



Ministerio de Finanzas
del Ecuador

INPC CANCELADO
TESORERIA INPC



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2022 Entidad: 141-0000-0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
 No. CUR: 363 Tipo Registro: DEV
 Monto: 129,25
 IVA: 0,00
 Sub Total: 129,25
 Retenciones IVA: 0,00
 Dedución Presupuestaria: 0,00
 Total Líquido Pagar: 129,25

Estado: APROBADO Descripción:
 Cuenta Monetaria No.: 5713145600

QUITO.- VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO DIRECTOR DE TH
 COMISIÓN DEL 3 AL 4 DE MARZO 2022 QUITO-RIOBAMBA-QUITO,
 REUNION CON AUTORIDADES DE LA UNACH PARA SUSCRIPCIÓN DE
 CONVENIO DE COOPERACIÓN (...), SOLICITUD NO. 001-DATH-2022, CP

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	16/03/2022	129,25	0,00
Sub - Total				129,25	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00
Total Deduciones:					0,00

Deducciones Sin Factura		
Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 129,25

17h

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR No. Original
Unid. Desc:	0000	015	03	2022	363 353
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2022-0539-M	167

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688	VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	129.25
TOTAL PRESUPUESTARIO										129.25
IVA										0.00
SUB - TOTAL										129.25
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										129.25

SON: CIENTO VEINTINUEVE DOLARES CON 25/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO.- VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO DIRECTOR DE TH COMISIÓN DEL 3 AL 4 DE MARZO 2022 QUITO-RIOBAMBA-QUITO, REUNION CON AUTORIDADES DE LA UNACH PARA SUSCRIPCIÓN DE CONVENIO DE COOPERACIÓN (...), SOLICITUD NO. 001-DATH-2022, CP 140

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 15/03/2022	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	015	03	2022	363 353	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2022-0539-M	167	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688 VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/03/2022	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	015 03 2022	363	353	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	INPC-DAF-2022-0539-M	167	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688	VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	129.25
TOTAL PRESUPUESTARIO										129.25
IVA										0.00
SUB - TOTAL										129.25
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										129.25

SON: CIENTO VEINTINUEVE DOLARES CON 25/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO - VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO DIRECTOR DE TH COMISIÓN DEL 3 AL 4 DE MARZO 2022 QUITO-RIOBAMBA- QUITO, REUNION CON AUTORIDADES DE LA UNACH PARA SUSCRIPCIÓN DE CONVENIO DE COOPERACIÓN (...), SOLICITUD NO. 001-DATH-2022, CP 140

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	015	03	2022	363	353
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2022-0539-M		167

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688	VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:	 _____	 _____
	Funcionario Responsable	Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	015	03	2022	353	353
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2022-0539-M		167

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688	VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	129.25
TOTAL PRESUPUESTARIO										129.25
IVA										0.00
SUB - TOTAL										129.25
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										129.25

SON: CIENTO VEINTINUEVE DOLARES CON 25/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO - VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO DIRECTOR DE TH COMISIÓN DEL 3 AL 4 DE MARZO 2022 QUITO-RIOBAMBA-QUITO, REUNION CON AUTORIDADES DE LA UNACH PARA SUSCRIPCIÓN DE CONVENIO DE COOPERACIÓN (...), SOLICITUD NO. 001-DATH-2022, CP 140


 Cécilia Pazmiño
 CONTABILIDAD
 15/III/2022
 15:50

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	 REGISTRADO	APROBADO:
APROBADO	DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Ing. William R. González	 Director Financiero
FECHA:	15/03/2022	

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	015	03	2022	353
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2022-0539-M	
					No. Expediente
					167

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1718364688	VITERI GALARZA JAVIER ALEJANDRO				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 15/03/2022</p>	<p>_____</p> <p>Funcionario Responsable</p>	<p>_____</p> <p>Director Financiero</p>

**REINTEGRO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO**

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 100 Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICOS	TOTAL DE VIATICO	30%	70%	MOVILIZACION	ANTICIPO	COMBUSTIBLE	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO (FACTURAS)	ALIMENTACION SEGUN RESOLUCION 050-DE-INPC-2017	TOTAL POR RECIBIR
Javier Viteri	Director de Talento Humano	Quito - Riobamba - Quito	212	1	03-mar-22	04-mar-22	130,00	130,00	39,00	91,00				90,25		129,25
1718364688																

TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS)

DESTINO DE LA COMISION.- Quito - Riobamba - Quito
 SALIDA A LAS 11H00 EL 03 DE MARZO DE 2022
 LLEGADA A LAS 19H00 EL 04 DE MARZO DE 2022

APLICACION DE LA BASE LEGAL--DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No.MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No.MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014, ACUERDO No.MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015 Y ACUERDO No. MDT-2016-0073-A DEL 23 DE MARZO DE 2016 Y A LA RESOLUCION INTERNA DEL INPC No. 050-DE-INPC-2017 DEL 19 DE SEPTIEMBRE DEL 2017.

DESCRIPCION: Comision de servicio en Riobamba para mantener reunion con autoridades de la UNACH para la suscripcion de un convenio de cooperacion interinstitucional. Reunion de trabajo con el Director Técnico Zonal 3 para identificar problemas referentes a la gestión de talento humano. Reunion de trabajo con la Gobernación de Chimborazo; según solicitud 001-DATH-2022.

*Nota: No se entregó anticipo debido a que el Formulario se presentó fuera del tiempo establecido en la Resolución Nro. 050-DE-INPC-2017 (no se cumplió las 48 horas previas a la comisión).

ADJUNTA. FACTURAS

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	TESORERIA
	
RESPONSABLE	RESPONSABLE
ELABORADO POR: Daniela Halls	

"RECIBIDO PRESUPUESTO"

15 MAR 2022

Hora: 15:00
 Firma: 

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
001-DATH-2022

FECHA DE INFORME:
10/03/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Viteri Galarza Javier Alejandro

PUESTO QUE OCUPA:
Director de Administración de Talento Humano

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL.
RIOBAMBA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:
Dirección de Administración de Talento Humano

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Catalina Tello, María Cristina Castrillón, Daniel González, Javier Viteri

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

- **03 de marzo de 2022**
 - o 11:00 – 14:00: Salida desde Quito y arribo a Riobamba
 - o 15:00 – 16:00: Reunión con el rector de la UNACH y con el gerente de la UNACH E.P. para suscripción de convenio de cooperación interinstitucional, donde se estipula el beneficio para las dos partes sobre la vinculación para practicas pre profesionales
 - o 16:00 – 17:00: Recorrido por las instalaciones de la UNACH y reunión con el gerente de la UNACH E.P.
- **04 de marzo de 2022**
 - o 10:00 – 12:30: Reunión de trabajo con el Director Técnico Zonal 3 y el personal de la Zonal para identificar los problemas referentes a la gestión del talento humano
 - o 13:00 – 15:00: Reunión de trabajo con la Gobernadora de Chimborazo.
 - o 15:30 – 19:00: Retorno a Quito

Logros Alcanzados:

- Suscripción de convenio de cooperación interinstitucional para vinculación de practicantes pre profesionales con la UNACH
- Identificación de problemas de cumplimiento de horario en la zonal por fallas en el reloj biométrico
- Acercamiento con la Gobernación de Chimborazo para optimizar el espacio físico del personal de la zonal

Recomendación:

Solicitar a la máxima autoridad se inicie el proceso de adquisición de equipos biométricos de marcación de horario para la DTZ3.

Levantar las necesidades de vinculación de practicantes pre profesionales con la DTZ3 de acuerdo al convenio suscrito entre el INPC y la UNACH.

Detalle de Gastos:

DETALLE DE GASTOS REALIZADOS

No.	FECHA	CLASE DE GASTO	FACTURA No.	VALOR
1	03-03-2022	ALIMENTACIÓN	002-001-00-0012015	\$ 9,50
2	04-03-2022	HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN	002-001-000013297	\$ 80,75
TOTAL				\$ 90,25

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	03/03/2022 /	04/03/2022 /	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	11:00 /	19:00 /	

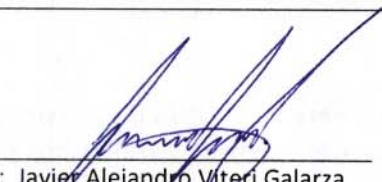
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	ruta	FECHA	HORA	FECHA	HORA
TERRESTRE /	INSTITUCIONAL /	QUITO - RIOBAMBA /	03/03/2022 /	11H00 /	03/03/2022 /	14h00 /
TERRESTRE /	INSTITUCIONAL /	RIOBAMBA - QUITO /	04/03/2022 /	15:30 /	04/03/2022 /	19H00 /

***NOTA:**

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



 NOMBRE: Javier Alejandro Viteri Galarza
 CARGO: Director de Administración de Talento Humano

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO


 NOMBRE: Javier Alejandro Viteri Galarza
 CARGO: Director de Administración de Talento Humano

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO


 NOMBRE: Christian Ricardo Díaz Salazar
 CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

INSTITUTO NACIONAL
DE PATRIMONIO CULTURAL



EL GOBIERNO
DEL ECUADOR

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Recibido por:

Fecha: 10 marzo 2022 Hora: 16:35

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONAL: 001-DATH-2022 /	FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 02/03/2022 /
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------

VIÁTICOS	x		MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN
-----------------	---	--	-----------------------	--	----------------------	--	---------------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Viteri Galarza Javier Alejandro /	PUESTO QUE OCUPA: Director de Administración de Talento Humano /		
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL RIOBAMBA /	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección de Administración de Talento Humano /		
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) 03/03/2022 /	HORA SALIDA (hh:mm) 11:00 /	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) 04/03/2022 /	HORA LLEGADA (hh:mm) 19:00 /

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Catalina Tello, María Cristina Castrillón, Daniel González, Javier Viteri /

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Jueves 03/03/2022

- Salida a Riobamba. /
- Reunión con rector de la UNACH. /

Viernes 04/03/2022

- Reunión con Director y técnicos zonales de Riobamba /
- Reunión en la Gobernación de Chimborazo /
- Regreso a Quito /

TRANSPORTE

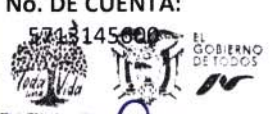
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre /	Vehículo institucional /	Quito-Riobamba /	03/03/2022 /	11:00 /	03/03/2022 /	14:00 /
Terrestre /	Vehículo institucional /	Riobamba-Quito /	04/03/2022 /	15:30 /	04/03/2022 /	19:00 /

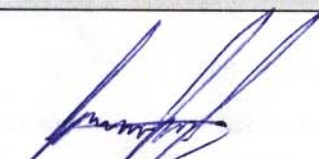

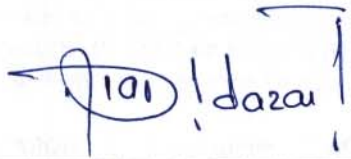

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:


PROGRAMA: <input type="text"/>	PROYECTO: <input type="text"/>	ACTIVIDAD – TAREA <input type="text"/>
--------------------------------	--------------------------------	----------------------------------------

GASTO CORRIENTE : DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Pichincha	TIPO DE CUENTA: Ahorros	No. DE CUENTA: 5713145000  INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA Recibido por: <i>DauHawo</i> Fecha: 02 marzo 22 Hora: 16:30
---------------------------------------	-----------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
	
NOMBRE: Javier Alejandro Viteri Galarza CARGO: DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO	NOMBRE: Javier Alejandro Viteri Galarza CARGO: DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
	
NOMBRE: Christian Ricardo Díaz Salazar CARGO: DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	
AUTORIZACION DE DESCUENTO	
	
FIRMA SOLICITANTE	
C.C.1718364688	



CALLE AGUILAR SERGIO ALFREDO
 RUC 0700736218001
 Dirección: San Gerardo Calle Principal s/n
 Telfs.: (03) 2 255 001 / 0998215042 Latacunga - Ecuador
 CALIFICACIÓN ARTESANAL N° 035572

FACTURA 002-001-00 0012015

N° AUT. SRI 1129533209

FECHA AUT.: 18-FEBRERO-2022

Cliente: Santay Victor
 Dirección: Quito
 RUC: 1212784688
 Telf.: 0986291953 Fecha:


DIA	MES	AÑO
5	3	20
		22

CANT.	DETALLE	V. / UNIT.	V. / TOTAL
	Chugchucara	9.50	9.50
	Extra Epanada		
	Extra cuero		
	Extra mote		
	Extra		
	Queso		
	Porción de carne		
	Emborrajado		
	Jugo		

ANDRADE CARRILLO VICTOR OSWALDO - IMPRENTA ANDRADE RUC 0560223912601
 Aut. N° 1038 - 4 Kb. del 0011926 al 0012325 VALIDO HASTA: 18-FEBRERO-2023

FORMA DE PAGO

EFECTIVO	DINERO ELEC.	T. CRED./DEB.	OTROS

Firma Autorizada: 

Original Adquirente AMARILLA Entorno

SUBTOTAL 12 %

SUBTOTAL 0 %

DESCUENTO

SUBTOTAL

IVA 12 %

TOTAL 9.50

SRI 0411

QUINDELOMA
ART HOTEL AND GALLERY



FACTURA

No.002-001-000013297

Número de Autorización:

0403202201069173595800120020010000132972359478311

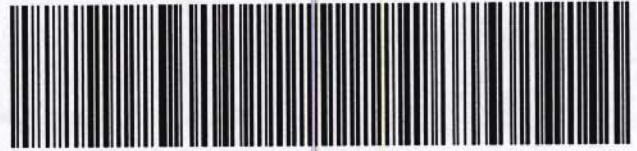
Fecha y hora de Autorización:

04/03/2022 13:50:51

Ambiente: PRODUCCION

Emisión: NORMAL

Clave de Acceso:



0403202201069173595800120020010000132972359478311

Emisor: PROGRESRIO CIA LTDA

RUC: 0691735958001

Matriz: RIOBAMBA / ARGENTINOS Y CARLOS ZAMBRANO

Correo: contabilidad@quindeloma.com

Teléfono: 032 965 175/032 963 236

Obligado a llevar contabilidad: SI

Agente de Retención

Resolución Nro. NAC-DNCRASC20-00000001

Razón Social: JAVIER VITERI /

Dirección: QUITO /

Fecha Emisión: 04/03/2022 /

RUC/CI: 1718364688 /

Teléfono: 0986291953 /

Correo: javierviteri@gmail.com /

Código Principal	Cantidad	Descripción	Detalles Adicionales	Precio Unitario	Descuento	Total
A001	1.00	ALIMENTACION /		9.5982	\$0.00	\$9.60 /
001	1.00	HOSPEDAJE /		62.5000	\$0.00	\$62.50 /

Información Adicional

Descripción HOSPEDAJE + ALIMENTACION
COMANDA 16649
RESPONSABLE HS
E

Formas de pago

Otros con Utilización del Sistema Financiero \$80.75 0 días

Subtotal Sin Impuestos:	\$72.10 /
Subtotal 12%:	\$72.10 /
Subtotal 0%:	\$0.00
Subtotal No Objeto IVA:	\$0.00
Descuentos:	\$0.00
ICE:	\$0.00
IVA 12%:	\$8.65 /
Servicio %:	\$0.00
Valor Total:	\$80.75 /

SRI OK!!



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0072-M

Quito, D.M., 02 de marzo de 2022

PARA: Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Solicitud de viáticos y movilización para la ciudad de Riobamba.

De mi consideración:

Con un cordial saludo, pongo en su conocimiento que estaré cumpliendo agenda Institucional en la ciudad de Riobamba del 04 al 05 de marzo del presente año, razón por la cual solicito comedidamente se emita la autorización de movilización para el auto asignado a la Dirección Ejecutiva y los respectivos viáticos de las siguientes personas:

Catalina Tello - Directora Ejecutiva
Cristina Castrillón - Asesora
Daniel Gonzalez - Director de Transferencia del Conocimiento
Francklin Shuguli - Conductor

Adjunto la respectiva solicitud.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. María Catalina Tello Sarmiento
DIRECTORA EJECUTIVA

Anexos:
- riobamba0952637001646254074.pdf

Copia:
Srta. Lcda. María Cristina Castrillon Larrea
Asesora

Sr. Mgs. Daniel Geovanny Gonzalez Guzman
Director de Transferencia del Conocimiento y Tecnología



Firmado electrónicamente por:
**MARIA CATALINA
TELLO SARMIENTO**



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0073-M

Quito, D.M., 02 de marzo de 2022

PARA: Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Alcance solicitud de viáticos y movilización para la ciudad de Riobamba.

De mi consideración:

Dando alcance al Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0072-M, del 02 de marzo del 2022, rectifico que las fechas en la que estaré cumpliendo agenda Institucional en la ciudad de Riobamba son del 03 al 04 de marzo del presente año, razón por la cual solicito comedidamente se emita la autorización de movilización para el auto asignado a la Dirección Ejecutiva y los respectivos viáticos de las siguientes personas:

Catalina Tello - Directora Ejecutiva
Cristina Castrillón - Asesora
Daniel Gonzalez - Director de Transferencia del Conocimiento
Francklin Shuguli - Conductor

Adjunto la respectiva solicitud.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. María Catalina Tello Sarmiento
DIRECTORA EJECUTIVA

Anexos:
- riobamba0815479001646257898.pdf

Copia:
Srta. Lcda. María Cristina Castrillon Larrea
Asesora

Sr. Mgs. Daniel Geovanny Gonzalez Guzman
Director de Transferencia del Conocimiento y Tecnología



Firmado electrónicamente por:
**MARIA CATALINA
TELLO SARMIENTO**



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0074-M

Quito, D.M., 02 de marzo de 2022

PARA: Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Alcance solicitud de viáticos y movilización para la ciudad de Riobamba.

De mi consideración:

Dando alcance al Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0073-M, del 02 de marzo del 2022, pongo en su conocimiento que el señor Javier Viteri, Director de Talento Humano, me acompañara a la ciudad de Riobamba del 03 al 04 de marzo del presente año; razón por la cual solicito comedidamente se emita la autorización de movilización de un auto adicional al de la Dirección Ejecutiva y los viáticos respectivos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. María Catalina Tello Sarmiento
DIRECTORA EJECUTIVA

Copia:

Sr. Ing. Javier Alejandro Viteri Galarza
Director de Administración de Talento Humano



Firmado electrónicamente por:
**MARIA CATALINA
TELLO SARMIENTO**



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0539-M

Quito, D.M., 15 de marzo de 2022

PARA: Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Solicitud para emisión de certificación presupuestaria por comisión de servicio en Riobamba

En atención al Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0072-M, mediante el cual, la Dirección Ejecutiva solicita a la Dirección Administrativa Financiera (...) solicito comedidamente se emita la autorización de movilización para el auto asignado a la Dirección Ejecutiva y los respectivos viáticos de las siguientes personas:

- Catalina Tello - Directora Ejecutiva
Cristina Castrillón - Asesora
Daniel Gonzalez - Director de Transferencia del Conocimiento
Franklin Shuguli - Conductor (...)

A su vez, en atención al alcance Nro. INPC-INPC-2022-0073-M, mediante el cual, la Dirección Ejecutiva solicita a la Dirección Administrativa Financiera (...) rectifico que las fechas en la que estaré cumpliendo agenda Institucional en la ciudad de Riobamba son del 03 al 04 de marzo del presente año, razón por la cual solicito comedidamente se emita la autorización de movilización para el auto asignado a la Dirección Ejecutiva y los respectivos viáticos (...).

Y, en atención al Alcance Nro. INPC-INPC-2022-0074-M, mediante el cual, la Dirección Ejecutiva solicita a la Dirección Administrativa Financiera (...) pongo en su conocimiento que el señor Javier Viteri, Director de Talento Humano, me acompañará a la ciudad de Riobamba del 03 al 04 de marzo del presente año; razón por la cual solicito comedidamente se emita la autorización de movilización de un auto adicional al de la Dirección Ejecutiva y los viáticos respectivos (...).

Con los antecedentes expuestos, solicito designar a quien corresponda, la emisión de una certificación presupuestaria por \$695,50 (SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 50/100 USD) para atender los viáticos por comisión de servicio de la Dirección Ejecutiva, Dirección de Transferencia del Conocimiento, Dirección de Talento Humano, y a su vez, de los conductores designados por la Dirección Administrativa Financiera.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Daniela Hallo Rodríguez
ANALISTA DE CONTABILIDAD 1

Copia: Sr. Mgs. William Ricardo Gonzalez Jaramillo
Analista de Presupuesto



Firmado electrónicamente por:
KARINA DANIELA HALLO RODRIGUEZ

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0540-M

Quito, D.M., 15 de marzo de 2022

PARA: Sra. Mgs. Juanita Ximena Ron Pareja
Subdirectora Técnica

ASUNTO: Solicitud para emisión de certificación presupuestaria por comisión de servicio en Riobamba

Hago referencia al Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0539-M, mediante el cual, la Analista de Contabilidad I solicitó a la Dirección Administrativa Financiera lo siguiente:

"En atención al Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0072-M, mediante el cual, la Dirección Ejecutiva solicita a la Dirección Administrativa Financiera "(...) solicito comedidamente se emita la autorización de movilización para el auto asignado a la Dirección Ejecutiva y los respectivos viáticos de las siguientes personas:

*Catalina Tello - Directora Ejecutiva
Cristina Castrillón - Asesora
Daniel Gonzalez - Director de Transferencia del Conocimiento
Franklin Shuguli - Conductor (...)"*

A su vez, en atención al alcance Nro. INPC-INPC-2022-0073-M, mediante el cual, la Dirección Ejecutiva solicita a la Dirección Administrativa Financiera "(...) rectifico que las fechas en la que estaré cumpliendo agenda Institucional en la ciudad de Riobamba son del 03 al 04 de marzo del presente año, razón por la cual solicito comedidamente se emita la autorización de movilización para el auto asignado a la Dirección Ejecutiva y los respectivos viáticos (...)"

Y, en atención al Alcance Nro. INPC-INPC-2022-0074-M, mediante el cual, la Dirección Ejecutiva solicita a la Dirección Administrativa Financiera "(...) pongo en su conocimiento que el señor Javier Viteri, Director de Talento Humano, me acompañará a la ciudad de Riobamba del 03 al 04 de marzo del presente año; razón por la cual solicito comedidamente se emita la autorización de movilización de un auto adicional al de la Dirección Ejecutiva y los viáticos respectivos (...)"

Con los antecedentes expuestos, solicito designar a quien corresponda, la emisión de una certificación presupuestaria por \$695,50 (SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 50/100 USD) para atender los viáticos por comisión de servicio de la Dirección Ejecutiva, Dirección de Transferencia del Conocimiento, Dirección de Talento Humano, y a su vez, de los conductores designados por la Dirección Administrativa Financiera".

De conformidad a lo establecido en la Resolución Nro. 051-DE-INPC-2021 con fecha 17 de noviembre de 2021, en su **Artículo 1.- Delegación para Ordenar Gasto y Pago.-** "El gasto y el pago sobre las contrataciones que realice el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, con recursos: fiscales, de autogestión, de inversión, de asistencia técnica o donaciones, así como recursos provenientes de organismos internacionales, en cualquier tipo de procedimiento de contratación, serán autorizados de acuerdo a los siguientes montos de delegación:

Subdirector/a Técnico/a: Hasta el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0.000015 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, sin incluir IVA."

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0540-M

Quito, D.M., 15 de marzo de 2022

Por medio del presente, solicito se autorice emitir una certificación presupuestaria por \$695,50 (SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 50/100 USD) para atender los viáticos por comisión de servicio de la Dirección Ejecutiva, Dirección de Transferencia del Conocimiento, Dirección de Talento Humano, y a su vez, de los conductores designados por la Dirección Administrativa Financiera.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Copia:
Sr. Mgs. William Ricardo Gonzalez Jaramillo
Analista de Presupuesto

dh



Firmado electrónicamente por:
**CHRISTIAN
RICARDO DIAZ
SALAZAR**



República
del Ecuador

Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-03-16 09:17:29 (GMT-5)

Generado por: Daniela Hallo Rodríguez

Información del Documento			
No. Documento:	INPC-DAF-2022-0540-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar, Director Administrativo Financiero, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	Para:	Sra. Mgs. Juanita Ximena Ron Pareja, Subdirectora Técnica, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
Asunto:	Solicitud para emisión de certificación presupuestaria por comisión de servicio en Riobamba	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-03-15 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-03-15 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	2022-03-15 12:27:36 (GMT-5)	Reasignar	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	0	Para tu revisión y trámite pertinente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-03-15 12:26:05 (GMT-5)	Reasignar	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	0	William, análisis, revisión, control previo y atender requerimiento conforme normativa legal vigente
0101 Subdirección Técnica	Juanita Ximena Ron Pareja (INPC)	2022-03-15 12:21:26 (GMT-5)	Informar	Carolina Elizabeth Revelo Madera (INPC)	0	archivo
0101 Subdirección Técnica	Juanita Ximena Ron Pareja (INPC)	2022-03-15 12:21:08 (GMT-5)	Reasignar	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	0	AUTORIZADO, proceder conforme normativa legal vigente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-03-15 11:40:35 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-03-15 11:40:35 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-03-15 11:40:09 (GMT-5)	Registro	Juanita Ximena Ron Pareja (INPC)	0	



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0547-M

Quito, D.M., 15 de marzo de 2022

PARA: Srta. Daniela Hallo Rodríguez
Analista de Contabilidad 1

ASUNTO: Emisión de certificación presupuestaria por comisión de servicio en Riobamba

En atención al Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0539-M, mediante el cual, la Analista de Contabilidad 1 solicitó a la Dirección Administrativa Financiera "(...) la emisión de una certificación presupuestaria por \$695,50 (SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 50/100 USD) para atender los viáticos por comisión de servicio de la Dirección Ejecutiva, Dirección de Transferencia del Conocimiento, Dirección de Talento Humano, y a su vez, de los conductores designados por la Dirección Administrativa Financiera".

Por medio del presente, remito la Certificación Presupuestaria Nro. 140 por \$695,50 (SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 50/100 USD) de acuerdo al requerimiento realizado; y, según autorización de la Subdirección Técnica mediante Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0540-M.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Referencias:
- INPC-DAF-2022-0540-M

Anexos:
- cert_140_viaticos-signed-signed.pdf

dh/wg



Firmado electrónicamente por:
CHRISTIAN
RICARDO DIAZ
SALAZAR

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		140	15	03	22
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO				
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS				

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$695.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$695.50
TOTAL										

SON: SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:
QUITO.- CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIÁTICOS POR COMISIÓN DE SERVICIO EN RIOBAMBA DESDE EL 03-04 MARZO 2022, SEGÚN REQUERIMIENTO INPC-DAF-2022-0539-M Y AUTORIZACIÓN INPC-DAF-2022-0540-M.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/03/2022	 <small>firmado electrónicamente por</small> WILLIAM RICARDO GONZALEZ JARAMILLO _____ <small>Funcionario Responsable</small>	 <small>firmado electrónicamente por</small> CHRISTIAN RICARDO DIAZ SALAZAR _____ <small>Director Financiero</small>