

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	023	011	2015
				No. Original
				8770
				8750
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		100-DRPC
				No. Expediente
				3814
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	1706996418	LUCERO PALMA LENIN AUGUSTO		

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO.- LUCERO PALMA LENIN AUGUSTO ANALISTA RIESGOS COMISION IBARRA-IMBABURA 3-DIC-2015 REALIZAR INSPECCION Y AUTORIZACIONES DE BIENES CULTURALES CP 962

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>		
FECHA: 27/11/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero



NOV 2015

Det: 8770

**COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO**

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	011	2015	8750	8750
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		160-DRPC	3814	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1706995418	LUCERO PALMA LENIN AUGUSTO				

**AFECTACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viajicos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO.- LUCERO PALMA LENIN AUGUSTO ANALISTA RIESGOS COMISION IBARRA-IMBABURA 3-DIC 2015 REALIZAR INSPECCION Y AUTORIZACIONES DE BIENES CULTURALES CP 962

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/11/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

12:15  
23/11/2015

PLANILLA DE PAGO DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS

FECHA: 23/11/2015

NOMBRE	CARGO	ZONA A	ZONA B	NO DIAS	DESDE	HASTA	TABLA DE VIATICO	VALOR DEL VIATICO DIARIO	MOVILIZACION	ALIMENTACION	SUBSISTENCIA	COMBUSTIBLE	PEAJE	VALOR A RECIBIR
LUCERO LENIN 1799996413	ANALISTA SECCION PLESCOS			1	03-dic	03-dic	80				40,00			40,00
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>														
<b>40,00</b>														

DESTINO DE LA COMISION: San Antonio de Ibarra- Imbabura

APLICACION BASE LEGAL: APLICACION BASE LEGAL : De conformidad a la Resolución N. MFL-2014-0105 del 04 de Septiembre 2014 DESCRIPCION DE LA COMISION: Cueto, Lucero Lenin, pago de subsistencias del 03/12/2015 a San Antonio de Ibarra- Imbabura a realizar inspeccion y entrega de autorizaciones de bienes culturales no patrimoniales

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Control Previa	Tesoreria
Control Post	
Responsable	Responsable

*[Handwritten signature]*

BAJ

Elaborada por: Flor Guamán

"RECIBIDO PRESUPUESTO"

23 NOV 2015

Hora: 9:15  
Firma: *[Signature]*

8950



**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nº SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: **DRPC-SAL-2015-100**      FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): **23 noviembre-2015**

VIATICOS	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS	ALIMENTACION
----------	----------------	---	---------------	--------------

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O DEL SERVIDOR: **LUCERO PALMA LENIN AUGUSTO**      PUESTO DEL SERVIDOR: **Analista de Riesgos del Patrimonio Cultural**

Ciudad - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL: **San Antonio de Ibarra - Imbabura**      NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: **RIESGOS DEL PATRIMONIO**

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa): <b>3-diciembre-2015</b>	HORA SALIDA (hh:mm): <b>8:00</b>	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa): <b>3 diciembre-2015</b>	HORA LLEGADA (hh:mm): <b>17:00</b>
---	-------------------------------------	--	---------------------------------------

SERVICIOS QUE INTERESAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:  
**Conductor y Res. Lenin Lucero.**

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A DESEMPEÑAR: **Inspección y verificación de los bienes culturales no patrimoniales.**

**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, etc.)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)	FECHA (dd-mm-aaaa)	HORA (hh:mm)
Terrestre	INPC	QUITO/ SAN ANTONIO DE IBARRA/QUITO	3-diciembre-2015	08:00	3-diciembre-2015	17:00

**INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:**

PROGRAMA:       PROYECTO:       ACTIVIDAD - TAREA:

GASTO CORRIENTE:       DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

**DATOS PARA TRANSFERENCIA**

NOMBRE DEL BANCO: **MUTUALISTA P. CHINCHA**      TIPO DE CUENTA: **AHORROS**      No. DE CUENTA: **63197085**

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE      FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

**LENIN LUCERO PALMA**

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE:  
**LIC. CÉSAR MOLINA**

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

**MGS. ANGELITA GUASNAVAS**  
DIRECTORA ADMINISTRATIVO FINANCIERO (E)

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice:

- Si no existe disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán inabastantes.
- Si el nombre de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro de un término de 4 días de cumplimiento el servicio institucional.

Está prohibido contratar servicios institucionales durante los días de cesante de trabajo, con excepción de los Máximos Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



**RECIBIDO**  
**ADMINISTRATIVA FINANCIERA**  
 MGS. **FG**      Hora: **08:59**  
 Fecha: **23/11/15**