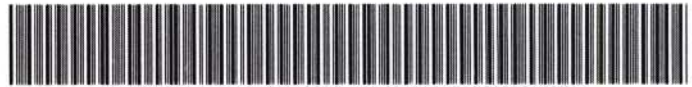
3107202301069171480200120051020000277060002770611

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 01/08/2023 09:41:43

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



3107202301069171480200120051020000277060002770611

GALAN MINO EXPRESS CIA LTDA

SERVIEXPRESS

Dirección Matriz: JUAN DE VELASCO 24-25 Y VELOZ

Dirección Sucursal: JUAN DE VELASCO 24-25 Y VELOZ

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI

Agente de Retención Resolución No. 1

Razón Social / Nombres y Apellidos:

KAROLINA ABAD /

Identificación 2100296900 /

Fecha 31/07/2023 /

Placa / Matricula:

Guía

Direccion: QUITO

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cantidad	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Subsidio	Precio sin Subsidio	Descuento	Precio Total
0110002		1.00	6 ALITAS BBQ /		5.26786	0.00	0.00	0.00	5.27
0110008		1.00	JUGOS ESPECIALES /		2.23214	0.00	0.00	0.00	2.23
0123011		1.00	AGUA SIN GAS /		0.89286	0.00	0.00	0.00	0.89

## Información Adicional

Direccion: QUITO

Telefono: 0997322991

Email: kro.abad@hotmail.com

NumDocumento: FR0027807A-0201-M

Forma de pago

Valor

19 - TARJETA DE CREDITO

9.40

SUBTOTAL 12%	8.39
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA	0.00
SUBTOTAL EXENTO DE IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	8.39
TOTAL DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12%	1.01
TOTAL DEVOLUCION IVA	0.00
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	9.40

VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO 0.00

AHORRO POR SUBSIDIO: 0.00  
(Incluye IVA cuando corresponda)

SR1 OK11



## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	999	GOBIERNO CENTRAL	No. Preliminar	108504979	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	0000		No. CUR	108504979	26	07	2023
Unid. Desc:	0000		No. Original	108504979			
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO		No.	CUR PRESUPUESTARIO		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		SOLICITUD DE CREACION DE FONDO		14100000000000080000261			
Area del Comprobante:	CONTABILIDAD	FECHA DE APROBACION		Tipo CUR:	FRC		
		26	07	2023	Constitucion Automatica de Fondo, de la entidad :141 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 80 No. de Entrada: 261		
Beneficiario:	1760006000001	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL					

## AFECTACIÓN CONTABLE

No	CUENTA	SUB-1	SUB-2	AUX-1	AUX-2	AUX-3	DESCRIPCIÓN DE CUENTAS	DEBE	HABER
1	112	15	1	14100000000	2100296900	80	Anticipos de Viáticos Pasajes y Otros de Viaje Institucionales	80.00	0.00
2	212	50	0	14100000000	2100296900	0	Fondos a Otorgarse - Administración Pública Central	0.00	80.00
<b>TOTAL COMPROBANTE ==&gt;</b>								80.00	80.00


SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Constitucion Automatica de Fondo, de la entidad :141 - 0 Clase de fondo: [FAF] - ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES No. de fondo : 80 No. de Entrada: 261

## APROBADO

DATOS REGISTRO		DATOS APROBACIÓN		DATOS SOLICITUD PAGO		DATOS AUTORIDAD APR.	
USUARIO:	GQUINTANA141	FIRMA ELECTRONICA:	71D3KWJWGM17B BD	FIRMA ELECTRONICA:		USUARIO:	
FECHA:	26/07/2023	USUARIO:	GQUINTANA141	USUARIO:		FECHA:	
		FECHA:	26/07/2023	FECHA:			

  
FIRMA

  
FIRMA



GENERAL STATE OF TEXAS	
COUNTY OF ...	
...	
...	
...	
...	
...	
...	
...	
...	

...

...

...

...

...

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	CHECK NO.	BANK

*[Signature]*

*[Signature]*

## COMPROBANTE DE CREACIÓN DEL FONDO GLOBAL

Entidad: 141 - 0000 - 0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Ejercicio: 2023  
 No. Fondo Global: 80  
 No. Entrada: 261  
 Monto Solicitado: 80,00  
 Estado: APROBADO

Tesorería	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago

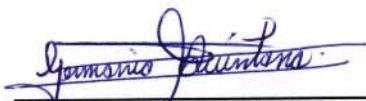

Clase de Fondo: FAF \_ ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: QUITO.- ANTICIPO DE VIÁTICO SEGÚN SOLICITUD 014-DCTCSPC-2023 CORRESPONDIENTE A ABAD DIANA, ARQUITECTO RESTAURADOR POR COMISIÓN DE SERVICIO A RIOBAMBA-CHIMBORAZO DEL 31 DE JULIO AL 01 DE AGOSTO DE 2023

No. de Solicitud: 80  
 No. de Doc. de Aprobación: 80  
 de Cur Contable:

Fecha Solicitud: 26/07/2023  
 Fecha de Aprobación: 26/07/2023

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	Ruc	Distribuido	Pagado	Fondo Liquidado	Monto
FAF	001	FRC	1760006000001	NO	NO	NO	80,00

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACIÓN
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

INSTITUTO NACIONAL DE ESTADÍSTICA

Encuesta de la Fuerza de Trabajo en el Sector Privado

Encuesta de la Fuerza de Trabajo en el Sector Privado	1990
Encuesta de la Fuerza de Trabajo en el Sector Privado	1990

Encuesta de la Fuerza de Trabajo en el Sector Privado  
 Encuesta de la Fuerza de Trabajo en el Sector Privado  
 Encuesta de la Fuerza de Trabajo en el Sector Privado  
 Encuesta de la Fuerza de Trabajo en el Sector Privado

Encuesta de la Fuerza de Trabajo en el Sector Privado

Encuesta de la Fuerza de Trabajo en el Sector Privado

Encuesta de la Fuerza de Trabajo en el Sector Privado

Encuesta de la Fuerza de Trabajo en el Sector Privado	1990	1990	1990	1990	1990	1990	1990
Encuesta de la Fuerza de Trabajo en el Sector Privado	1990	1990	1990	1990	1990	1990	1990

	
ENCUESTA DE LA FUERZA DE TRABAJO EN EL SECTOR PRIVADO	ENCUESTA DE LA FUERZA DE TRABAJO EN EL SECTOR PRIVADO



## COMPROBANTE DE CREACIÓN DEL FONDO GLOBAL

Entidad: 141 -0000 -0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Ejercicio: 2023  
 No. Fondo Global: 80  
 No. Entrada: 261  
 Monto Solicitado: 80,00  
 Estado: SOLICITADO

Tesorería	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago

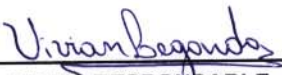

Clase de Fondo: FAF \_ ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FISCALES

Descripción: QUITO.- ANTICIPO DE VIÁTICO SEGÚN SOLICITUD 014-DCTCSPC-2023 CORRESPONDIENTE A ABAD DIANA, ARQUITECTO RESTAURADOR POR COMISIÓN DE SERVICIO A RIOBAMBA-CHIMBORAZO DEL 31 DE JULIO AL 01 DE AGOSTO DE 2023

No. de Solicitud: 80  
 No. de Doc. de Aprobación:  
 No. de Cur Contable:

Fecha Solicitud: 26/07/2023  
 Fecha de Aprobación:

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	Ruc	Distribuido	Pagado	Fondo Liquidado	Monto
FAF	001	FRC	1760006000001	NO	NO	NO	80,00

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACIÓN
----------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ESTADO DE CUENTAS DE LA EMPRESA

ESTADO DE CUENTAS DE LA EMPRESA	
PERIODO	DEL 1/1/1980 AL 31/12/1980

1980  
1981  
1982  
1983

ESTADO DE CUENTAS DE LA EMPRESA  
PERIODO DEL 1/1/1980 AL 31/12/1980

ESTADO DE CUENTAS DE LA EMPRESA  
PERIODO DEL 1/1/1980 AL 31/12/1980

ESTADO DE CUENTAS DE LA EMPRESA	PERIODO DEL 1/1/1980 AL 31/12/1980	ESTADO DE CUENTAS DE LA EMPRESA	PERIODO DEL 1/1/1980 AL 31/12/1980	ESTADO DE CUENTAS DE LA EMPRESA	PERIODO DEL 1/1/1980 AL 31/12/1980	ESTADO DE CUENTAS DE LA EMPRESA	PERIODO DEL 1/1/1980 AL 31/12/1980
---------------------------------	------------------------------------	---------------------------------	------------------------------------	---------------------------------	------------------------------------	---------------------------------	------------------------------------

ESTADO DE CUENTAS DE LA EMPRESA  
PERIODO DEL 1/1/1980 AL 31/12/1980



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural


**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL <b>014-DCTCSPC-2023</b>		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 26 - 07 - 2023			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS	ALIMENTACIÓN

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>ABAD ABAD DIANA KAROLINA</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>ARQUITECTO RESTAURADOR</b>			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Riobamba - Chimborazo</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>DIRECCION CONTROL TECNICO, CONSERVACION Y SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO CULTURAL</b>			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)		
31-07-2023	08:00	01-08-2023	19:00		

**SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:**

- Juan Diego Badillo
- Lesly Muñoz
- Karolina Abad

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE**
**Lunes, 31 de julio de 2023.**

- Traslado de Quito – Riobamba, hora de salida 08:00am.
- Mañana (10:00 am – 13:00 pm): Visita a territorios en acompañamiento de la directora y técnicos de la DTZ3, inspección de la Catedral de Latacunga y la Iglesia la Merced en ciudad de Latacunga. Recorrido de Centro Histórico de Ambato e inspección de zona de Urbina y Ambato.
- Reunión de planificación con la directora y técnicos de la Dirección Técnica Zonal 3, en horario de 15:00pm a 18:00 pm.

**Martes, 01 de agosto de 2023**

- En el horario de 9:30 am a 13:00 pm se desarrolla la primera parte Taller de capacitación a los Gobiernos autónomos descentralizados, con el tema a cargo del INPC, "Identificación, Preservación y Puesta en Valor del Patrimonio Cultural" en el Auditorio "Juan Pablo II" Curia Diocesana de Riobamba.
- Reunión de planificación con la Directora de la Dirección Técnica Zonal 3 y autoridades locales, en horario de 14:00pm a 16:00 pm.
- Traslado de Riobamba-Quito, hora de salida 16:00 pm.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHÍCULO INPC	QUITO – RIOBAMBA	31-07-2023	08:00	31-07-2023	11:00
TERRESTRE	VEHÍCULO INPC	RIOBAMBA- QUITO	01-08-2023	16:00	01-08-2023	19:00

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:220**

PROGRAMA:		PROYECTO:		INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	ACTIVIDAD TAREAS	EL GOBIERNO DE TODOS
				DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA		

26-07-23  
 13:05

Recibido por:   
 Fecha: 26/07/2023 Hora: 13:05

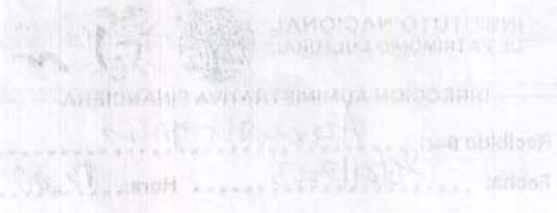


ITEM	QUANTITY	UNIT PRICE	TOTAL PRICE
...	...	...	...

The following information is provided for the information of the ...

The total amount of the ... is ...

ITEM	QUANTITY	UNIT PRICE	TOTAL PRICE
...	...	...	...

Recibido en .....  
 Fecha .....  


...

GASTO CORRIENTE : <input type="checkbox"/>		DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	
<b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>			
NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pichincha		TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 2202454701
<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>		<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>	
			
<b>NOMBRE:</b> Diana Karolina Abad Abad <b>CARGO:</b> ARQUITECTOR RESTAURADOR		<b>NOMBRE:</b> Juan Badillo Reyes <b>CARGO:</b> DIRECTOR CONTROL TECNICO, CONSERVACION Y SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO CULTURAL	
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>		<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> </ul> <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>	
			
<b>NOMBRE:</b> Christian Burbano <b>CARGO:</b> DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO(E)			
<b>AUTORIZACION DE DESCUENTO</b>			
			
<b>FIRMA SOLICITANTE</b>			
C.C. 2100296900			

<p>SECTION 101-101-101</p>	<p>SECTION 101-101-101</p>
<p>SECTION 101-101-101</p>	<p>SECTION 101-101-101</p>
<p>SECTION 101-101-101</p>	<p>SECTION 101-101-101</p>
<p>SECTION 101-101-101</p>	<p>SECTION 101-101-101</p>
<p>SECTION 101-101-101</p>	<p>SECTION 101-101-101</p>
<p>SECTION 101-101-101</p>	<p>SECTION 101-101-101</p>
<p>SECTION 101-101-101</p>	<p>SECTION 101-101-101</p>
<p>SECTION 101-101-101</p>	<p>SECTION 101-101-101</p>
<p>SECTION 101-101-101</p>	<p>SECTION 101-101-101</p>
<p>SECTION 101-101-101</p>	<p>SECTION 101-101-101</p>
<p>SECTION 101-101-101</p>	<p>SECTION 101-101-101</p>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

(1)



**Memorando Nro. INPC-DCTCSPC-2023-1088-M****Quito, D.M., 21 de julio de 2023****PARA:** Sra. Lcda. María Catalina Tello Sarmiento  
**Directora Ejecutiva****ASUNTO:** SOLICITUD MOVILIZACIÓN Y VIÁTICOS CAPACITACIONES PFI,  
CHIMBORAZO

De mi consideración:

En atención al oficio Nro. MCYP-MCYP-2023-1015-O, del 23 de junio de 2023, en el cual se menciona que en el marco del Plan de Fortalecimiento Institucional de Patrimonio (PFI) 2022-2025, se llevará a cabo actividades de capacitación sobre gestión del patrimonio a los nuevos funcionarios de los GAD Metropolitanos y Municipales”.

Funcionarios que participarán en las mencionadas capacitaciones son: Juan Diego Badillo, Lesly Muñoz y Karolina Abad, por lo cual solicito gentilmente la aprobación para la movilización a la ciudad de Riobamba de dichos funcionarios y la asignación de los viáticos respectivos.

Se ha considerado la movilización de los funcionarios para el día lunes 31 de julio de 2023 a las 08h00, tomando en cuenta que el desplazamiento se realizará por tierra, con vehículo institucional y el retorno se realizará el martes 01 de agosto de 2023.

Se adjunta agenda del evento para los fines pertinentes.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Mgs. Juan Diego Badillo Reyes

**DIRECTOR DE CONTROL TÉCNICO CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDIA  
DEL PATRIMONIO CULTURAL**

Anexos:

- inpc-dctcspc-2023-1034-m0926676001689966190.pdf
- agenda\_capacitaciones\_a\_gad\_2023\_e\_instituciones0595080001689966195.pdf

Copia:

**Sr. Ing. Christian Paul Burbano Burbano  
Director Administrativo Financiero**

**Memorando Nro. INPC-DCTCSPC-2023-1088-M**

**Quito, D.M., 21 de julio de 2023**

Sra. Mgs. Lesly Belén Muñoz Lascano  
**Catalogadora de Patrimonio Inmaterial**

Srta. Arq. Diana Karolina Abad Abad  
**Arquitecto Restaurador**

Lcd. Leonor León Pilco  
**Secretaria**

da



Firmado electrónicamente por  
**JUAN DIEGO BADILLO  
REYES**

**Instituto Nacional de Patrimonio Cultural**

Dirección: Av. Colón 0e1-93 y Av. 10 de Agosto  
Código postal: 170520 / Quito - Ecuador  
Teléfono: +593-2 222 7927  
[www.patrimoniocultural.gob.ec](http://www.patrimoniocultural.gob.ec)



República  
del Ecuador

## Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-07-26 15:12:35 (GMT-5)

Generado por: Gloria Germania Quintana Males

Información del Documento			
<b>No. Documento:</b>	INPC-DCTCSPC-2023-1088-M	<b>Doc. Referencia:</b>	--
<b>De:</b>	Sr. Mgs. Juan Diego Badillo Reyes, Director de Control Técnico Conservación y Salvaguardia del Patrimonio Cultural, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	<b>Para:</b>	Sra. Leda. María Catalina Tello Sarmiento, Directora Ejecutiva, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
<b>Asunto:</b>	SOLICITUD MOVILIZACIÓN Y VIÁTICOS CAPACITACIONES PFI, CHIMBORAZO	<b>Descripción Anexos:</b>	--
<b>Fecha Documento:</b>	2023-07-21 (GMT-5)	<b>Fecha Registro:</b>	2023-07-21 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	2023-07-26 09:29:19 (GMT-5)	Reasignar	Gloria Germania Quintana Males (INPC)	5	Para tu conocimiento y tramite correspondiente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	2023-07-26 09:28:39 (GMT-5)	Informar	Manuel Chalacan Noquez (INPC)	5	Para su conocimiento y tramite correspondiente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Paul Burbano Burbano (INPC)	2023-07-24 16:41:09 (GMT-5)	Reasignar	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	3	William, con la autorización de la Máxima Autoridad coordinar y proceder bajo la normativa legal vigente
0100 Dirección Ejecutiva	María Catalina Tello Sarmiento (INPC)	2023-07-24 16:31:33 (GMT-5)	Reasignar	Christian Paul Burbano Burbano (INPC)	3	Chrisitan proceder conforme normativa
0111 Dirección de Control Técnico, Conservación y Salvaguardia del Patrimonio Cultural - Matriz	Juan Diego Badillo Reyes (INPC)	2023-07-21 17:47:50 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
0111 Dirección de Control Técnico, Conservación y Salvaguardia del Patrimonio Cultural - Matriz	Juan Diego Badillo Reyes (INPC)	2023-07-21 17:47:50 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
0111 Dirección de Control Técnico, Conservación y Salvaguardia del Patrimonio Cultural - Matriz	Juan Diego Badillo Reyes (INPC)	2023-07-21 17:46:28 (GMT-5)	Registro	María Catalina Tello Sarmiento (INPC)	0	





Fluxograma

Este fluxograma descreve a estrutura organizacional da instituição, mostrando a hierarquia e as responsabilidades de cada setor.

Nº	Setor	Responsável	Função
1	Presidência	Presidente	Coordenação Geral
2	Secretaria Executiva	Secretário Executivo	Assessoria e Comunicação
3	Departamento de Administração	Coordenador	Planejamento e Gestão
4	Departamento de Educação	Coordenador	Atividades Pedagógicas
5	Departamento de Projetos	Coordenador	Execução de Programas

Nº	Setor	Responsável	Função
6	Departamento de Recursos Humanos	Coordenador	Gestão de Pessoas
7	Departamento de Finanças	Coordenador	Gestão Financeira
8	Departamento de Infraestrutura	Coordenador	Manutenção e Serviços
9	Departamento de Avaliação	Coordenador	Monitoramento e Avaliação
10	Departamento de Relações Públicas	Coordenador	Assessoria de Comunicação
11	Departamento de Tecnologia da Informação	Coordenador	Suporte e Desenvolvimento

## AGENDA

### CAPACITACIÓN SOBRE POLÍTICA PÚBLICA DE CULTURA Y PATRIMONIO Y TRANSFERENCIA DE LA COMPETENCIA DE PATRIMONIO CULTURAL

#### 1.- ANTECEDENTES

Mediante Resolución No. 004-CNC-2015 se transfirió la competencia para preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico y cultural a favor de los gobiernos autónomos descentralizados metropolitanos y municipales, la misma que estipula en la Disposición General Cuarta lo siguiente: *“El ente rector de la competencia, en coordinación con el Consejo Nacional de Competencias y la entidad asociativa de los gobiernos autónomos descentralizados municipales, formulará un plan de fortalecimiento institucional para el ejercicio descentralizado de la competencia para preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico y cultural y construir los espacios públicos para estos fines, (...)”*, el mismo que fue presentado en mayo del 2022 por esta Cartera de Estado, el Consejo Nacional de Competencias y la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas, con el apoyo técnico del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural.

En el mes de marzo fue aprobado el “Plan de Acción 2023” que en el Eje 1.- “Fortalecimiento de la gestión descentralizada de la competencia de patrimonio arquitectónico y cultural”, señala dentro de sus actividades “la Capacitación de Política Pública de Patrimonio” y la inducción a los nuevos funcionarios de los gobiernos autónomos descentralizados municipales sobre la competencia transferida.

En este contexto se elaboró un cronograma de capacitaciones a nivel nacional, que fue aprobado por los integrantes de la mesa técnica de seguimiento del Plan de Fortalecimiento Institucional de Patrimonio.

#### 2.- OBJETIVO GENERAL

Fortalecer las capacidades de los gobiernos autónomos descentralizados municipales para el ejercicio de la competencia de preservar, mantener y difundir el patrimonio arquitectónico y cultural y construir los espacios públicos para estos fines, con un enfoque de desarrollo territorial y participativo en un período de cuatro años.

#### 3.- OBJETIVO ESPECÍFICO

- Dotar a los y las funcionario/as de los gobiernos autónomos descentralizados municipales de capacitación, asistencia técnica y gestión del conocimiento para fortalecer sus capacidades directivas y técnicas de acuerdo a sus

facultades y atribuciones relacionadas con la competencia del patrimonio cultural con una mirada hacia el desarrollo territorial.

#### 4.- PÚBLICO OBJETIVO

- Funcionarios de los gobiernos autónomos descentralizados municipales que llevan adelante la gestión de cultura y patrimonio.

#### 5.- MODALIDAD

- Las capacitaciones se realizarán en un día laborable, en modalidad presencial.

#### 6.- EXPOSITORES

- Funcionarios del Consejo Nacional de Competencias
- Funcionarios de la Asociación de Municipalidades Ecuatorianas
- Funcionarios del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
- Funcionarios del Ministerio de Cultura y Patrimonio (Subsecretaría de Patrimonio Cultural; Subsecretaría de Memoria Social; Subsecretaría de Artes y Creatividad; Sistema Integral de Información Cultural)

#### 7.- DETALLE DE LA AGENDA

Horario	Tema	Responsable
09h30 - 10h00	Llegada y registro de participantes	MCYP
10h00 - 10h05	Bienvenida al evento	MCYP
10h05 - 10h20	"Modelo de Gestión y Recursos de la Competencia"	CNC
10h20 - 10h35	"Optimizando la Gestión Municipal: Carga de información al SNIM y su impacto en el presupuesto y competencia de patrimonio"	AME
10h35 - 10h50	"Identificación, conservación y puesta en valor del patrimonio cultural"	INPC
10h50-12h40	Socialización de la Política Pública de Cultura y Patrimonio Registro de Información de Gestión Cultural	MCYP
12h40-12h50	Espacio de preguntas	CNC/AME/ INPC/MCYP
12h50-13h00	Cierre del evento	MCYP



## 8.- CRONOGRAMA

FECHA	PROVINCIA CANTÓN	LUGAR	HORA	DIRECCIÓN
13 y 14 julio 2023	Orellana - El Coca	Museo Arqueológico y Centro Cultural de Orellana (MACCO)	10H00 a 13H00  14H00 a 18H00	9 de Octubre y Eugenio Espejo, Malecón de Coca. El Coca - Orellana.
19 julio 2023	Guayas - Guayaquil	Museo Antropológico y de Arte Contemporáneo MAAC	10H00 a 13H00	Av. Simón Bolívar Palacios 206, Guayaquil
20 julio 2023	Manabí - Portoviejo	Museo y Archivo Histórico MCYP	10H00 a 13H00	Calles Olmedo entre Sucre y Córdova, edificio La Previsora.
26 julio 2023	Azuay - Cuenca	Museo y Parque Arqueológico Pumapungo	10H00 a 13H00	Huayna-Capac & Calle Larga, Cuenca.
27 julio 2023	Loja - Loja	Museo Centro Lojano	10H00 a 13H00	10 de Agosto y Bernardo Valdivieso, Loja.
01 agosto 2023	Chimborazo - Riobamba	Auditorio "Juan Pablo II" Curia Diocesana de Riobamba	10H00 a 13H00	Calle Orozco entre Espejo y 5 de Junio
03 agosto 2023	Imbabura - Antonio Ante	Complejo Cultural Fabrica Imbabura	10H00 a 13H00	Abdón Calderón y Junín, Antonio Ante.
07 agosto 2023	Pichincha - Quito	Biblioteca Nacional Eugenio Espejo	10H00 a 13H00	Luis Sodiro y Valparaíso (esquina), Quito.

NOTA: El día jueves 13 de julio de 2023, la agenda es la siguiente:

10H00 a 13H00 Capacitación a funcionarios de los GAD municipales  
 13H00 a 14H00 Almuerzo  
 14H00 a 18H00 Capacitación dirigida a Gestores Culturales, Sector Privado,  
 Funcionarios Municipales, Instituciones Públicas:

- Incentivos Culturales (150% de deducibilidad; IVA 0%;  
entre otros)

Quito, 29 de junio de 2023

Ministerio de Cultura y Patrimonio  
 Subsecretaría de Patrimonio Cultural.

UNIVERSIDAD

FECHA	DESCRIPCION	MONEDA	VALOR	DEBITO
15/01/2023	Saldo Inicial	USD	10000.00	
20/01/2023	Deposito de...	USD	5000.00	
25/01/2023	Retiro de...	USD		2000.00
30/01/2023	Saldo Final	USD	13000.00	

NOTA: El día jueves 13 de mayo de 2023 se cancela el siguiente:

- 13/05/2023 - Cancelación de...
- 15/05/2023 - Retiro de...
- 18/05/2023 - Cancelación de...
- 20/05/2023 - Retiro de...

Fecha: 29 de mayo de 2023

Ministerio de Cultura y Patrimonio  
Subsecretaría de Patrimonio Cultural

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		30	23	01	23
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

## CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$2,500.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$2,500.00</b>
<b>TOTAL</b>										

SON: DOS MIL QUINIENTOS DOLARES

## DESCRIPCION:

QUITO.- CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA CUBRIR VIÁTICOS POR COMISIÓN DE SERVICIO AL INTERIOR CORRESPONDIENTE A FUNCIONARIOS DE LA MATRIZ DEL INPC POR EL PERÍODO ENERO - FEBRERO 2023, SEGÚN REQUERIMIENTO Y AUTORIZACIÓN MEDIANTE MEMO. INPC-DAF-2023-0084-M

## DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: KARINA DANIELA HALLO RODRIGUEZ	 Firmado electrónicamente por: WILLIAM RICARDO GONZALEZ JARAMILLO
FECHA: 23/01/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO	
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO	
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO	
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

DISTRIBUCIÓN		
ESTADO	REPARTIDO	APROBADO
APROBADO	REPARTIDO	APROBADO
FECHA		