

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	027	011	2015	8935	8848
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		1406-DR-2015-INPC-R7	3860	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:	BANCO DE LOJA	Cuenta Monetaria:	2101063014			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1102944004	ORTEGA MALACATOS MARCO ANTONIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	260.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										260.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										260.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										260.00

SON: DOSCIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA.- PARA REALIZAR EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DEL ARQ. MARCO ORTEGA DIRECTOR DEL INPC R7 POR COMISIÓN A MACHALA PROV. DEL ORO PARA ASISTIR AL TALLER DE "CONOCIMIENTO Y DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL" DEL 18 AL 20 DE NOVIEMBRE 2015. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 1062.

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 27/11/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Autorizado
27/11/2015


8935

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	025	011	2015	8848 8848
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		1406-DR-2015-INPC-R7	3860

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1102944004	ORTEGA MALACATOS MARCO ANTONIO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	260.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										260.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										260.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										260.00

SON: DOSCIENTOS SESENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA.- PARA REALIZAR EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DEL ARQ. MARCO ORTEGA DIRECTOR DEL INPC R7 POR COMISION A MACHALA PROV. DEL ORO PARA ASISTIR AL TALLER DE "CONOCIMIENTO Y DIFUSION DEL PATRIMONIO CULTURAL" DEL 18 AL 20 DE NOVIEMBRE 2015. CERTIFICACION PRESUPUESTARIA N° 1062.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 25/11/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Nº. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACION	
Unid. Ejecutora:		1062	23	11
Unid. Desc:			15	

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1,900.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$1,900.00
TOTAL										

SON: MIL NOVECIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:
 REGIONAL LOJA - PARA REALIZAR LA CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA LA CANCELACION DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7 SOLICITADO POR EL DIRECTOR REGIONAL ARQ. MARCO ORTEGA MEDIANTE MEMORANDO 1286-DR-2015-INPC-R7.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 _____ Funcionario Responsable	 _____ Director Funcionario
FECHA:		
23/11/2015		

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

25/11/2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	SUBSISTENCIA	DEVOLUCION	TRANSPORTE	VALOR TOTAL DE FACTURAS PRESENTADAS HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	VALOR TOTAL LIQUIDADADO EN COMISION	VALOR A PAGAR
ARQ. MARCO ORTEGA	DIRECTOR REGIONAL	3	18-nov	20-nov	260,00	0,00					260,00
TOTAL PLANILLA DE PAGO											260,00

DESTINO DE LA COMISION: CANTÓN MACHALA PROVINCIA DE EL ORO

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. MRL- 2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

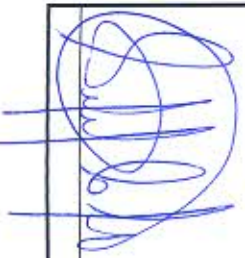

DESCRIPCION DE EVENTO: ASISTIR AL TALLER REALIZADO EN LA CIUDAD DE MACHALA SOBRE EL CONOCIMIENTO Y DIFUSION DEL PATRIMONIO CULTURAL Y EL DESARROLLO LOCA, ORGANIZADO CONJUNTAMENTE CON EL CONAGOPARE Y CONCEJO PROVINCIAL DE EL ORO

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

Control Previo

Tesoreria

Contabilidad



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Girasolana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 1406-DR-2015-INPC-R7

Loja, 24 de noviembre de 2015

PARA: Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva
Analista de Contabilidad Regional

ASUNTO: Cancelacion de viaticos

De mi consideración:

Lic. Soledad Calva. Con el propósito de dar a conocer la comisión que se realizó sobre el taller de conocimiento y difusión del Patrimonio Cultural y el desarrollo local, con técnicos del CONAGOPARE y concejo provincial de El Oro, así como con los profesores, autoridades y estudiantes de la universidad técnica de Machala, que se desarrolló en la ciudad de Machala desde el día 18 hasta el 20 del presente mes y año. Solicito a Ud. muy comedidamente se sirva **autorizar** a quien corresponda, se dé el trámite de pago por dicha comisión.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos
DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez
Asistente Administrativo Financiero



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (23-11-2015)

DATOS GENERALES

ORTEGA MALACATOS MARCO ANTONIO

PUESTO QUE OCUPA : Director Regional

Machala El Oro

INPC R7

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ing. Elizabeth Banda, Lic. Gabriela Cedillo, Arq. Marco Ortega, y Conductor Sr. Salvador Narvaez.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

18-11-2015

- Salida de la ciudad de Loja con destino a la Ciudad de Machala

19-11-2015

- Inauguración e inicio de seminario taller en el concejo provincial de El Oro, con los diferentes integrantes de las Juntas Parroquiales rurales de la provincia de El Oro.
- Reunión de Autoridades y firma del convenio marco con la universidad técnica de Machala, para lograr articulación trabajo conjunto en defensa, conservación y protección del patrimonio cultural del Ecuador, así como en trabajar conjuntamente en proyectos de puesta en valor del patrimonio cultural material e inmaterial. de esta provincia.
- Inauguración e inicio del taller de capacitación, y trabajo en diferentes tema de patrimonio cultural y su gestión en el desarrollo local.
- Inicio de charlas y presentaciones de patrimonio material e inmaterial por parte de los tecnicos del INPC y Profesores de la Universidad técnica de Machala, hacia los estudiantes de las carreras de turismo, comunicación social y diseño.

20-11-2015

- continuación de las charlas y presentaciones de patrimonio material e inmaterial por parte de los técnicos del INPC y Profesores de la Universidad técnica de Machala, hacia los estudiantes de las carreras de turismo, comunicación social y diseño.
- Taller de trabajo con los estudiantes, sobre el reconocimiento de las diferentes manifestaciones culturales y su patrimonio edificado local.
- Determinación de problemática y posibles soluciones sobre el patrimonio cultural material e inmaterial.
- Retorno a la ciudad de Loja.

Productos Alcanzados:

- Firma de convenio marco con la universidad técnica de Machala, para generar apoyo mancomunado en la defensa, conservación y salvaguardia del patrimonio cultural material e inmaterial.
- ampliar el conocimiento y compartir experiencias sobre el patrimonio cultural material e inmaterial, así como establecer lineamientos para la gestión participativa en la conservación y salvaguardia de nuestro patrimonio cultural. con los estudiantes y maestros de la universidad técnica de Machala.



Detalle de gastos realizados			
No.	Clase de Gasto	Monto \$	No. Documento
1			
1			

En caso de haber utilizado transporte público:

HOJA DE RUTA	
Fecha	
Lugar de partida	
Lugar de destino	
Razón Social <i>(Nombre de la institución que brindó el servicio de transporte)</i>	
N. Documento	
Valor	



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES		FECHA DE SOLICITUD (17-11-2015)	
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	
		SUBSISTENCIAS	X
		ALIMENTACIÓN	

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MARCO ANTONIO ORTEGA MALACATOS		PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR REGIONAL ZONA 7	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Machala- El Oro		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR. INPC R7	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
18-11-2015	16:00	-----	-----

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Ing. Elizabeth Banda, Lic. Gabriela Cedillo, Arq. Marco Ortega, y Conductor Sr. Salvador Narvaez.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE.: Realización de un taller de capacitación sobre el registro, manejo del Patrimonio Cultural y la Gestión Cultural en el desarrollo local.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Loja- Machala	18-11-2015	16:00	18-11-2015	---
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Machala-Loja	20-11-2015	---	---	---

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA
GASTO CORRIENTE: <input type="checkbox"/>	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco de Loja	TIPO DE CUENTA: Ahorros	Nº DE CUENTA: 2101063014
------------------------------------	----------------------------	-----------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Arq. Marco Ortega	 NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Arq. Marco Ortega

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio Institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
---	--

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	18-11-2015	20-11-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	16:00	19:00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Loja- Machala	18-11-2015	16:00	18-11-2015	21:00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL	Machala-Loja	20-11-2015	14:30	20-11-2015	19:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 NOMBRE: Arq. Marco Ortega	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: Arq. Marco Ortega CARGO: DIRECTOR INPC R7	 NOMBRE: Arq. Marco Ortega CARGO: DIRECTOR INPC R7

AUTORIZACION DE DESCUENTO

FIRMA DEL SOLICITANTE

C.I.

1102844004