

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	04 / 011 / 2015	8003	7996	
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento	No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS	093-DRPC	3490	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1708007099	VALLEJO ERAZO ARMANDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Vialicos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO - VALLEJO ERAZO ARMANDO ANALISTA DE GESTION COMISION IEARRA-IMBABURA 5-11-2015 INSPECCION Y AUTORIZACION DE SALIDA DE BIENES CP 933

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/11/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero


INPC
 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
 DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

 Ing. Elizabeth Caceres
 ADMINISTRACION DE CAJA
 04 NOV 2015

Dr 8003

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	04	011	2015	7996	7996
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		093-DRPC	3490	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1708007099	VALLEJO ERAZO ARMANDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO.- VALLEJO ERAZO ARMANDO ANALISTA DE GESTION COMISION IBARRA-IMBABURA 5-11-2015 INSPECCION Y AUTORIZACION DE SALIDA DE BIENES CP 933

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 04/11/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

Dr
04/11/2015
12:00

PLANILLA DE PAGO DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS

FECHA: 30/10/2015

NOMBRES	CARGO	ZONA A	ZONA B	NO DIAS	DESDE	HASTA	TABLA DE VIATICO	VALOR DEL VIATICO DIARIO	MOVILIZACION	ALIMENTACION	SUBSISTENCIA	COMBUSTIBLE	PRIME	VALOR A RECIBIR
VALLEJO ARMANCO Luis Rivera	ANALISTA GESTION RIESGOS			1	05-NOV	05-NOV	BO				40,00			40,00
TOTAL PLANILLA DE PAGO														
40,00														

DESTINO DE LA COMISION: San Antonio de Ibarra- Imbabura

APLICACION BASE LEGAL: APLICACION BASE LEGAL - De conformidad a la Resolución N. MFL-2014-0165 del 04 de Septiembre 2014
DESCRIPCION DE LA COMISION: Quito-Valejo Armanco, pago de subsistencias del 05/11/2015 a San Antonio de Ibarra- Imbabura a inspeccion y autorizacion de salida de bienes culturales no patrimoniales al exterior.

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Control Previo	Teorera
Contabilidad	Responsable

7996

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

RECIBIDO PRESUPUESTO

30 NOV 2015
ANNO-
Firma: 8.19.100



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES: DRPC-SAL-2015-093
FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa): 30-X-2015

VIÁTICOS: MOVILIZACIONES: SUBSISTENCIAS: X ALIMENTACIÓN:

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR: VALLEJO ERAZO ARMANDO CARLOS
PUESTO QUE OCUPA: SERVIDOR PÚBLICO 5

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL: SAN ANTONIO DE IBARRA / IMBABURA
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR: RIESGOS DEL PATRIMONIO

FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa): 05-XI-2015
HORA SALIDA (hh:mm): 08:00
FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa): 05-XI-2015
HORA LLEGADA (hh:mm): 17:30

SERVICIOS QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Armando Vallejo (Técnico)

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: Inspección y Autorización de Salida de Bienes Culturales No Patrimoniales al Exterior, en San Antonio de Ibarra/Imbabura.

TRANSPORTE

Table with columns: TIPO DE TRANSPORTE, NOMBRE DE TRANSPORTE, RUTA, SALIDA (FECHA, HORA), LLEGADA (FECHA, HORA). Row: Terrestre, INPC, Quito/San Antonio de Ibarra/Quito, 05-XI-2015 08:00, 05-XI-2015 17:30

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA: PROYECTO: ACTIVIDAD - TAREA

GASTO CORRIENTE: DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: MUTUALISTA PICHINCHA
TIPO DE CUENTA: AHORROS
No. DE CUENTA: 063262383

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE: ARMANDO VALLEJO ERAZO
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: LIC. CESAR MOLINA
NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE: LIC. CESAR MOLINA

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO: MSC. ANGELITA SUASNAVAS
DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA
NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.
- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedará insubsistente.
- El incumplimiento de servicios institucionales deberá presentarse dentro de término de 4 días de cumplido el servicio institucional.
Está prohibido otorgar servicios institucionales si dentro los días de descanso obligatorio, con excepción de las Vacaciones Autorizadas o de casos excepcionales debidamente justificados por la Verónica Autoridad o su Delegado.

AUTORIZACIÓN DE DESCUENTO

FIRMA SOLICITANTE: CC-1708007099



DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA
Nombre: Ely Báez
No. Trámite:
Fecha: 15/20 30/10/15

INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

DRPC-SAL-2015-093

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

09/11/2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR
VALLEJO ERAZO ARMANDO CARLOS

PUESTO
Servidor Público S

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION
San Antonio de Ibarra / Imbabura

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
Dirección de Riesgos del Patrimonio

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION: Paolo Racines (Conductor);

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades realizadas:

Inspecciones y Autorizaciones de Bienes Culturales No Patrimoniales, que están al exterior de la República de Ecuador, desde San Antonio de Ibarra.

Productos alcanzados:

Tres autorizaciones de salida de Bienes Culturales No Patrimoniales, por un total de 22 (veinte y dos) días (veinte en madera tallada y policromada) con destino a:

- Guatemala – Ciudad de Guatemala, 9 (nueve) esculturas.
- Estados Unidos – New York, 12 (doce) esculturas y
- Chile – Viña del Mar 1 (una) escultura.

TINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	05/11/2015	05/11/2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios
HORA hh:mm	08:00	17:00	

Hora Inicio de Labores el día de retorno

TRANSPORTE UTILIZADO

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	INPC	Quito/San Antonio de Ibarra	05/11/2015	8:00	05/11/2015	10:00
Terrestre	INPC	San Antonio de Ibarra/Quito	05/11/2015	14:40	05/11/2015	17:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público aéreo o terrestre, se deberá adjuntar obligatoriamente los pasajes a bordo o boletos, de acuerdo a lo que establece el artículo 19 del Reglamento para pago de Viáticos, Subsidios y Movilización.

NOTA

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO



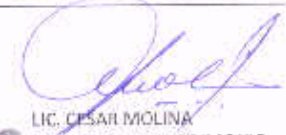
Armando Vallejo

El presente Informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendrá que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegación.

FIRMAS DE APROBACION

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD:

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD)

NOMBRE: LIC. CESAR MOLINA
CARGO: DIRECTOR DE RIESGOS DEL PATRIMONIO

NOMBRE: LIC. CESAR MOLINA
CARGO: DIRECTOR DE RIESGOS DEL PATRIMONIO

RECIBIDO

SECRETARIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

F. G. Hora: 09:07
Fecha: 16/11/15