

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	019 09 2017	3250	3250	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1305	

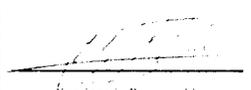
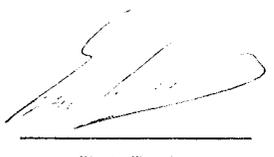
Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	1760006000001 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	240.65
TOTAL PRESUPUESTARIO										240.65
IVA										0.00
SUB - TOTAL										240.65
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										240.65

SON: DOSCIENTOS CUARENTA DOLARES CON 65/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: Rendición de la Entidad:141-0-0 No de fondo: 45 No Entrada: 143

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 19/09/2017	Funcionario Responsable	Director Financiero

TOTAL 26

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos rdic		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR No. Original		
Unid. Desc:	0000	019 09 2017	3250	3250	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		RENDICION DE FONDOS SIN DETALLE DE FACTURAS	6	1305	

Clase de Registro:	REGULARIZACIÓN	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:	1121501 FTE 1 ANTICIPO VIATICOS CORRIENTES RECURSOS FISCALES			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0			
Beneficiario:	1760006000001 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL					

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 19/09/2017	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS

Entidad: 141 - 0000 - 0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Ejercicio: 2017

No. Fondo Global: 45

No. Formulario Interno: 145

Unidad Gestadora: 007 - DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN

RUC/CI Responsable: 1716749021

Nombre Responsable: PAZMIÑO TAMAYO ESTANISLAO MAURICIO

Monto Fondo Interno: 260,00

TESORERIA	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago

RENDICION

Monto Rendido: 240,65

Monto Líquido: 240,65

No. Entrada Rendición: 193

Clase de Fondo: FAF-ANTICIPOS DE VIATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FIS

Descripción: RENDICIÓN DE FONDO NRO 45 SEGÚN SOLICITUD DCP-INPC-028-2017
CORRESPONDIENTE A ESTANISLAO PAZMIÑO COMISIÓN
QUITO-MANTA-PORTOVIEJO-PEDERNALES LOS DÍAS DEL 21 AL 23 DE AGOSTO
REUNIONES AUTORIDADES, VISITA CERRO HOJAS JABONCILLO, ESCUELA TALLER
PILE Y COMUNIDAD LIGUIQUI

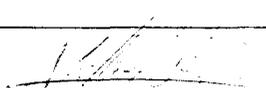
No. Solicitud: 45

Fecha Solicitud: 19/09/2017

No. Documento Aprobación: 45

Fecha Aprobación: 19/09/2017

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR de Gastos	No. Consolidado	Monto Rendido	Monto Líquido
FAF	001	FRN	1716749021		0,00	240,65	240,65

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACION
--	--

COMPROBANTE DE RENDICION DE FONDOS

Entidad: 141 - 0000 - 0000 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL

Ejercicio: 2017

No. Fondo Global: 45

No. Formulario Interno: 145

Unidad Gestadora: 007 - DIRECCIÓN DE CONSERVACIÓN

RUC/CI Responsable: 1716749021

Nombre Responsable: PAZMIÑO TAMAYO ESTANISLAO MAURICIO

Monto Fondo Interno: 260,00

TESORERIA	
Solicitud de Pago	Fecha de Pago

RENDICION

Monto Rendido: 240,65

Monto Liquido: 240,65

No. Entrada Rendición: 193

Clase de Fondo: FAF-ANTICIPOS DE VATICOS PASAJES Y OTROS DE VIAJE CORRIENTES CON RECURSOS FIS

Descripción: RENDICIÓN DE FONDO NRO 45 SEGÚN SOLICITUD DCP-INPC-028-2017
CORRESPONDIENTE A ESTANISLAO PAZMIÑO COMISIÓN
QUITO-MANTA-PORTOVIEJO-PEDERNALES LOS DÍAS DEL 21 AL 23 DE AGOSTO
REUNIONES AUTORIDADES, VISITA CERRO HOJAS JABONCILLO, ESCUELA TALLER
PILE Y COMUNIDAD LIGUIQUI

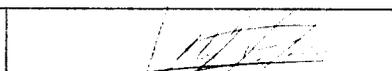
No. Solicitud: 45

Fecha Solicitud: 19/09/2017

No. Documento Aprobación:

Fecha Aprobación:

Clase de Fondo	Fuente	Clase de Registro	RUC/CI Responsable	No. CUR de Gastos	No. Consolidado	Monto Rendido	Monto Liquido
FAF	001	FRN	1716749021		0,00	240,65	240,65

 FIRMA RESPONSABLE	 FIRMA AUTORIZACION
--	--

**REINTEGRO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS
 SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO**

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCIA 100 Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICOS	TOTAL DE VIATICO	30%	70%	PEAJES	ANTICIPO	MOVILIZACIÓN	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO (FACTURAS)	ALIMENTACIÓN	TOTAL A RECIBIR
Estanislao Pazmiño	Director de Conservación	Quito-Manta-Portoviejo-Pedernales-Quito	621	2	21-ago	23-ago	130,00	260,00	78,00	182,00		260,00		158,75 ✓	3,90 ✓	-19,35
1716749021																

TOTAL DE PAGO DE COMISION JUSTIFICANDO YA LOS GASTOS (FACTURAS) -19,35

DESTINO DE LA COMISION.- Quito-Manta-Portoviejo-Pedernales-Quito
SALIDA A LAS 08H50 EL 21 DE AGOSTO DE 2017
LLEGADA A LAS 23H20 EL 23 DE AGOSTO DE 2017

APLICACIÓN DE LA BASE LEGAL.- DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No.MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDD No.MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014, ACUERDD No.MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015 Y ACUERDO No. MDT-2016-0073-A DEL 23 DE MARZO DE 2016.

DESCRIPCIÓN: Comisión de servicios realizada desde el 21 hasta el 23 de agosto en Manta-Portoviejo-Pedernales para reuniones con técnicos de la Regional 4 de verificación de avance de proyectos y propuestas inherentes al CIMP-BEDE. Visita a Cerro de Hojas - Jaboncillo para verificar los procedimientos de traspaso al INPC. Reunión con el GAD - Pedernales. Reunión en Jama - Pedernales. Visita a la Escuela Taller Pile. Visita a la comunidad Linguiqui, según solicitud DCP-INPC-028-2017.

ADJUNTA. FACTURAS

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	TESORERIA
	
RESPONSABLE	RESPONSABLE

ELABORADO POR: DANIELA HALLO 



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **DCP-INPC-028-2017** /

FECHA DE INFORME: **28-08-2017** /

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR **ESTANISLAO PAZMIÑO TAMAYO** /

PUESTO QUE OCUPA: **DIERCTOR DE CONSERVACION** /

CIUDAD -- PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL **MANTA -- PORTOVIEJO -- PEDERNALES - MANABI** /

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **DIRECCIÓN DE CONSERVACION** /

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Estanislao Pazmiño, Gabriela Yánez, Daniel González

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS:

Lunes 21 de agosto de 2017

- 1. **10:40 – 11:00** Reunión con el Abogado Holger García, Director de la Regional 4 para organizar la agenda de trabajo de las visitas a territorio.

En la reunión se efectuó un cambio en la agenda original y se resolvió adelantar para la tarde del lunes 21 la reunión con la Dra. María Isabel Silva, presidenta de Ciudad Alfaro, debido a que el día miércoles 23, en ciudad Alfaro se iban a desarrollar actividades con los GADs de la provincia.

- 2. **11:00-13:00:** Reunión con los técnicos de la R4 Manabí en Portoviejo para dar seguimiento al avance de obras del proyecto CIMP-BEDE y elaborar propuestas.

La reunión se efectuó con la presencia del equipo técnico de la R4 conformado por: Arquitecto Jorge Fernández, Arquitecto Manuel Barcia, Arqueólogo Marcos Labrada, Arqueólogo Juan Jijón, Restauradora Raissa Palacios, Historiador Jodison García. Se procedió a la revisión de los avances de la primera fase del proyecto correspondientes a la obra civil. Se constató que los avances de la obra se encontraban retrasados y que la obra no se iba a entregar en la fecha establecida.

Luego de ello se analizaron cuatro alternativas para la ejecución del monto remanente (\$ 1.066,17). Las propuestas se direccionaron hacia: a) Construcción de un contenedor para la protección de la bomba de agua adyacente al inmueble; b) Construcción de una ludoteca para niños con una temática orientada hacia la arqueología; c) Embalaje y el transporte de las piezas arqueológicas de la reserva a la reserva de Cerro de Hojas; d) Implementación de unos paneles informativos como parte de la museografía externa en el área del parque del CIMP

- 1. **14:30 – 18:30:** Reunión con las autoridades y técnicos de Ciudad Alfaro para verificar procedimientos del Proceso de traspaso del Proyecto Arqueológico Hojas Jaboncillo hacia el INPC.

En las instalaciones del museo de Cerro de Hojas Jaboncillo se mantuvo la reunión con la Dra. María

Blanca
16/08/17
17/08/17

INFORME
CORREGIDO

Isabel Silva, presidenta del Centro Cívico Ciudad Alfaro, junto con su equipo técnico administrativo financiero. En la reunión se abordó el tema de preparación de los documentos necesarios para el proceso de traspaso del Proyecto Arqueológico Hojas Jaboncillo hacia el INPC. Se identificaron varios factores de carácter tanto jurídico como financiero que han detenido el proceso de traspaso, por lo que se acordó realizar una nueva reunión de trabajo para el día miércoles 24 en la que se establecería una comunicación directa mediante video conferencia con los responsables financiero, jurídico, y de planificación de la Matriz del INPC.

Luego de la reunión se efectuó un recorrido por todas las instalaciones del Museo. Al final del recorrido se mantuvo una reunión con el Arqueólogo Stephan Bohórquez, con el objeto de establecer los procedimientos a seguir y trazar una hoja de ruta para el proceso de registro y traspaso de los bienes culturales y arqueológicos del museo y la reserva. En la Reunión las técnicas de inventario por parte del INPC Andrea Yanez y Raissa Palacios, junto con Sthefan Bohórquez del Museo de Jaboncillo establecieron una hoja de ruta para el proceso de registro y traspaso de los bienes.

Martes 22 de agosto de 2017

1. **08:00 – 11:00** Traslado al cantón Pedernales
2. **11:00 - 13:30:** Reunión con el GAD cantonal para análisis de propuesta de declaratoria.
En el municipio de Pedernales se efectuó una reunión con los miembros del GAD. Por parte del INPC R4 asistieron, el Director, Holger García, el Arqueólogo Juan Jijón, la Restauradora Raissa Palacios, y el Historiador Jodison García. De parte del GAD estuvieron presentes el Alcalde de Pedernales, Gabriel Alcívar, el Concejal Moisés Botta, y el Gestor Cultural Eduardo Andrade, quien expuso el tema correspondiente el expediente mediante el cual se propone la declaratoria del Cantón Pedernales como Patrimonio Histórico Nacional. Luego de esta exposición por parte de los delegados del INPC se expusieron los criterios técnicos tanto metodológicos como legales que inviabilizaban la declaratoria del Cantón Pedernales como Patrimonio Histórico Cultural, dado que tanto la Ley Orgánica de Cultura así como las guías técnicas del INPC contemplan que se declaren patrimonio cultural a los bienes culturales y a las manifestaciones del patrimonio cultural inmaterial, pero no a acontecimientos históricos de un determinado territorio. Junto con la exposición se dejó en claro la importancia de resaltar lo hechos históricos. Se reconoció el gran interés que tienen los miembros del GAD para dar el valor al patrimonio cultural de su cantón. En virtud de esto se delinearón varias propuestas alternativas, entre las que se acordó asesorar técnicamente al GAD para efectuar un proceso de inventario de sus bienes culturales patrimoniales, especialmente de los sitios arqueológicos y de las manifestaciones del PCI.
Posterior a la reunión el Alcalde nos comunicó sobre la existencia de un importante paleontológico en el Cantón, y nos invitó a visitar una pequeña colección de fósiles que albergaba dos inmuebles cercanos a las oficinas del GAD. Tras la verificación de los restos fósiles por el personal técnico del INPC se acordó que personal técnico de la Regional 4 realizarán un registro de estos bienes.
3. **15:00 – 18:00:** Traslado a la comunidad Tabuga, en el cantón Jama, para mantener una reunión con dirigentes de la comunidad y conocer el proyecto para establecer un centro de interpretación.
Se efectuó una reunión en la casa comunal de Tabuga perteneciente al cantón Jama. A la reunión asistieron el presidente de la comunidad el Sr. Perfecto Martínez y la Sra. Victoria Castro, quienes manifestaron el interés por poner en valor varios sitios arqueológicos que se encuentran en las inmediaciones de la comunidad. Los miembros de la comunidad informaron la existencia de varios restos arqueológicos que se encuentran en manos de los pobladores dejando por sentada la idea de establecer un museo en la localidad. Se verificó una parte una colección con un centenar de piezas arqueológicas y fragmentos de cerámica en tenencia del presidente de la comunidad. Luego se visitó diferentes emprendimientos locales tales como un taller artesanal de producción de camisetitas y bolsos impresos con motivos precolombinos, así como una finca con producción de café orgánico cultivado en la propia comunidad.
4. **18:00 – 21:30:** Traslado a Portoviejo

Miércoles 23 de agosto de 2017

1. **08:00 – 10:00:** Reunión con el equipo técnico de la R4 para la verificación de avance de obras dentro de la ejecución del proyecto para Implementación del Centro de Investigación de la Memoria y el Patrimonio Cultural en Portoviejo.

La reunión se efectuó con el Arquitecto Jorge Fernández, Arquitecto Manuel Barcia, Arqueólogo Marcos Labrada, Arqueólogo Juan Jijón, Restauradora Raissa Palacios, con quienes se verificaron los avances en el Proyecto para Implementación del Centro de Investigación de la Memoria y el Patrimonio Cultural en Portoviejo. Se confirmó que la obra llevaba retraso especialmente porque, no había sido posible adquirir los módulos para las mamparas de vidrio en la provincia de Manabí y debían ser traídos desde la ciudad de Guayaquil. Debido a estos inconvenientes el contratista habría indicado que la obra finalizaría día martes 29. Se instruyó al Arq. Jorge Fernández, administrador del contrato, que el contratista debía cumplir con los plazos del contrato y la entrega del informe por parte de Regional 5 debería ser entregado hasta el día viernes 25.

2. **10:00 - 12:30:** Reunión mediante videoconferencia con el equipo administrativo financiero y jurídico de Centro Cívico Ciudad Alfaro y los Directores de Talento Humano, Administrativo Financiero y Jurídico de la matriz del INPC para dar continuidad a la revisión de los documentos necesarios para el Proceso de traspaso del Proyecto Arqueológico Hojas Jaboncillo hacia el INPC.

La reunión se efectuó con la participación del equipo administrativo financiero y jurídico de Centro Cívico Ciudad Alfaro y los Directores de Talento Humano, Administrativo Financiero y Jurídico de la matriz del INPC. En la reunión se acordó revisar en los archivos del Centro Cívico Ciudad Alfaro la documentación sobre los guiones museológicos y museográficos necesarios para la actualización de la museografía del Museo del Centro de Investigación Hojas-Jaboncillo. También se solicitó al área jurídica del Centro Cívico Ciudad Alfaro revisar la documentación concerniente a la encomienda del Parque Arqueológico Hojas Jaboncillo que engloba un área de más de 3500 hectáreas, lo cual es un requisito necesario para la verificación del polígono patrimonial arqueológico que será traspasado del CCA al INPC. Finalmente los departamentos financieros y de planificación establecieron los procedimientos a seguir y se estableció una hoja de ruta para cumplir con la documentación económico-financiera.

3. **14:30 – 15:00:** Traslado a la comunidad de Pile y visita a la Escuela Taller Pile para dar seguimiento a las iniciativas de PCI de la Regional 4.

Se efectuó la reunión con la Administradora de la Escuela Taller Pile, Celia López y con Don Fidel Espinal, monitor de enseñanza del tejido. En esta visita también el Director de la R4 del INPC, Holger García, el arqueólogo Marcos Labrada y la Restauradora Raissa Palacios.

En primera instancia se efectuó un recorrido por las instalaciones de la Escuela Taller. Durante el recorrido se conoció y la problemática existente en torno a la relación entre el INPC, la comunidad, la asociación de tejedores y la Escuela Taller. Luego del recorrido se discutieron algunas estrategias necesarias para elaborar un trabajo de diagnóstico comunitario básico, que permita levantar un mapa de actores actualizado e iniciar la elaboración de un plan de gestión participativo que permita resolver varias problemáticas en torno a la Escuela Taller.

Por otra parte la Administradora de la Escuela Taller de Pile, Celia López nos manifestó los inconvenientes derivados de su traslado diario desde Portoviejo a Pile. Dado que, el transporte público hacia Pile sale únicamente desde la ciudad de Manta a partir de las 09:00, por lo que requería el apoyo del transporte institucional o la autorización administrativa para mantener un horario diferenciado al reglamentado en el sistema biométrico. Por ello sugiere que se establezca un procedimiento acorde a la logística que demanda el trabajo en la zona de Pile.

4. **16:30-17:00:** Vista a la comunidad de Ligiqui para conocer el sitio arqueológico. Se visitó la comunidad de Ligique con el acompañamiento del arqueólogo Marcos Labrada. Se recorrió el área arqueológica monumental compuesta por varias estructuras de piedra

posiblemente de índole habitacional y administrativo. Se verificó la presencia de albarradas, áreas funerarias, basurales y estructuras de piedra en la playa que podrían haber sido utilizadas como trampales para la pesca. La importancia del sitio quedó evidenciada por la gran diversidad de restos arqueológicos en toda la región. Se discutió sobre el problema que representa el rápido avance inmobiliario en la región y que afectaría al sitio por lo que se delinearón procedimientos para efectuar una delimitación de la zona arqueológica para su protección.

5. 18:00 – 19:30: Traslado de Liguíqui al aeropuerto de Manta

3. DETALLE DE CONSUMO:

No.	CLASE DE GASTO	VALOR	No. DOCUMENTO
1	TRANSPORTE AEROSERVICIOS	8.00	003-001-000517324
2	ALIMENTACIÓN	9.30	140-001-000081691
3	ALIMENTACIÓN	19.25	00009169
4	ALIMENTACIÓN	6.80	000189745
6	ALIMENTACIÓN	18.00	0011327
7	ALIMENTACIÓN	10.00	000059616
8	ALIMENTACIÓN	3.90	000189797
9	HOSPEDAJE	95.40	016600
10	TRANSPORTE AEROSERVICIOS	8.00	002-004-000515374
TOTAL		178.65	

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	21/08/17	23/08/17	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	23:20	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	AEROSERVICIOS	Quito - Tababela	21/08/17	06:00	21/08/17	07:00
AEREO	TAME	Quito-Manta	21/08/17	08:50	21/08/17	09:50
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Manta - Portoviejo	21/08/17	10:00	21/08/17	10:40
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Portoviejo - Picoazá	21/08/17	14:30	21/08/17	15:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Picoazá - Portoviejo	21/08/17	18:30	21/08/17	19:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Portoviejo - Pedernales	22/08/17	08:00	22/08/17	11:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Pedernales - Jama	22/08/17	14:30	22/08/17	15:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Jama - Portoviejo	22/08/17	18:00	22/08/17	21:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Portoviejo - Pile	23/08/17	14:30	23/08/17	15:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Pile - Liguíqui	23/08/17	16:30	23/08/17	17:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Liguíqui - Manta	23/08/17	18:00	23/08/17	19:30
AEREO	TAME	Manta - Quito	23/08/17	21:05	23/08/17	22:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Adjunto fotografías y recibos de gastos efectuados.

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

Adjunto fotografías y recibos de gastos efectuados.

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Estanislao Pazmiño
CARGO: Director de Conservación

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: ESTANISLAO PAZMIÑO
CARGO: Director de Conservación

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Catalina Tello Sarmiento
CARGO: Coordinadora Técnica



Boarding pass
Pase a bordo

2692134241929C1 0828637

Passenger Name/Nombre del pasajero

PAZMINO/ESTANISLAO

From Desde	To Hacia	Flight Number Vuelo Nº
MED	UIO	EQ132

Class Clase	Date Fecha	Departure Time Hora de Salida
L	23AUG	2105

Boarding Time Hora de Embarque	Gate Puerta	Seat Asiento
2035	7777	12C

Pieces Maletas	Weight Peso	Reference Nº Nº de Referencia
0	0	66

tame.com.ec



BOARDING PASS

NAME
PAZMINO/ESTANISLAO

FREQUENT FLYER NO

FROM
QUITO
TO
MANTA

FLIGHT CLASS DATE TIME
EQ 0131 K 21AUG08:50

GATE BOARDING TIME SEAT SMILE
08:20 2D NO

32

2692134241929C1

15



PRINCIPADO

MENDOZA PÁRRAGA ROSSANA DEL VALLE

Dir.: Av. Paulo Emilio Macías s/n y Av. Manabí y Tennis Club
Teléfono: (05) 2654010 / 2631243 / 2636926
Celular: 0999967229 / 0998152539
Portoviejo - Manabí - Ecuador

R.U.C.: 1301140842001

FACTURA

SERIE 002-001-000

016600
Aut. S.R.I. N° 1121132026

"OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD"

Fecha: Portoviejo, 21-08-2014
Señor: Estanislao Pazmiño
Dirección: Auto Guía de Remisión: _____
RUC/C.I.: 171674902-1 Ciudad: Auto Teléfono: _____

Fecha Llegada: 21 08 14 Hora _____ Fecha Salida: 23 08 14 Hora _____
Día Mes Año _____ Día Mes Año _____

Cod.	DESCRIPCION	N.º	E. UNID.	VALOR
	Hospedaje	116	39,10	78,20
	Restaurant			
	Bar			
	Lencería			
	Teléfono			
	Varios			
DESCUENTOS				

Documento Categorizado. N.º

ADQUIRENTE ORIGINAL - EMISOR COPIA

FORMA DE PAGO		<p>Recibí Conforme</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>Entregué Conforme</p> <p><i>[Firma]</i></p>	SUB TOTAL 12% \$	78,20
EFFECTIVO	<input type="checkbox"/>		SUB TOTAL 0% \$	
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>		SERVICIOS 10% \$	7,82
TARJETA DE CREDITO / DEBITO	<input checked="" type="checkbox"/>		SUB TOTAL	
OTROS	<input type="checkbox"/>		IVA 12% \$	9,38
			VALOR TOTAL \$	95,40

GRÁFICAS "SAN AGUSTIN" - SALTOS ZAMBRANO NELVA ELIZABETH - RUC: 1303670259001 - AUT. S.R.I. 1186 - PORTOVIEJO - CELULAR 09801-9100
Fecha de Autorización: 21 de JULIO de 2017- Numeradas del 016401 al 016800 - VÁLIDA SU EMISIÓN HASTA: 21-JULIO-2018

521 01411

AERO

R.U.C.: 1792252903001

FACTURA

No. 002-004-000515374

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2308201701200200400051537417922529034

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 24/08/2017 02:09:20

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

CLAVE DE ACCESO:



2308201701179225290300120020040005153741234567818

AEROSERVICIOS DEL ECUADOR MB & F S.A.
Dirección Matriz: AV. AMAZONAS Y AV. DE LA PRENSA
Teléfono: 3943500
Obligado a llevar contabilidad: Si

Razón Social / Nombres y Apellidos: ESTANISLAO PAZMIÑO

RUC / CI: 1716749021

Fecha Emisión: 23/08/2017

Guía Remisión

Código	Descripción	Detalle	Cantidad	U/M	Precio Unitario	Descuento	Total
PTCBPA	TRANSPORTE PASAJEROS TABABELA QUITO		1.00		8.00	0	1.00

Información Adicional

Email: comprobantes@tulactura.ec
Dirección: 6 DE DICIEMBRE Y CARRION
Forma de Pago: Sin Utilización Del Sistema Financiero 8.00

SUBTOTAL 12.00%	0.00
SUBTOTAL 0.00%	8.00
SUBTOTAL No sujeto de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	8.00
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12.00%	0.00
VALOR TOTAL USD	8.00

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	UND. TIEMPO
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	8.00	0	DIAS

SR 04/11



R.U.C.: 1792252903001

FACTURA

No. 003-001-000517324

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
2108201701200300100051732417922529034

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN: 22/08/2017 01:55:31

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

CLAVE DE ACCESO:



2108201701179225290300120030010005173241234567813

AEROSERVICIOS DEL ECUADOR MB & F S.A.
Dirección Matriz: AV. AMAZONAS Y AV. DE LA PRENSA
Teléfono: 6043600
Obligado a llevar contabilidad: Si

Razón Social / Nombres y Apellidos: ESTANISLAO PAZMIÑO /

RUC / CI: 1716749021 /

Fecha Emisión: 21/08/2017

Guía Remisión

Código	Descripción	Detalle	Cantidad	U/M	Precio Unitario	Descuento	Total
PQTBPA	TRANSPORTE PASAJEROS QUITO TABABELA		1.00		8.00	0	8.00

Información Adicional

Email : comprobantes@lafactura.ec
Dirección : 6 DE DICIEMBRE Y CARRION
Forma de Pago : Sin Utilización Del Sistema Financiero 0.00

FORMA DE PAGO	VALOR	PLAZO	UND. TIEMPO
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	8.00	0	DIAS

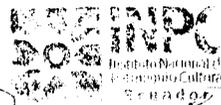
SUBTOTAL 12.00%	0.00
SUBTOTAL 0.00%	0.00
SUBTOTAL No sujeto de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	0.00
DESCUENTO	0.00
ICE	0.00
IVA 12.00%	0.00
VALOR TOTAL USD	8.00

SID 0411



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretaria@inpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec



Nombre Dany y Ceci

<input type="checkbox"/> Revisión	<input type="checkbox"/> Presupuesto
<input type="checkbox"/> Inicialización	<input type="checkbox"/> Proponer la información
<input type="checkbox"/> en curso	<input type="checkbox"/> Ejecución y liquidación
<input type="checkbox"/> Finalización	<input type="checkbox"/> Anulación de la información

18/09/2017 [Firma]

Memorando Nro. INPC-DCSBP-2017-0962-M

Quito, D.M., 18 de septiembre de 2017

PARA: Sr. Mgs. Esteban Humberto Luzuriaga Bassante
Director Administrativo Financiero

ASUNTO: Devolución de anticipo del viáticos

De mi consideración:

Por medio del presente, y de acuerdo a Maill donde solicita realizar el depósito a la cuenta corriente N° 2100010305 sublínea 30200 del Banco del Pichincha a nombre del Instituto Nacional de Patrimonio Cultural, por devolución de anticipo del viático correspondiente a la comisión de servicios realizada en Manta – Portoviejo - Pedernales desde el 21 hasta el 23 de agosto del 2017, según solicitud No. DCP-INPC-028-2017,.

Adjunto se servirá encontrar el deposito correspondiente, por el valor de **(19,35 dólares)**, diecinueve dólares con treinta y cinco centavos, correspondiente a la devolución de anticipo de viáticos, particular que comunico para fines pertinentes

Con sentimientos de distinguida consideración,

Atentamente,

Lcdo. Estandisfao Mauricio Pazmiño Tamayo
DIRECTOR DE CONSERVACIÓN Y SALVAGUARDIA DE BIENES PATRIMONIALES

Anexos:
- img-918143932.pdf

Copia:
Sra. Ing. Cecilia Alexandra Pazmiño Uribe
Contadora General

Sra. Ing. Alexandra Torres Paez
Tesorera



RS

DIRECCIÓN FINANCIERA
Nombre: Cecilia
No. Trámite: 15-13
18-09-2017

Cuenca:
Benigno Malo Nro. 640
Juan Jaimesillo
"Casa de las Palomas"
Telf. (5932) 2888282

Guayaquil:
Nemba Pompilio Llora
No. 182-184, Banco Los Ténas
Telf. (5934) 2303 671 / 7582247
Fax: 2303 671

Loja:
Lourdes entre Olmedo
y Bernardino Valdivieso
Telf. (5937) 2560 652

Riobamba:
Sede común y Torre Constituyente
Edificio de la Gobernación
Telf. fax: (5933) 2950 597

Portoviejo:
Sucre 405
entre Morales y Rocafuerte
Telf. fax: (5935) 2651 722

BANCO PICHINCHA

Deposito
SECTOR PUBLICO
Cuenta...: RP-SP-2100010305
Nombre...: INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO
Documento: 15697978
Factivo...: 19.35
Total...: 19.35
Moneda...: USU
Oficina...: 10 - AG. AMAZONAS
Cajero...: DPREVEN
Fecha...: 2017/SI/P/18 14H07
Control...: Sec-349, En Linea
Subtinea 30200
Valor 19.35

ORIGINAL