

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdic	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	023	03	2015
				No. Original
				1874
				1801
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		N. DCP 063
				No. Expediente
				841

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1704194719	TORRES ANDRADE FELIX				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO- TORRES ANDRADE FELIZ PAGO DE SUBSISTENCIA POR COMISIÓN A IBARRA - IMBABURA DEL 20/03/2015 A REUNIÓN DE COMISIÓN DE CENTRO HISTÓRICO DE IBARRA EN COORDINACIÓN CON EL DR. ENRIQUE AYALA MORA Y ARQ CÉSAR GUERRERO

Administracion Caja 	Recibi Conforme f) _____ CI _____ Fecha <u>23/03/15</u>
-------------------------	--

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 23/03/2015	 Funcionario Responsable	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	023	03	2015	1874 1801
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		N. DCP 063	
					No. Expediente
					841
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV	
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación		0	
Beneficiario:	1704194719	TORRES ANDRADE FELIX			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 23/03/2015</p>	<p>_____</p> <p>Funcionario Responsable</p>	<p>_____</p> <p>Director Financiero</p>

CP 1877

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	020	03	2015	1801
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		N. DCP 063	
				841	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1704194719	TORRES ANDRADE FELIX				


AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1701	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	40.00
									IVA	0.00
									SUB - TOTAL	40.00
									RETENCIONES IVA	0.00
									TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO	0.00
									TOTAL A PAGAR	40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: QUITO- TORRES ANDRADE FELIX PAGO DE SUBSISTENCIA POR COMISIÓN A IBARRA - IMBABURA DEL 20/03/2015 A REUNIÓN DE COMISIÓN DE CENTRO HISTÓRICO DE IBARRA EN COORDINACIÓN CON EL DR. ENRIQUE AYALA MORA Y ARQ. CÉSAR GUERRERO

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 20/03/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero


11:57
20/03/2015

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	020	03	2015	1801
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		N. DCP 063	841
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO
Banco:		Cuenta Monetaria:		DEV	
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			
Beneficiario:	1704194719	TORRES ANDRADE FELIX			
DEDUCCIONES					

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 20/03/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

PLANILLA DE PAGO DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL PAIS

FECHA 19/03/2015

NOMBRES	CARGO	ZONA A	ZONA B	NO DIAS	DESDE	HASTA	TABLA DE VIATICO	VALOR DEL VIATICO DIARIO	MOVILIZACION	ALIMENTACION	SUBSISTENCIA	COMBUSTIBLE	PEAJE	VALOR A RECIBIR
TORRES ANDRADE FELIX	ARQUITECTO RESTAURADOR			1	20-mar	20-mar	80				40,00			40,00
1704194719														40,00

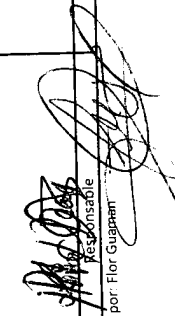
TOTAL PLANILLA DE PAGO

DESTINO DE LA COMISION: Ibarra- Imbabura

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad a la Resolución N: MRL-2014-0165 del 04 de Septiembre 2014

DESCRIPCION DE LA COMISION: Quito, Torres Andrade Felix, pago de viatico por comision a Ibarra- Imbabura del 20/03/2015 a reunion de comision de Centro Historico de Ibarra en coordinacion con el Dr. Enrique Ayala Mora y Arq César Guerrero

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	Control Previo
Contabilidad	Tesorería



Elaborado por: Flor Guzman Responsable





SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Nro.-DCP 063 FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 19-MARZO-2015

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	X	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	---	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TORRES ANDRADE FELIX GABRIEL		PUESTO QUE OCUPA: ARQUITECTO RESTAURADOR SP 5	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL IBARRA- IMBABURA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE CONSERVACION BB CC	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
20-marzo-2015	7:30	20-marzo-2015	16:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ARQ. OLGA WOLFSON, ARQ. RUTH AGUIRRE, ARQ. FELIX TORRES
 DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
REUNION DE COMISION DE CENTRO HISTORICO DE IBARRA EN COORDINACION CON EL DR. ENRIQUE AYALA MORA, ARQ. CESAR GUERRERO

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INPC	QUITO-IBARRA-QUITO	20- marzo-2015	7H30	20-marzo-2015	16:30

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA	PROYECTO	ACTIVIDAD - TAREA
GASTO CORRIENTE	DIRECTOR(A)O SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: Banco del Pichincha	TIPO DE CUENTA: Corriente	No. DE CUENTA: 30017833-04
--	------------------------------	-------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
 NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR ARQ. FELIX TORRES	 NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ARQ. RUTH AGUIRRE
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO (DIRECTOR REGIONAL - DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA)	NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.
 NOMBRE DE LA AUTORIDAD NOMINADA O SU DELEGADO SRA. ANGELITA SUASNAVAS	

AUTORIZACION DE DESCUENTO

 FIRMA SOLICITANTE C C: 1704194719
--

COR
1874.



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DCP 063	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 24-03-2015
---	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR TORRES ANDRADE FELIX GABRIEL	PUESTO QUE OCUPA: ARQUITECTO RESTAURADOR SP 5
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL IBARRA IMBABURA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION DE CONSERVACION BB CC

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL
 ARQ. OLGA WOLFSOON, ARQ. RUTH AGUIRRE, ARQ. FELIX TORRES
 Nombre del señor Conductor: SR. PATRICIO ARIAS

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. REUNION COMISION DE CENTRO HISTORICO DE IBARRA Reunión llevada a cabo en la "Casa de la Ibarreñidad" con la presencia de funcionarios, Concejales del GAD Ibarra; funcionarios del INPC, del MCYP R1; y de la ciudadanía de la que su objetivo es la conformación y reactivación de las actividades de la Comisión de Centro Histórico de la ciudad de Ibarra para el control, preservación del patrimonio el cantón, de lo que y con base a diversas intervenciones de los asistentes a esta reunión se acuerda:

- . Coordinar el GAD Ibarra e INPC para la elaboración de la respectiva Ordenanza.
- . Revisar la Delegación dada al Municipio de Ibarra por el INPC.
- . Entrega del Documento "Depuración del Inventario de Bienes inmuebles 2013" del INPC al GAD Ibarra.
- . Entrega del Documento "PDOT" del GAD Ibarra al INPC.
- . Recopilación y entrega de proyectos e intervenciones realizadas en el área histórica de Ibarra del GAD Ibarra al INPC

2. INSPECCION OBRAS ANTIGUO CUARTEL MILITAR, ANTIGUO MUNICIPIO, "MANZANA PATRIMONIAL" IBARRA. Por invitación del Dr. Ayala Mora los presentes en esta reunión realizan la visita las obras que se ejecutan en la "Manzana Patrimonial" Ibarra tanto en Antiguo Cuartel Militar, Antiguo Municipio con la guía y explicación tanto del Dr. Ayala en referencia al criterio de que el proyecto para este inmueble "antiguo Cuartel" como está diseñado y aprobado no cumple el objeto que siempre se ha planteado esto es de "Museo de la Ciudad por lo que se deberían realizar cambios y modificación en el espacio con relación al uso propuesto; y de la Arq. Verónica Gómez Directora de Desarrollo Urbano (E) del GAD Ibarra quien indica las obras realizadas.

De este recorrido se tiene acotaciones que se hicieron conocer al residente de fiscalización presente en el recorrido en relación a la obra

PRODUCTOS ALCANZADOS

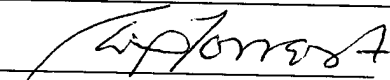
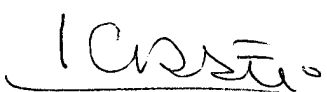
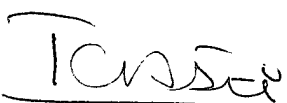
1. REUNION COMISION DE CENTRO HISTORICO DE IBARRA
 2. INSPECCION OBRAS ANTIGUO CUARTEL MILITAR, ANTIGUO MUNICIPIO, "MANZANA PATRIMONIAL" IBARRA.

CONCLUSIONES y RECOMENDACIONES

- . De lo anotado se recomienda:
- . El cumplir con lo acordado en la reunión de la Comisión de Centro Histórico de Ibarra
- . Oficiar al GAD Ibarra en la persona de la Arq. Arq. Verónica Gómez para en los aspectos referentes a la obra en los inmuebles de la Manzana para su verificación y correctivos.

DETALLE DE GASTOS REALIZADOS

Nro.	Clase de Gasto	Monto	Nro. Documento
1			

ITINERARIO		SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mmm-aaa		20-marzo-2015	20-marzo-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
HORA hh:mm		7:30	20.00				
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	INPC	QUITO-IBARRA -QUITO	20-marzo-2015	7H30	20-marzo-2015	20:00	
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.							
OBSERVACIONES							
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA				
			El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la				
NOMBRE: ARQ. FELIX TORRES							
FIRMAS DE APROBACIÓN							
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD				
							
NOMBRE: ARQ. RUTH AGUIRRE CARGO: DIRECTORA CONSERVACION			NOMBRE: ARQ. RUTH AGUIRRE CARGO: DIRECTORA CONSERVACION				

Quito DM., 23 marzo de 2015

PARA: ARQ. RUTH AGUIRRE
DIRECTORA CONSERVACION BBCC INPC
MGS. ANGELITA SUASNAVAS
DIRECCION FINANCIERA INPC

DE : ARQ. FELIX TORRES A
ARQUITECTO RESTAURADOR SP 5
DIRECCION DE CONSERVACION INPC

ASUNTO: INFORME REUNION COMISION DE CENTRO HISTORICO DE IBARRA

ACTIVIDADES REALIZADAS

1. REUNION COMISION DE CENTRO HISTORICO DE IBARRA

Reunión llevada a cabo en la "Casa de la Ibarreñidad" con la presencia de Dr. Enrique Ayala M. en delegación del Sr. Alcalde GAD Ibarra para la Comisión de Patrimonio de la ciudad de Ibarra; Sres. R. Páez, I. Cuesta Concejales GAD Ibarra; Arq. M. Ayabaca, C. Guerrero funcionarios Dirección Planificación GAD Ibarra; Arqs. Olga Woolfson, Ruth Aguirre, Félix Torres funcionarios INPC; F. Jara, Director MCYP R1; Arqueólogo José Echeverría; Sra. A. Barriga; Dr. García Fundación Pedro Moncayo; Sra. Alicia Bastidas; Sr. R. Jiménez; de la que su objetivo es la conformación y reactivación de las actividades de la Comisión de Centro Histórico de la ciudad de Ibarra para el control, preservación del patrimonio el cantón, de lo que y con base a diversas intervenciones de los asistentes a esta reunión se acuerda:

- . Coordinar el GAD Ibarra e INPC para la elaboración de la respectiva Ordenanza.
 - . Revisar la Delegación dada al Municipio de Ibarra por el INPC.
 - . Entrega del Documento "Depuración del Inventario de Bienes inmuebles 2013" del INPC al GAD Ibarra.
 - . Entrega del Documento "PDOT" del GAD Ibarra al INPC.
- Recopilación y entrega de proyectos e intervenciones realizadas en el área histórica de Ibarra del GAD Ibarra al INPC

2. INSPECCION OBRAS ANTIGUO CUARTEL MILITAR, ANTIGUO MUNICIPIO, "MANZANA PATRIMONIAL" IBARRA.

Por invitación del Dr. Ayala Mora los presentes en esta reunión realizan la visita las obras que se ejecutan en la "Manzana Patrimonial" Ibarra tanto en Antiguo Cuartel Militar, Antiguo Municipio con la guía y explicación tanto del Dr. Ayala en referencia al criterio de que el proyecto para este inmueble "antiguo Cuartel" como está diseñado y aprobado no cumple el objeto que siempre se ha planteado esto es de "Museo de la Ciudad por lo que se deberían realizar cambios y modificación en el espacio con relación al uso propuesto; y de la Arq. Verónica Gómez Directora de Desarrollo Urbano (E) del GAD Ibarra quien indica las obras realizadas.

Al respecto en relación a este tema como consta en el informe respectivo Memorando Nro. 1401-DCSBC-2014-INPC del 26 de agosto de 2014 en lo pertinente se indica "que cualquier modificación del proyecto actual para revisión y aval por parte del INPC será necesario conocer por escrito la decisión administrativa y técnica del Sr. Alcalde, y la propuesta técnica de uso con las modificaciones del espacio elaborado por el GAD.

La obra que se realiza con base al proyecto del Arq. Fernando Martínez y las indicaciones de la administración de obra por parte del GAD Ibarra, esta obra tiene un avance del 84%, proyectada su finalización para el mes de septiembre 2015. En antiguo Cuartel Militar se ha realizado obra en cielos rasos, contrapisos, pisos, gradas, mamparas e instalaciones. En el antiguo Municipio se ha realizado obra en pisos y contrapisos, limpieza, revocado de columnas de ladrillo. En los dos edificios se efectúa la intervención en cielos rasos de latón, carrizo y chocoto, y pintura mural

De este recorrido se tiene acotaciones que se hicieron conocer al residente de fiscalización presente en el recorrido en relación a la obra como:

- . En la cubierta correspondiente al sector sureste que colinda con la del edificio de la Gobernación se aprecia diferencia de nivel con apariencia de flejacion en su estructura.
- . Los pisos de los espacios en planta alta en el sector sur, este flejan al caminar sobre estos.
- . En la estructura del ascensor sobresale al nivel de cubiertas de los edificios patrimoniales
- . La estructura de la cubierta del patio del antiguo municipio no pintura presenta irregularidades

En el terreno y sitio hacia la calle García Moreno se plantea la construcción de nuevos espacios, para lo cual se presenta la propuesta arquitectónica y funcional, y se indica que se enviara la INPC para su revisión y criterio.

Se indica nuevamente a Fiscalización la necesidad de contar con los informes correspondientes de obra, los cuales deberían ser ingresados a través del portal de la página web del INPC para lo cual el Ing. Fernando Quevedo como Fiscalizador externo de la obra está habilitado.

PRODUCTOS ALCANZADOS

. Reunión Comisión Centro Histórico de Ibarra

CONCLUSIONES y RECOMENDACIONES

- . De lo anotado se recomienda:
- . El cumplir con lo acordado en la reunión de la Comisión de Centro Histórico de Ibarra
- . Oficiar al GAD Ibarra en la persona de la Arq. Arq. Verónica Gómez para en los aspectos referentes a la obra en los inmuebles de la Manzana para su verificación y correctivos.

Atentamente



Félix Torres
Arquitecto Restaurador SP5
Dirección de Conservación INPC

FOTOS

