

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000		Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000		010	08	2016	3439 3416
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		INF.13 DR26 R6	1434

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0102541117	QUEZADA JARA MONICA FABIOLA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA


PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	256.45
TOTAL PRESUPUESTARIO										256.45
IVA										0.00
SUB - TOTAL										256.45
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										256.45

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS DOLARES CON 45/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: REGIONAL 6.- GRUPO 530000. QUEZADA JARA MONICA, COMISION A PORTOVIEJO-PILE DEL 2-5 DE AGOSTO, ENTREGA DEL PROYECTO DE REACTIVACION ECONOMICA DE PILE Y AREAS ALEDAÑAS, REUNIONES DE TRABAJO EN LA REGIONAL 4 Y RECORRIDO DE LA ZONA CON FUNCIONARIOS DE UNESCO. CP. Nro. 369

DATOS APROBACION	
ESTADO	REGISTRADO:
SOLICITADO	APROBADO:
FECHA:	APROBADO
	
Funcionario Responsable	Cpa. Greis Urgiles

 Instituto Nacional de Patrimonio Cultural Regional 6

PAGADO

 Ing. Xiomara Castro

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	010	08	2016	3416 3416
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		INF.13 DR26 R6	1434
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0102541117 QUEZADA JARA MONICA FABIOLA				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	256.45
TOTAL PRESUPUESTARIO										256.45
IVA										0.00
SUB - TOTAL										256.45
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										256.45

SON: DOSCIENTOS CINCUENTA Y SEIS DOLARES CON 45/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: REGIONAL 6.- GRUPO 530000. QUEZADA JARA MONICA FABIOLA. PAGO VIATICOS POR COMISION A PORTOVIEJO-PILE DEL 2 AL 5 AGOSTO 2016, PARA ENTREGA PROYECTO REACTIVACION ECONOMICA DE LA COMUNIDAD PILE. CP.NO. 369.

DATOS APROBACION

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 10/08/2016	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

CALCULO DE ANTICIPO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS
SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO
FECHA 09/08/2016

NOMBRES	CARGO	LUGAR DE COMISION	DISTANCI A 100 Km	No. DIAS	DESDE	HASTA	VALOR VIATICO \$	VALOR SUBSISTENCIA \$	PRESENTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO	COMBUSTIBLE	PASAJE	JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO	30% VIATICO	TOTAL A RECIBIR
QUEZADA JARA MONICA FABIOLA C.I.No. 0102541117	DIRECTORA REGIONAL	PORTOVIEJO-PILE (MANABI)	474	3 DIAS	02/08/2016	05/08/2016	390,00	0,00				139,45	117	256,45
TOTAL DE PAGO DE COMISION														
256,45														

DESTINO DE LA COMISION.- PORTOVIEJO, PILE
SALIDA A LAS 13H20 EL 02 DE AGOSTO DE 2016
LLEGADA A LAS 22H30 DEL 05 DE AGOSTO DE 2016

APLICACION DE LA BASE LEGAL.- DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No. MRL-2014-0165-R.OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No. MRL-2014-0194-R.OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014 Y ACUERDO No.MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC.2015.
MODIFICACION PAGO VIATICOS: REGISTRO OFICIAL NO. 724 DEL 1 DE ABRIL DE 2016.

DESCRIPCION DE LA COMISION.- ENTREGA PROYECTO "REACTIVACION ECONOMICA DE LA COMUNIDAD PILE Y AREAS ALEDAÑAS. A TRAVES DE LA CONFORMACION CENTRO ARTESANAL QUE PRESTE SERVICIOS INEGRALES EN LA CADENA PRODUCTIVA DEL TUJIDO FINO DEL SOMBRERO DE PAJA TOQUILLA COMO PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL DE LA HUMANIDAD"

CONTROL PREVIO	
CONTABILIDAD	TESORERIA
RESPONSABLE	RESPONSABLE



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. 13-DRZ6

FECHA DE SOLICITUD:

01/08/2016

VIÁTICOS	x	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	x
----------	---	----------------	--	---------------	--	--------------	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR QUEZADA JARA MONICA FABIOLA		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTORA REGIONAL 6	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PORTOVIEJO - MANABI		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR REGIONAL 6	
FECHA SALIDA (dd-mm-aa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
02/08/2016	12h30	05/08/2016	23H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Arq. Mónica Quezada, Lic. Paola Moreno, Soc. Javier Escandón
Nombre del señor Conductor: Sr. Mauricio Tapia

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: - Durante las conversaciones mantenidas en días anteriores, se quedó de acuerdo que se realizaría la presentación y entrega del proyecto a la dirección y al equipo técnico de la Regional 4, y la comunidad de Pile; proyecto denominado "Reactivación Económica de la Comuna Pile y Áreas aledañas a través de la conformación de un Centro Artesanal que preste servicios integrales en la cadena productiva del tejido fino del Sombrero de Paja Toquilla como Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad."; durante éstos días mantendremos reuniones con el Director del INPC – R4 y equipo técnico; además estarán el personal de la escuela de Pile y algunos artesanos de la comunidad.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	CUENCA-PORTOVIEJO – PILE - CUENCA	02/08/2016	12H30	05/08/2016	23H00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD – TAREA

GASTO CORRIENTE : X DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA


NOMBRE DEL BANCO: AUSTRO	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 2000547762
-----------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
ARQ. MONICA FABIOLA QUEZADA JARA

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
ARQ. MONICA FABIOLA QUEZADA JARA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none">• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
	
DIRECTORA REGIONAL INPC - R6	

AUTORIZACION DE DESCUENTO:  FIRMA DEL FUNCIONARIO C.I:
--

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

13 DRZ.R-6

08/08/2016

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
ARQ. MONICA QUEZADA JARA

PUESTO QUE OCUPA:
DIRECTORA REGIONAL

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

PORTOVIEJO – MANABI

ADMINISTRATIVO

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Arq. Mónica Quezada Jara,, Lic. Paola Moreno, Soc. Javier Escandón
Chofer: Abg. Mauricio Tapia

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Con el propósito de hacer la presentación y entrega del proyecto a la dirección y al equipo técnico de la Regional 4, y la comunidad de Pile; proyecto denominado "Reactivación Económica de la Comuna Pile y Áreas aledañas a través de la conformación de un *Centro Artesanal* que preste servicios integrales en la cadena productiva del tejido fino del Sombrero de Paja Toquilla como *Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad*.", por tal razón nos tuvimos que trasladar a la ciudad de Portoviejo con el equipo Técnico de nuestra Regional 6, y se procedió con los trámites para el traslado respectivo vía transporte terrestre. Se cumplió con las siguientes actividades:

Martes 2 de agosto de 2016.

- Se sale desde la ciudad de Cuenca a las 12H30 aproximadamente llegando hasta el destino previsto - Portoviejo 23H00.

Miércoles 03 de agosto de 2016.

- Se traslada el equipo técnico conjuntamente con mi persona para proceder a reunión prevista para las 10H30 en las oficinas del INPC R4, en esta reunión estuvo presente el Director de la Regional 4 con su equipo técnico, en cuya reunión se trató lo relacionado a la entrega del Proyecto "Reactivación económica de la comuna pile y áreas aledañas a través de la conformación de un *Centro artesanal* que preste servicios integrales en la cadena productiva del tejido fino del sombrero de paja toquilla como *Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad*." Presentando los pormenores del proyecto como el cronograma valorado, cronograma de actividades y las Fuentes de financiamiento. A las 13H30 se dio el receso para el almuerzo y se retoma la reunión a las 15H00 en las oficinas de la Regional 4 para concluir a las 18h00, para luego dirigimos a Puerto Cayo, donde nos hospedáramos.

Jueves 4 de agosto de 2016.

- Se sale desde Puerto Cayo con destino a la Comuna Pile llegando a las 10H00, a la Escuela Taller, para mantener las reuniones previstas con los técnicos de la Regional 4 y con los artesanos de la comunidad, se informa sobre las gestiones que se vienen realizando con el equipo técnico de la Regional R6.
- Se toma el debido receso para el almuerzo a las 13H30, para retomar las reuniones a las 15H00, se tiene una conversación con el Señor Domingo Carranza ex graduado de la Escuela Pile a quien se le solicitó su hoja de vida para que sea puesta a consideración del GAD del Cañar, con la finalidad de que exista un intercambio de conocimientos entre Pile – Cañar.
- Se concluye con las reuniones y visitas para retornar al hospedaje a las 17H00 a Puerto Cayo.

Viernes 5 de agosto de 2016.

- Se inicia con una video conferencia a partir de las 08H30 con Denisse Sánchez Técnico del MAGAP, con el propósito de coordinar algunos puntos de la agenda programada para los técnicos de las distintas subsecretarías que visitarán la Comuna el martes 9 de Agosto
- Aproximadamente a las 9H00 se sale de Puerto Cayo para ir hasta la Comunidad de Pile, para que la Lic. Paola Moreno cumpla con el acompañamiento a técnicos de la UNESCO, para labores de diagnóstico.
- Los demás miembros del equipo técnico nos trasladamos a Montecristi para obtener información sobre la maquinaria que se utiliza para el proyecto y busca de información sobre las especificaciones técnicas de las máquinas hormadoras.
- A las 15H00 salimos con rumbo a la Ciudad de Cuenca, llegando a nuestro destino a las 22H30 sin novedades.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

1. Se presenta el proyecto a los técnicos de la Regional R4. "Reactivación económica de la comuna Pile y áreas aledañas a través de la conformación de un *Centro artesanal* que preste servicios integrales en la cadena productiva del tejido fino del sombrero de paja toquilla como *Patrimonio Cultural Inmaterial de la Humanidad*."
2. Se presenta el Cronograma valorado, Cronograma de actividades y las Fuentes de financiamiento al equipo técnico de la Regional 4.
3. Se realiza reuniones de coordinación con la regional 4

4. Presentación y entrega del proyecto a la Comunidad de Artesanos de Pile.

Listado de facturas que justifican los gastos realizados:

Detalle de gastos realizados

N.	Clase de Gasto	Monto	N. Documento
1	Alimentación	8.00	0252874
2	Alimentación	8.95	0006540
3	Hospedaje	20.00	0003105
4	Alimentación	9.00	000799
5	Alimentación	6.50	007056
6	Alimentación	15.00	001082
7	Alimentación	12.00	001088
8	Alimentación	20.00	001343
9	Hospedaje	40.00	000519

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	02/08/2016	05/08/2016	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	13H20	22H30	

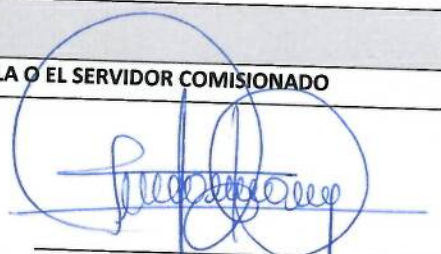
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INPC-R6	CUENCA – PORTOVIEJO-PILE-MONTECRISTI-CUENCA	02/08/2016	13H20	02/08/2016	21H00
TERRESTRE	INPC-R6	PILE - CUENCA	05/08/2016	15H00	05/08/2016	22H30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Arq. Mónica Quezada Jara

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Arq. Mónica Quezada Jara

CARGO: Directora Regional INPC - R6

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Arq. Mónica Quezada Jara

CARGO: Directora Regional INPC - R6

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION	
Unid. Ejecutora:		369	01	04
Unid. Desc:				1

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MON
01	00	000	001	530303	0101	001	0000	0000	Viaticos y Substancias en el Interior	\$5,491
01	00	000	001	530301	0101	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$120
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$5,611
TOTAL										

SON: CINCO MIL SEISCIENTOS DIECISIETE DOLARES CON 31/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

REGIONAL 8: GRUPO 530000 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA VIATICOS + REEMBOLSO DE PASAJES AL INTERIOR A DICIEMBRE 2016 PARA FUNCIONARIOS R6 SOLICITADO POR ARQ. MONICA QUEZADA SEGUN MEMORANDO INPC-DR6-2016-174-M (ACTUALIZACION C.P No. 339)

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 01/04/2016	 <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Registrado	<hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> Funcionario Aprobado