

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos_rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	012	01	2022	13	10
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DTZ7-2022-0017-M	6	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2201235796			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0704489483 CEDILLO CAMPOVERDE GABRIELA MELISSA					

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	84.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>84.00</b>
<b>IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>84.00</b>
<b>RETENCIONES IVA</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>84.00</b>

**SON:** OCHENTA Y CUATRO DOLARES

**DESCRIPCION:** LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS A FAVOR DE LA LCDA. GABRIELA CEDILLO CATALOGADORA DE BIENES MUEBLES DE LA DTZ7 POR LA COMISIÓN A ZARUMA PROV. DEL ORO PARA REALIZAR INSPECCIÓN TÉCNICA A PIEZAS ARQUEOLÓGICAS DEL 05 AL 06 DE ENERO 2022. CER. PRESUPUESTARIA N° 1.

**DATOS APROBACION**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>MARJORIS SOLEDAD CALOPINA</b>	
FECHA: 12/01/2022	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	012	01	2022	13	10
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DTZ7-2022-0017-M	6	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DEL PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	2201235796			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	0704489483 CEDILLO CAMPOVERDE GABRIELA MELISSA					

**DEDUCCIONES**

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 12/01/2022	 <p> <small>Plaza de Autorización por:</small>  <b>MARJORIE SOLEDAD CALVA CALOPINA</b> </p> <hr/> <small>Funcionario Responsable</small>	<hr/> <small>Director Financiero</small>

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	012	01	2022	10 10	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INPC-DTZ7-2022-0017-M	6	
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0	
Beneficiario:	0704489483	CEDILLO CAMPOVERDE GABRIELA MELISSA				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	84.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>84.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>84.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>84.00</b>

SON: OCHENTA Y CUATRO DOLARES

DESCRIPCION: LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS A FAVOR DE LA LGDA. GABRIELA CEDILLO CATALOGADORA DE BIENES MUEBLES DE LA DTZ7 POR LA COMISIÓN A ZARUMA PROV. DEL ORO PARA REALIZAR INSPECCIÓN TÉCNICA A PIEZAS ARQUEOLÓGICAS DEL 05 AL 06 DE ENERO 2022. CER. PRESUPUESTARIA N° 1.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ <small>Funcionario Responsable</small>	_____ <small>Director Financiero</small>
FECHA: 12/01/2022		

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:

INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Unid. Ejecutora:

Unid. Desc:

NO. CERTIFICACION

1

FECHA DE ELABORACION

04 01 22

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,281.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$1,281.00</b>
<b>TOTAL</b>										

SON: MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y UN DOLARES

DESCRIPCION:

LOJA-GEOGRAFICO 1101-53000 - PARA REGISTRAR LA EMISION DE LA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS Y SUBSISTENCIAS AL INTERIOR PARA LAS COMISIONES REALIZADAS POR LOS FUNCIONARIOS DE LA DTZ7 DEL INPC AÑO 2022.

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 YESENIA MARLENE QUEZADA JIMENEZ Funcionario Responsable	  Director Financiero
FECHA: 04/01/2022		



**INPC Z7**

CALCULO DE ANTICIPO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS  
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO  
12/01/2022

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 60 Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICO \$	VALOR SUBSISTENCIA \$	PRESENTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO	COMBUSTIBLE	GTOS ANTES DE COMISION	30% DEL VIATICO O SUBSISTENCIA	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO	JUSTIFICACION DE FACTURAS HASTA FINAL DE COMISION	TOTAL A RECIBIR
GABRIELA MELISA CEDILLO CAMPOVERDE 0704489983	CATALOGADORA DE BIENES MUEBLES	ZARUMA	116	2	05-01-22	06-01-22	80,00	0,00	NO PRESENTA COPIA DE PASAJE AEREO			24	44	16	84,00
<b>TOTAL DE PAGO DE COMISION</b>															84,00

DESTINO DE LA COMISION.- ZARUMA  
SALIDA LOJA 06H00  
LLEGADA LOJA 18H30

APLICACIÓN DE LA BASE LEGAL.- DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No. MRL-2014-0165-R-OFICIAL No. 326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No. MRL-2014-0194-R-OFICIAL No. 356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014 Y ACUERDO No. MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015.

DESCRIPCION DE LA COMISION.- SOLICITUD No. INPC-DT77-2022-0036-M TRASLADAR A TECNICOS DE LA REGIONAL INSPECCIÓN PIEZAS ARQUEOLÓGICAS SOLICITADAS POR FISCALIA NO ADJUNTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	
RESPONSABLE	
RESPONSABLE	

ELABORADO POR: SILEDDAD CALVA

Memorando Nro. INPC-DTZ7-2022-0084-M

Loja, 09 de enero de 2022

**PARA:** Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva Calopiña  
**Analista de Contabilidad**

**ASUNTO:** SOLICITUD\_VIÁTICOS: COMISIÓN A ZARUMA Y MACHALA  
PROV. DE EL ORO\_5-6 enero\_2022

De mi consideración:

En el marco de la Emergencia en Zaruma decretado por el Municipio de Zaruma a través de la Resolución No. 018 debido a que el día 15 de diciembre de 2021 se produjo un hundimiento en la intersección de las calles 29 de Noviembre, Colón y Ernesto Castro, y por parte del presidente de la República decreta el estado excepción a través del Decreto Ejecutivo No. 296, **autorizo** a la Unidad de Gestión Financiera el pago por la comisión asignada mediante Memorando Nro. INPC-DTZ7-2022-0036-M de fecha 04 de enero de 2022.

Por medio del presente solicito de la manera más comedida se sirva autorizar a la Unidad de Gestión financiera el pago por la comisión asignada mediante Memorando Nro. INPC-DTZ7-2022-0036-M de fecha 04 de enero, la cual se realizó desde el día miércoles 05 al jueves 06 de enero de 2022, en la ciudad de Zaruma y Machala, provincia de El Oro; para realizar las siguientes acciones:

**Miércoles, 05 de enero:**

- Inspección técnica al posible contenedor, para almacenamiento temporal, Club 10 de Agosto, de tenencia privada.
- Inspección técnica a posible contenedor, para almacenamiento temporal, Club Deportivo la "Y", de tenencia privada.
- Apoyo técnico y asistencia a reunión de la Ministra de Patrimonio y Cultura con la Asociación De Propietarios De Patrimonio Edificado y Promotores Zaruma.
- Apoyo técnico en el Museo Municipal Zaruma, recopilación de fichas de bienes muebles, arqueológicos y utilitarios y listados detallados y generales.

**Jueves, 06 de enero:**

- Apoyo técnico en Fiscalía General del Estado de Machala.
- Apoyo técnico en Policía judicial Machala, traspaso de cadena de custodia de bienes incautados presuntamente arqueológicos.

**Fecha de salida:**

Miércoles, 05 enero de 2022 alas 06h00

**Fecha de retorno:**

**Memorando Nro. INPC-DTZ7-2022-0080-M**

**Loja, 07 de enero de 2022**

**PARA:** Srta. Mgs. Delia Yodalia Espinoza Ordoñez  
**Directora Técnica Zonal 7**

**ASUNTO:** SOLICITUD\_VIÁTICOS: COMISIÓN A ZARUMA Y MACHALA  
PROV. DE EL ORO\_5-6 enero\_2022

De mi consideración:

Por medio del presente solicito de la manera más comedida se sirva autorizar a la Unidad de Gestión financiera el pago por la comisión asignada mediante Memorando Nro. INPC-DTZ7-2022-0036-M de fecha 04 de enero, la cual se realizó desde el día miércoles 05 al jueves 06 de enero de 2022, en la ciudad de Zaruma y Machala, provincia de El Oro; para realizar las siguientes acciones:

**Miércoles, 05 de enero:**

- Inspección técnica al posible contenedor, para almacenamiento temporal, Club 10 de Agosto, de tenencia privada.
- Inspección técnica a posible contenedor, para almacenamiento temporal, Club Deportivo la "Y", de tenencia privada.
- Apoyo técnico y asistencia a reunión de la Ministra de Patrimonio y Cultura con la Asociación De Propietarios De Patrimonio Edificado y Promotores Zaruma.
- Apoyo técnico en el Museo Municipal Zaruma, recopilación de fichas de bienes muebles, arqueológicos y utilitarios y listados detallados y generales.

**Jueves, 06 de enero:**

- Apoyo técnico en Fiscalía General del Estado de Machala.
- Apoyo técnico en Policía judicial Machala, traspaso de cadena de custodia de bienes incautados presuntamente arqueológicos.

**Fecha de salida:**

Miércoles, 05 de enero de 2022 alas 06h00

**Fecha de retorno:**

Jueves, 06 de enero, una vez culminada las actividades.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Memorando Nro. INPC-DTZ7-2022-0036-M

Loja, 04 de enero de 2022

**PARA:** Sr. Salvador Narváz Ramos  
**Chofer**

Sr. Emanuel Eduardo Palacios Torres  
**Chofer**

Sra. Lcda. Maria Soledad Plaza Varea  
**Arqueóloga Regional**

Sr. Mgs. Joe Andree Espinosa Noboa  
**Analista de Geomática**

Sra. Mgs. Maritza Beatriz Morquecho  
**Periodista**

Srta. Lcda. Gabriela Melissa Cedillo Campoverde  
**Catalogadora de Bienes Muebles Regional**

Sr. Ing. Cristian Israel Cueva Guerrero  
**Ingeniero Civil Regional**

**ASUNTO:** Salida a Zaruma y Machala

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a usted para la salida a la ciudad de Zaruma y Machala, según el siguiente cronograma:

**Miércoles 05 enero de 2022**

**Salida:** Loja - Zaruma

**Hora de salida:** 06H00

**Conductores:** Salvador Narváz y Eduardo Palacios

**Retorno:** Jueves 06 de enero de 2022, una vez terminada la comisión.

**Motivo:** Recorrido a la Zona 0, a los bienes inmuebles patrimoniales cercanos a esta zona, al contenedor del Museo de Zaruma, a contenedores alternativos para la evacuación de los bienes muebles del Museo de Zaruma y reunión de trabajo del Equipo de la DTZ7 con la Mgs. María Elena Machuca, Ministra de Cultura, Mgs. Catalina Tello, Directora Nacional del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural y Mgs. Lucía Moscoso, Directora de Gestión de Riesgos del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural.

Reunión de coordinación en la Mesa Técnica de Trabajo 7

Evaluación de las piezas arqueológicas del Museo de Zaruma (Arql. María Soledad Plaza





Instituto Nacional de Patrimonio Cultural

Memorando Nro. INPC-DTZ7-2022-0036-M

Loja, 04 de enero de 2022

V. y Custodio del Museo).  
Evaluación de los contenedores alternativos en Zaruma (Lcda. Gabriela Cedillo Campoverde).

**Jueves 06 de enero de 2022**

**Salida:** Piñas-Machala; Machala - Loja

**Conductor:** Sr. Eduardo Palacios Torres

Arqu. María Soledad Plaza

Ing. Cristian Cueva Guerrero.

Lcda. Gabriela Cedillo

**Motivo:** Inspección de Valoración Técnica a piezas arqueológicas solicitada por la FISCALIA-Machala.

**Retorno:** Jueves 06 de enero de 2022, una vez terminada la comisión.

**Nota:**

Los funcionarios pernoctarán en la ciudad de Piñas.

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Delia Yodalia Espinoza Ordoñez

**DIRECTORA TÉCNICA ZONAL 7**

**Copia:**

Srta. Ing. Elizabeth Banda Jiménez

**Analista de Planificación**

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva Calopiña

**Analista de Contabilidad**

gsc



Firmado electrónicamente por:  
**DELIA YODALIA  
ESPINOZA  
ORDOÑEZ**

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>Memorando Nro. INPC-DT27-2022-0036-M</b>		FECHA DE SOLICITUD <b>04 de enero 2022</b>	
VIÁTICOS	<input checked="" type="checkbox"/>	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	
		ALIMENTACIÓN	

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR <b>GABRIELA MELISSA CEDILLO CAMPOVERDE</b>		PUESTO QUE OCUPA: <b>CATALOGADORA DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES REGIONAL</b>	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Zaruma-Machala – Provincia de El Oro</b>		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>UNIDAD DE CONTROL TÉCNICO, CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO CULTURAL</b>	
FECHA SALIDA	HORA SALIDA	FECHA LLEGADA	HORA LLEGADA
05-enero-2022	06H00	05-diciembre-2022	18h30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Mgs. Maritza Morquecho, Mgs. Joe Espinoza, Ing. Cristian Cueva, Lcda. Maria Soledad Plaza, Sr. Eduardo Palacios, Sr. Salvador Narváez, Mgs. Delia Espinoza y Gabriela Cedillo Campoverde.

**DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:**

**Miércoles, 05 de enero:**

- Inspección técnica al posible contenedor, para almacenamiento temporal, Club 10 de Agosto, de tenencia privada.
- Inspección técnica a posible contenedor, para almacenamiento temporal, Club Deportivo la "Y", de tenencia privada.
- Apoyo técnico y asistencia a reunión de la Ministra de Patrimonio y Cultura con la Asociación De Propietarios De Patrimonio Edificado y Promotores Zaruma.
- Apoyo técnico en el Museo Municipal Zaruma, recopilación de fichas de bienes muebles, arqueológicos y utilitarios y listados detallados y generales.

**Jueves, 06 de enero:**

- Apoyo técnico en Fiscalía General del Estado de Machala.
- Apoyo técnico en Policía judicial Machala, traspaso de cadena de custodia de bienes incautados presuntamente arqueológicos.

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Loja – Zaruma - Machala-Loja	05-01-2022	06H00	06-01-2022	18h30

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:		PROYECTO:		ACTIVIDAD – TAREA:	
GASTO CORRIENTE :	<input checked="" type="checkbox"/>	DIRECTOR (a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:			

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: <b>BANCO PICHINCHA</b>	TIPO DE CUENTA: <b>AHORROS</b>	No. DE CUENTA: <b>2201235796</b>
---	-----------------------------------	-------------------------------------

<b>FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE</b>	<b>FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE</b>
 NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR <b>Lcda. Gabriela Cedillo Campoverde</b> CATALOGADORA DE BIENES MUEBLES REGIONAL	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE <b>Mgs. Delia Espinoza</b> Director Regional Técnica INPC
<b>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</b>	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.  • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán inabastantes. • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.  Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 <b>Lcda. Soledad Calva</b> ANALISTA FINANCIERA	

**AUTORIZACION DE DESCUENTO**

 <b>FIRMA DE SOLICITANTE</b>
--

C. I: 0704489483

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**Memorando Nro. INPC-DTZ7-2022-0036-M**

FECHA DE INFORME:

**07 enero 2022**

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

**GABRIELA MELISSA CEDILLO CAMPOVERDE**

PUESTO QUE OCUPA :

**CATALOGADORA DE BIENES MUEBLES PATRIMONIALES REGIONAL**

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:  
Zaruma- Machala, Provincia de El Oro

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR:  
**UNIDAD DE CONTROL TÉCNICO, CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDIA DEL PATRIMONIO CULTURAL**

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Mgs Maritza Morquecho, Mgs. Joe Espinoza, Ing. Cristian Cueva, Lcda. María Soledad Plaza, Sr. Eduardo Palacios, Sr. Salvador Narváez, Mgs. Delia Espinoza y Gabriela Cedillo Campo Verde

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

**MIÉRCOLES, 05 de enero:**

- **Inspección técnica al posible contenedor, para almacenamiento temporal, Club 10 de Agosto, de tenencia privada:**  
Nos contactamos con el dueño del bien inmueble, Dr. Jorge Mora Chan para realizar la solicitud correspondiente y nos facilite el acceso al mismo. Se realizó el registro fotográfico, toma de dimensiones, inspección de estado de conservación e identificación de deterioros, toma de temperatura, humedad relativa y luxes; esto con la finalidad si las condiciones son o no óptimas para resguardar los bienes muebles patrimoniales del Museo Municipal de Zaruma.
- **Inspección técnica a posible contenedor, para almacenamiento temporal, Club Deportivo la "Y", de tenencia privada:**  
Los técnicos del GAD Municipal de Zaruma habían coordinado con el propietario, quien facilitó el acceso; se realizó el registro fotográfico, toma de dimensiones, inspección de estado de conservación e identificación de deterioros, toma de temperatura, humedad relativa y luxes; esto con la finalidad si las condiciones son o no óptimas para resguardar los bienes muebles patrimoniales del Museo Municipal de Zaruma.
- **Apoyo técnico y asistencia a reunión de la Ministra de Patrimonio y Cultura, Directora Ejecutiva INPC, Directora Nacional de Gestión de Riesgos INPC, Subsecretario de Patrimonio con la Asociación De Propietarios De Patrimonio Edificado y Promotores Zaruma:** Recepción de autoridades, reunión previa para coordinación y actualización de datos sobre bienes inmuebles y muebles patrimoniales, posibles contenedores y situación de inspecciones; asistencia a la reunión con el comité de la Asociación y propietarios afectados por el socavón.
- **Apoyo técnico en el Museo Municipal Zaruma, recopilación de fichas de bienes muebles, arqueológicos y utilitarios y listados detallados y generales:** En coordinación con el Lcdo. Fernando Pineda, Guía del Museo Municipal de Zaruma, se revisó las fichas que fueron facilitadas por la entidad, se corroboró en conjunto con los listados detallados y generales, se realizó el registro fotográfico por sección/vitrinas. La Lcda. María Soledad Plaza analizó las piezas arqueológicas del Museo, con la finalidad de identificar si son o no originales.

**JUEVES, 06 de enero:**

- **Apoyo técnico en Fiscalía General del Estado de Machala:** Se coordinó reunión en la FGE, donde se indicó el presunto delito, constatando la información del implicado, la posible procedencia y las acciones que el INPC realizará con el traslado de piezas. Para continuar el proceso nos enviaron a la PJ, donde se encontraban los bienes incautados.
- **Apoyo técnico en Policía judicial Machala, traspaso de cadena de custodia de bienes incautados presuntamente arqueológicos:** Se realizó el cambio de custodia en las bodegas de la PJ, donde se procedió a la constatación conjunta, registro fotográfico de cada pieza, verificación de estado de conservación y finalmente al embalaje para traslado a la ciudad de Loja.

#### Detalle de gastos realizados

No.	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento
1	Desayuno (miércoles, 05 enero)	4.50	001-001-000087647
1	Almuerzo (miércoles, 05 enero)	14.50	001-002-000001043
1	Desayuno (miércoles, 05 enero)	5.00	001-001-000014677
1	Hospedaje (miércoles, 05 enero)	20.00	001-001-000028134
1	Desayuno (jueves, 06 enero)	7.00	001-001-000003505
1	Almuerzo (jueves, 06 enero)	16.00	001-001-000039454
	<b>TOTAL</b>	<b>\$67.00</b>	

En caso de haber utilizado transporte público:

HOJA DE RUTA	
Fecha:	
Lugar de partida:	
Lugar de destino:	
Razón Social (Nombre de la cooperativa que brindó el servicio de transporte)	
No. de documento	
Valor:	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	05-01-2022	06-01-2022	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06h00	18h30	

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Vehículo Institucional	Loja – Zaruma - Machala - Loja	05-01-2022	06h00	06-01-2022	18h30
Aéreo						

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Lcda. Gabriela Cedillo Campoverde CI: 0704489483	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado.

#### FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DELA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
NOMBRE: Mgs. Delia Espinoza CARGO: Directora Técnico Zonal 7 INPC	NOMBRE: Mgs. Delia Espinoza CARGO: Directora Técnico Zonal 7 INPC



PARAISO-IGUANA RESTAURANTE  
 Dir Matriz: CALLE DEL SADCO S/N VIA AL  
 Telf. 07-2948466

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD SI  
 CONTRIBUYENTE RÉGIMEN MICROEMPRESAS

**CLAVE DE ACCESO**



0501202201171054595300120010020000010430000007215

Razón Soci      GABRIELA MELISSA CEDILLO CAMPOVERDE  
 Fecha Emis      05/01/2022

RUC / CI: 0704489483  
 Fecha Vencimi      05/01/2022

Cod. Principal	Cant	Descripción	Precio Unitario	Precio Total
5	1	MAR TIERRA	11,16	11,16
48	2	COCA COLA	0,89	1,79

Información Adic	
Direcc	LOJA
Email	gabrielacedillocampoverde@gmail.com
Teléfono	0984801696
Usuari	DIEGO
Marca	
Recibe	
Observac	
Vended	
Creaci	05/01/2022 18:33:14

SUBTOTAL 12%	12,95
SUBTOTAL 0%	0,00
SUBTOTAL No sujeto	0,00
SUBTOTAL SIN IMPUES	12,95
DESCUENTO %	0,00
ICE	0,00
IVA 12%	1,55
PROPINA	0,00
VALOR TOTAL	14,50

Forma Pago	Monto	Días Pl
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	14,50	0

