



Ministerio de Finanzas
del Ecuador

INPC CANCELADO
TESORERIA INPC



COMPROBANTE DE PAGO

Ejercicio: 2022 Entidad: 141-0000-0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
 No. CUR: 360 Tipo Registro: DEV
 Monto: 81,50
 IVA: 0,00
 Sub Total: 81,50
 Retenciones IVA: 0,00
 Dedución Presupuestaria: 0,00
 Total Líquido Pagar: 81,50

Estado: APROBADO Descripción:
 Cuenta Monetaria No.: 12052055235

QUITO.- SHUGULI CISNEROS FRANKLIN VLADIMIR CONDUCTOR
 COMISIÓN DEL 3 AL 4 DE MARZO 2022 QUITO-RIOBAMBA-QUITO,
 CONDUCCIÓN DEL VEHÍCULO INSTITUCIONAL PARA TRASLADO DE
 FUNCIONARIOS, SOLICITUD NO. 003-DAF-INPC-2022

Solicitud de Pago	Aprobado por Tesorería	Entregado al BCE
SI	SI	SI

Cta. Pagadora	Fuente	Descripción de la Fuente	F. Confirmado	Monto Confirmado	Monto Rechazado
1110006	1	RECURSOS FISCALES	16/03/2022	81,50	0,00
Sub - Total				81,50	0,00

Retenciones					
		NO PRESENTA RETENCIONES			0,00

Total Deduciones: 0,00

0,00

Deducciones Sin Factura

Código	Nombre	Monto

Monto Líquido: 81,50

19.h

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	015	03	2022	360	351
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2022-0539-M		165

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1713734398	SHUGULI CISNEROS FRANKLIN VLADIMIR				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
SOLICITADO		
FECHA:		
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	015	03	2022	351	351
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DAF-2022-0539-M		165

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1713734398	SHUGULI CISNEROS FRANKLIN VLADIMIR				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	81.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										81.50
IVA										0.00
SUB - TOTAL										81.50
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										81.50

SON: OCHENTA Y UN DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: QUITO.- SHUGULI CISNEROS FRANKLIN VLADIMIR CONDUCTOR COMISIÓN DEL 3 AL 4 DE MARZO 2022 QUITO-RIOBAMBA-QUITO. CONDUCCIÓN DEL VEHÍCULO INSTITUCIONAL PARA TRASLADO DE FUNCIONARIOS, SOLICITUD NO. 003-DAF-INPC-2022

Cecilia Pazmiño
CONTABILIDAD

[Signature]

15 MAR 2022

15:50

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 Instituto Nacional de Patrimonio Cultural Ecuador DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA	 Director Financiero
FECHA: 15/03/2022	Funcionario Responsable Ing. William González PRESUPUESTO	

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	015	03	2022	351
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		165	
		No.		INPC-DAF-2022-0539-M	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1713734398	SHUGULI CISNEROS FRANKLIN VLADIMIR				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/03/2022	 <hr/> Funcionario Responsable	 <hr/> Director Financiero



REINTEGRO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 100 Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICOS	TOTAL DE VIATICO	30%	70%	MOVILIZACION	ANTICIPO	COMBUSTIBLE	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO (FACTURAS)	ALIMENTACION SEGUN RESOLUCION 050-DE-INPC-2017	TOTAL POR RECIBIR
Franklin Shuguli 1713734398	Conductor	Quito - Riobamba - Quito	212	1	03-mar-22	04-mar-22	80,00	80,00	24,00	56,00				48,50	9,00	81,50

TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS)

DESTINO DE LA COMISION.-
Quito - Riobamba - Quito
SALIDA A LAS 11H00 EL 03 DE MARZO DE 2022
LLEGADA A LAS 20H00 EL 04 DE MARZO DE 2022

APLICACION DE LA BASE LEGAL.-DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No. MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No. MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014, ACUERDO No. MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015 Y ACUERDO No. MDT-2016-0073-A DEL 23 DE MARZO DE 2016 Y A LA RESOLUCION INTERNA DEL INPC No. 050-DE-INPC-2017 DEL 19 DE SEPTIEMBRE DEL 2017.

DESCRIPCION: Comision de servicio en Riobamba para conduccion de vehiculo institucional para traslado de funcionarios; según solicitud 003-DAF-INPC-2022.

*Nota: No se entregó anticipo debido a que el Formulario se presentó fuera del tiempo establecido en la Resolución Nro. 050-DE-INPC-2017 (no se cumplió las 48 horas previas a la comisión).

**Nota: Se aplica la Resolución Nro. 050-DE-INPC-2017 para el pago de alimentación al día siguiente (retorno).

ADJUNTA. FACTURAS

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	TESORERIA
 RESPONSABLE RESPONSABLE ELABORADO POR: Daniela Halo	

RECIBIDO PRESUPUESTO

15 MAR 2022
Hora: 15:00
Firma: 



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 003- DAF-INPC-2022

FECHA DE INFORME: 08/03/2022

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR SHUGULI CISNEROS FRANKLI N VLADIMIR

PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL. RIOBAMBA - CHIMBORAZO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: LCDA. CATALINA TELLO Y LCDA. CRISTINA CASTRILLON

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas: MOVILIZACIÓN DE LA MÁXIMA AUTORIDAD

Logros Alcanzados:

Recomendación:

Detalle de Gastos:

DETALLE DE GASTOS REALIZADOS

Table with 5 columns: No., FECHA, CLASE DE GASTO, FACTURA No., VALOR. Contains 5 rows of expense data and a total row.



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Recibido por: VICTOR... Fecha: 08/03/2022 Hora: 12:30

Table with 3 columns: ITINERARIO, SALIDA, LLEGADA. Contains date and time information for the trip.

NOTA: Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional...

TRANSPORTE

Table with 7 columns: TIPO DE TRANSPORTE, NOMBRE DE TRANSPORTE, RUTA, FECHA, HORA, FECHA, HORA. Contains transport details for two trips.

***NOTA:**

OBSERVACIONES:

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

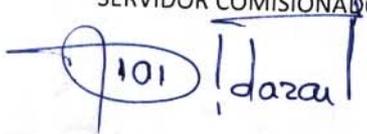

NOMBRE: FRANKLIN SHUGULI
CARGO: CONDUCTOR

NOTA

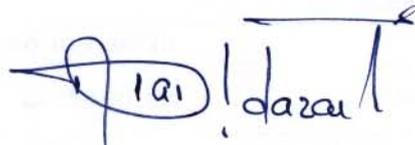
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

**FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL
SERVIDOR COMISIONADO**


NOMBRE: Mgs. Christian Díaz
CARGO: Director Administrativo Financiero

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO


NOMBRE: Mgs. Christian Díaz
CARGO: Director Administrativo Financiero



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
003-DAF-INPC-2021

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)
02 de marzo de 2022

VIATICOS / MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
Sr. Franklin Shuguli

PUESTO QUE OCUPA:
CONDUCTOR

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
RIOBAMBA - CHIMBORAZO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) HORA SALIDA (hh:mm)

FECHA LLEGADA LUGAR HABITUAL DE TRABAJO (dd-mmm-aaaa) HORA LLEGADA LUGAR HABITUAL DE TRABAJO (hh:mm)

03 de marzo de 2022

08:00

04 de marzo de 2022

21:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: **Lcda. Catalina Tello Directora Ejecutiva, Cristina Castrillón Asesora, Daniel Gonzalez Director de Transferencia del Conocimiento,**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Conducción de vehículo institucional para transporte de la funcionarias Lcda. Catalina Tello Directora Ejecutiva Cristina Castrillon Daniel Gonzalez

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Chevrolet PEA2440	QUITO—RIOBAMBA	03-03-2022	11:00	03-03-2022	15:00
Terrestre	Chevrolet PEA2440	RIOBAMBA - QUITO	04-03-2022	16:00	04-03-2022	20:00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

GASTO CORRIENTE : <input type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU PLANIFICACIÓN:	DELEGADO(A) DE
--	-------------------------------	----------------

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: **PRODUBANCO** TIPO DE CUENTA: **AHORROS** No. DE CUENTA: **12052055235**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

[Handwritten signature of Franklin Shuguli]

[Handwritten signature of Christian Díaz]

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Sr. Franklin Shuguli

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
**Mgs. Christian Díaz
Director Administrativo Financiero**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

[Handwritten signature of Christian Díaz]
**Mgs. Christian Díaz
Director Administrativo Financiero**

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- ⊙ De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- ⊙ El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional. Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO

[Handwritten signature]
CI No 1713734398

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL



EL GOBIERNO DE TODOS

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

CGE No 04837

Recibido por: **VICTOR...L**
Fecha: **3-MAR-2022** Hora: **16:10**

VIZCAINO VISCAINO LAURA BEATRIZ
 PREPARACION Y SUMINISTRO DE COMIDAS PARA SU CONSUMO INMEDIATO
 Dirección: Rey Cacha Loc. 10 y La Prensa Cel. 0969465186
 Riobamba - Ecuador

RUC. 0603528787001
 AUT. SRI 1129059925 **NOTA DE VENTA S:001-001-000 Nº 003959**

Fecha: 03/03/2022
 Sr.(es): Franklin Shugoli
 RUC. 1713734399 / Telf. 3441099
 Dirección: Quito

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	V. TOTAL
1	Consumo de Alindos		9.00

SRI OK!!

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>
T DE CREDITO O DEBITO	<input type="checkbox"/>
OTROS	<input type="checkbox"/>

TOTAL \$ 9.00

Contribuyente Régimen Simplificado
 DOCUMENTO CATEGORIZADO: SI
 ORIGINAL: ADQUIRENTE
 COPIA: EMISOR
 ACTIVIDADES DE HOTELES Y RESTAURANTES HASTA 420,00

Firma Autorizada: *[Signature]*
 Firma Cliente: *[Signature]*

Obando Illicachi Carlos Edbardo "IMPRESA DALIS" - RUC. 0603198854001 - AUT. 10018
 F. AUT. 17-11-2021 - DEL 003901 AL 004000 - F. CADUCA 17 DE NOVIEMBRE 2022

CHUGCHUCARAS Sucursal 2 **CALLE AGUILAR SERGIO ALFREDO**
 RUC 0700736218001
 Dirección: San Gerardo Calle Principal s/n
 Telfs.: (03) 2 255 001 / 0998215042 Latacunga - Ecuador
 CALIFICACIÓN ARTESANAL Nº 035572

FACTURA 002-001-00 0012012

Nº AUT. SRI 1129533209 FECHA AUT.: 18-FEBRERO-2022

Cliente: Franklin Shugoli Cisneros
 Dirección: Quito
 RUC: 1713734399
 Telf.: Fecha: 03/03/2022

CANT.	DETALLE	V. / UNIT.	V. / TOTAL
	Chugchucara		9.00
	Extra Empanada		
	Extra cuero		
	Extra mote		
	Extra		
	Queso		
	Porción de carne		
	Emborrajado		
	Jugo		

ANDRADE CARRILLO VICTOR OSWALDO - IMPRESA ANDRADE RUC 060223912001
 Aut. Nº 1038 - 4 Kb. del 0011926 al 0012025 VALIDO HASTA: 18-FEBRERO-2023

FORMA DE PAGO

EFFECTIVO	DINERO ELECT	T. CRED. DEBITO	OTROS
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Subtotal 12 %
 Subtotal 0 %
 Descuento
 Subtotal
 IVA 12 %
TOTAL 9.50

Firma Autorizada: *[Signature]*
 ORIGINAL: AMARILLA - Ecuador

SRI OK!!

PULGAR NOBOA DIEGO VINICIO HOSTAL VENTURA

CONTRIBUYENTE REGIMEN MICROEMPRESAS
MATRIZ: Jacinto González 19-91 y Huayna Palcón
Telf.: 2963-542 - 0987 100 578
http://hotelventura.blogspot.com - RIOBAMBA
DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO
RUC. 0602929333001
AUT. SRI.: 1128558760

FACTURA			
S:001-001			
Nº 000011216			
FECHA	DIA	MES	AÑO
Riobamba	04	03	2022

SR. (ES): Franklin Shuguli
DIRECCION: Quito
POR LO SIGUIENTE: RUC./CI: 1713234398

SDI OK!!

CANT.	DESCRIPCION	P. Unitario	V. Total
1	hospedaje	26,79	26,79
			
FORMA DE PAGO:			
EFFECTIVO	✓	TARJETA DE DÉBITO / CRÉDITO	
DINERO ELECTRONICO		OTROS	
ORIGINAL - ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR		Sub Total \$	26,79
		IVA Tarifa 0 % \$	
		IVA Tarifa 12 % \$	3,21
FIRMA CLIENTE		Importe del IVA \$	3,21
FIRMA AUTORIZADA		TOTAL USD	30,00

Imaginar. Telf.: 2947851 - C/CAICAL MOYON JUAN CARLOS - RUC 0602662058001 - Aut. 2890
F. Aut. 3 Agosto 2021 - Del 000010701 al 000011300 - CADUCA 3 AGOSTO 2022

MIRANDA ALMACHI VERONICA ELIZABETH

MATRIZ: GUAYAQUIL S/N Y COLON
RIOBAMBA - ECUADOR

"Contribuyente Régimen Microempresas"

RUC 0603618380001 FACTURA S: 001-001 - 0 0 0001155
AUT. SRI 1129175938

Lugar y Fecha de Emisión: Riobamba 4 Marzo 2022
Señor: Franklin SHUGULI
Dirección: Quito
C.I./RUC 1713734398 / TELF.:

SDI OK!!

CANT.	DETALLE	V. UNIT.	V. TOTAL
	bebidas		7.50

Factura sin validez
Según Resolución Nro.
050-DE-INPC-2017
- contempla consumo
por alimentación
- No contempla
consumo de snacks.

DOCUMENTO CATEGORIZADO: NO		SUB TOTAL	7.50
	FIRMA AUTORIZADA	Descuento	
		IVA Tarifa 0 %	
	FIRMA CLIENTE	IVA Tarifa 12 %	
	USCA TOLEDO MARIO PATRICIO - Imp. Nueva Imagen RUC 0601910888001 - Aut. 2111 DEL 001151 AL 001200	Importe del IVA	
FORMA DE PAGO	TOTAL FACTURA	7.50	
EFFECTIVO	DINERO ELECTRONICO	TARJETA DE CREDITO / DEBITO	OTROS

FECHA AUTORIZACION: 10/DICIEMBRE/2021 - F. CADUCA 10 DE DICIEMBRE DEL 2022

ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC -INPC -2022-0072-M

Quito, D.M., 02 de marzo de 2022

PARA: Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Solicitud de viáticos y movilización para la ciudad de Riobamba.

De mi consideración:

Con un cordial saludo, pongo en su conocimiento que estaré cumpliendo agenda Institucional en la ciudad de Riobamba del 04 al 05 de marzo del presente año, razón por la cual solicito comedidamente se emita la autorización de movilización para el auto asignado a la Dirección Ejecutiva y los respectivos viáticos de las siguientes personas:

Catalina Tello - Directora Ejecutiva
Cristina Castrillón - Asesora
Daniel Gonzalez - Director de Transferencia del Conocimiento
Francklin Shuguli - Conductor

Adjunto la respectiva solicitud.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. María Catalina Tello Sarmiento
DIRECTORA EJECUTIVA

Anexos:
- riobamba0952637001646254074.pdf

Copia:
Srta. Lcda. María Cristina Castrillon Larrea
Asesora

Sr. Mgs. Daniel Geovanny Gonzalez Guzman
Director de Transferencia del Conocimiento y Tecnología



Firmado electrónicamente por
**MARIA CATALINA
TELLO SARMIENTO**



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0073-M

Quito, D.M., 02 de marzo de 2022

PARA: Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Alcance solicitud de viáticos y movilización para la ciudad de Riobamba.

De mi consideración:

Dando alcance al Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0072-M, del 02 de marzo del 2022, rectifico que las fechas en la que estaré cumpliendo agenda Institucional en la ciudad de Riobamba son del 03 al 04 de marzo del presente año, razón por la cual solicito comedidamente se emita la autorización de movilización para el auto asignado a la Dirección Ejecutiva y los respectivos viáticos de las siguientes personas:

- Catalina Tello - Directora Ejecutiva
- Cristina Castrillón - Asesora
- Daniel Gonzalez - Director de Transferencia del Conocimiento
- Francklin Shuguli - Conductor

Adjunto la respectiva solicitud.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. María Catalina Tello Sarmiento
DIRECTORA EJECUTIVA

Anexos:
- riobamba0815479001646257898.pdf

- Copia:
 - Srta. Lcda. María Cristina Castrillon Larrea
Asesora
 - Sr. Mgs. Daniel Geovanny Gonzalez Guzman
Director de Transferencia del Conocimiento y Tecnología



Firmado electrónicamente por:
**MARIA CATALINA
TELLO SARMIENTO**



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0074-M

Quito, D.M., 02 de marzo de 2022

PARA: Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Alcance solicitud de viáticos y movilización para la ciudad de Riobamba.

De mi consideración:

Dando alcance al Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0073-M, del 02 de marzo del 2022, pongo en su conocimiento que el señor Javier Viteri, Director de Talento Humano, me acompañara a la ciudad de Riobamba del 03 al 04 de marzo del presente año; razón por la cual solicito comedidamente se emita la autorización de movilización de un auto adicional al de la Dirección Ejecutiva y los viáticos respectivos.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. María Catalina Tello Sarmiento
DIRECTORA EJECUTIVA

Copia:

Sr. Ing. Javier Alejandro Viteri Galarza
Director de Administración de Talento Humano



Firmado electrónicamente por:
**MARIA CATALINA
TELLO SARMIENTO**



ORDEN DE MOVILIZACIÓN
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

No. 4837

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
RUC 1760006000001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2022-03-03 Hora 08:00 Hasta 2022-03-04 Hora 21:00

Motivo MOVILIZACIÓN CON LA MÁXIMA AUTORIDAD LCDA. CATALINA TELLO, LCDA. CRISTINA CASTRILLON Y DANIEL GONZALEZ A CUMPLIR AGENDA INSTITUCIONAL EN LA CIUDAD DE RIOBAMBA

No. Ocupantes 4

AUTORIZACIÓN

Fecha 2022-03-02

No. Comunicación INPC-INPC-2022-0073-M

Lugar Origen QUITO

Lugar Destino RIOBAMBA

Kilometraje Inicio

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres SHUGULI CISNEROS FRANKLIN VLADIMIR **Cargo** CONDUCTOR

Número de Cédula / Pasaporte 1713734398 **Tipo de Licencia** D

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PEA2440 **Marca / Modelo** CHEVROLET GRAN VITARA SZ

Color BLANCO **Número Matrícula** A2841441

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres LCDA. CATALINA TELLO **Cargo** DIRECTORA EJECUTIVA

Realizado Por CHALACAN NOQUEZ MANUEL IBAN

Fecha de Emisión 2022-03-02 17:13



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0539-M

Quito, D.M., 15 de marzo de 2022

PARA: Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Solicitud para emisión de certificación presupuestaria por comisión de servicio en Riobamba

En atención al Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0072-M, mediante el cual, la Dirección Ejecutiva solicita a la Dirección Administrativa Financiera "(...) solicito comedidamente se emita la autorización de movilización para el auto asignado a la Dirección Ejecutiva y los respectivos viáticos de las siguientes personas:

- Catalina Tello - Directora Ejecutiva*
- Cristina Castrillón - Asesora*
- Daniel Gonzalez - Director de Transferencia del Conocimiento*
- Franklin Shuguli - Conductor (...)"*

A su vez, en atención al alcance Nro. INPC-INPC-2022-0073-M, mediante el cual, la Dirección Ejecutiva solicita a la Dirección Administrativa Financiera "(...) rectifico que las fechas en la que estaré cumpliendo agenda Institucional en la ciudad de Riobamba son del 03 al 04 de marzo del presente año, razón por la cual solicito comedidamente se emita la autorización de movilización para el auto asignado a la Dirección Ejecutiva y los respectivos viáticos (...)"

Y, en atención al Alcance Nro. INPC-INPC-2022-0074-M, mediante el cual, la Dirección Ejecutiva solicita a la Dirección Administrativa Financiera "(...) pongo en su conocimiento que el señor Javier Viteri, Director de Talento Humano, me acompañará a la ciudad de Riobamba del 03 al 04 de marzo del presente año; razón por la cual solicito comedidamente se emita la autorización de movilización de un auto adicional al de la Dirección Ejecutiva y los viáticos respectivos (...)"

Con los antecedentes expuestos, solicito designar a quien corresponda, la emisión de una certificación presupuestaria por \$695,50 (SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 50/100 USD) para atender los viáticos por comisión de servicio de la Dirección Ejecutiva, Dirección de Transferencia del Conocimiento, Dirección de Talento Humano, y a su vez, de los conductores designados por la Dirección Administrativa Financiera.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Srta. Daniela Hallo Rodríguez
ANALISTA DE CONTABILIDAD I

Copia:
Sr. Mgs. William Ricardo Gonzalez Jaramillo
Analista de Presupuesto



Firmado electrónicamente por:
KARINA DANIELA HALLO RODRIGUEZ



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0540-M

Quito, D.M., 15 de marzo de 2022

PARA: Sra. Mgs. Juanita Ximena Ron Pareja
Subdirectora Técnica

ASUNTO: Solicitud para emisión de certificación presupuestaria por comisión de servicio en Riobamba

Hago referencia al Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0539-M, mediante el cual, la Analista de Contabilidad 1 solicitó a la Dirección Administrativa Financiera lo siguiente:

"En atención al Memorando Nro. INPC-INPC-2022-0072-M, mediante el cual, la Dirección Ejecutiva solicita a la Dirección Administrativa Financiera "(...) solicito comedidamente se emita la autorización de movilización para el auto asignado a la Dirección Ejecutiva y los respectivos viáticos de las siguientes personas:

- Catalina Tello - Directora Ejecutiva*
- Cristina Castrillón - Asesora*
- Daniel Gonzalez - Director de Transferencia del Conocimiento*
- Franklin Shuguli – Conductor (...)"*

A su vez, en atención al alcance Nro. INPC-INPC-2022-0073-M, mediante el cual, la Dirección Ejecutiva solicita a la Dirección Administrativa Financiera "(...) rectifico que las fechas en la que estaré cumpliendo agenda Institucional en la ciudad de Riobamba son del 03 al 04 de marzo del presente año, razón por la cual solicito comedidamente se emita la autorización de movilización para el auto asignado a la Dirección Ejecutiva y los respectivos viáticos (...)"

Y, en atención al Alcance Nro. INPC-INPC-2022-0074-M, mediante el cual, la Dirección Ejecutiva solicita a la Dirección Administrativa Financiera "(...) pongo en su conocimiento que el señor Javier Viteri, Director de Talento Humano, me acompañará a la ciudad de Riobamba del 03 al 04 de marzo del presente año; razón por la cual solicito comedidamente se emita la autorización de movilización de un auto adicional al de la Dirección Ejecutiva y los viáticos respectivos (...)"

Con los antecedentes expuestos, solicito designar a quien corresponda, la emisión de una certificación presupuestaria por \$695,50 (SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 50/100 USD) para atender los viáticos por comisión de servicio de la Dirección Ejecutiva, Dirección de Transferencia del Conocimiento, Dirección de Talento Humano, y a su vez, de los conductores designados por la Dirección Administrativa Financiera".

De conformidad a lo establecido en la Resolución Nro. 051-DE-INPC-2021 con fecha 17 de noviembre de 2021, en su **Artículo 1.- Delegación para Ordenar Gasto y Pago.-** "El gasto y el pago sobre las contrataciones que realice el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, con recursos: fiscales, de autogestión, de inversión, de asistencia técnica o donaciones, así como recursos provenientes de organismos internacionales, en cualquier tipo de procedimiento de contratación, serán autorizados de acuerdo a los siguientes montos de delegación:

Subdirector/a Técnico/a: Hasta el valor que resulte de multiplicar el coeficiente 0.000015 por el monto del Presupuesto Inicial del Estado del correspondiente ejercicio económico, sin incluir IVA."

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0540-M

Quito, D.M., 15 de marzo de 2022

Por medio del presente, solicito se autorice emitir una certificación presupuestaria por \$695,50 (SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 50/100 USD) para atender los viáticos por comisión de servicio de la Dirección Ejecutiva, Dirección de Transferencia del Conocimiento, Dirección de Talento Humano, y a su vez, de los conductores designados por la Dirección Administrativa Financiera.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Copia:

Sr. Mgs. William Ricardo Gonzalez Jaramillo
Analista de Presupuesto

dh



Firmado electrónicamente por:
**CHRISTIAN
RICARDO DIAZ
SALAZAR**

Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2022-03-16 09:17:29 (GMT-5)

Generado por: Daniela Hallo Rodríguez

Información del Documento			
No. Documento:	INPC-DAF-2022-0540-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar, Director Administrativo Financiero, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural	Para:	Sra. Mgs. Juanita Ximena Ron Pareja, Subdirectora Técnica, Instituto Nacional de Patrimonio Cultural
Asunto:	Solicitud para emisión de certificación presupuestaria por comisión de servicio en Riobamba	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2022-03-15 (GMT-5)	Fecha Registro:	2022-03-15 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	2022-03-15 12:27:36 (GMT-5)	Reasignar	Daniela Hallo Rodríguez (INPC)	0	Para tu revisión y trámite pertinente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-03-15 12:26:05 (GMT-5)	Reasignar	William Ricardo Gonzalez Jaramillo (INPC)	0	William, análisis, revisión, control previo y atender requerimiento conforme normativa legal vigente
0101 Subdirección Técnica	Juanita Ximena Ron Pareja (INPC)	2022-03-15 12:21:26 (GMT-5)	Informar	Carolina Elizabeth Revelo Madera (INPC)	0	archivo
0101 Subdirección Técnica	Juanita Ximena Ron Pareja (INPC)	2022-03-15 12:21:08 (GMT-5)	Reasignar	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	0	AUTORIZADO, proceder conforme normativa legal vigente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-03-15 11:40:35 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-03-15 11:40:35 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
0105 Dirección Administrativa Financiera - Matriz	Christian Ricardo Díaz Salazar (INPC)	2022-03-15 11:40:09 (GMT-5)	Registro	Juanita Ximena Ron Pareja (INPC)	0	



Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0547-M

Quito, D.M., 15 de marzo de 2022

PARA: Srta. Daniela Hallo Rodríguez
Analista de Contabilidad 1

ASUNTO: Emisión de certificación presupuestaria por comisión de servicio en Riobamba

En atención al Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0539-M, mediante el cual, la Analista de Contabilidad 1 solicitó a la Dirección Administrativa Financiera "(...) la emisión de una certificación presupuestaria por \$695,50 (SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 50/100 USD) para atender los viáticos por comisión de servicio de la Dirección Ejecutiva, Dirección de Transferencia del Conocimiento, Dirección de Talento Humano, y a su vez, de los conductores designados por la Dirección Administrativa Financiera".

Por medio del presente, remito la Certificación Presupuestaria Nro. 140 por \$695,50 (SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO CON 50/100 USD) de acuerdo al requerimiento realizado; y, según autorización de la Subdirección Técnica mediante Memorando Nro. INPC-DAF-2022-0540-M.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Mgs. Christian Ricardo Díaz Salazar
DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

Referencias:
- INPC-DAF-2022-0540-M

Anexos:
- cert_140_viaticos-signed-signed.pdf

dh/wg



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		140	15	03	22
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$695.50
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$695.50
TOTAL										

SON: SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO DOLARES CON 50/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:
QUITC.- CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIÁTICOS POR COMISIÓN DE SERVICIO EN RIOBAMBA DESDE EL 03-04 MARZO 2022, SEGÚN REQUERIMIENTO INPC-DAF-2022-0539-M Y AUTORIZACIÓN INPC-DAF-2022-0540-M.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 15/03/2022	 Firmado digitalmente por: WILLIAM RICARDO GONZALEZ JARAMILLO	 Firmado digitalmente por: CHRISTIAN RICARDO DIAZ SALAZAR
	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero