

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	026	01	2015	291 219
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		R3-2014-351	
				116	

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA RTO DEV
Banco:	BANCO PICHINCHA	Cuenta Monetaria:	3014626100	
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación	0	
Beneficiario:	0602918971 CHAVEZ BEDON MIGUEL ANGEL			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										120.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										120.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										120.00

SON: CIENTO VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 3.- PAGO A MIGUEL CHÁVEZ - ARQUITECTO RESTAURADOR, DE SUBSISTENCIA POR LAS MOVILIZACIÓN DE LAS COMISIONES A LAS CIUDADES DE JOSEGUANGO, GUASUNTOS Y TIXAN CORRESPONDIENTE AL AÑO 2014.

APROBACION DE PAGO  TESORERA-PAGADORA	RECIBI CONFORME  Fecha: 26 / 01 / 2015 C.I.: 060291897-1
---	---

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 26/01/2015	Funcionario Responsable	DIRECTOR REGIONAL

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	
Unid. Desc:	0000	023	01	2015	No. Original
				219	219
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		R3-2014-351	116
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación			-0
Beneficiario:	0602918971	CHAVEZ BEDON MIGUEL ANGEL			

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	120.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										120.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										120.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										120.00

SON: CIENTO VEINTE DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 3.- MIGUEL CHAVEZ - ARQUITECTO RESTAURADOR PAGO DE MOVILIZACIÓN A LAS CIUDADES DE JOSEGUANGO, GUASUNTOS Y TIXAN CORRESPONDIENTE AL AÑO 2014, CERTIFICACIÓN N° 27.

291

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 23/01/2015	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
R3-2014-351

FECHA DE INFORME (01/12/2014)

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CHÁVEZ BEDÓN MIGUEL ANGEL

PUESTO QUE OCUPA:
ARQUITECTO RESTAURADOR

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
JOSEGUANGO-COTOPAXI/CEVALLOS-TUNGURAHUA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR
PATRIMONIO MATERIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Lic. Álvaro Romero, Arq. Cesar García
Nombre del señor conductor: David Layedra.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

- Inspección y evaluación de la Iglesia patrimonial ubicada en la parroquia Joseguango, provincia de Cotopaxi, verificación del estado de conservación in situ (sólido). Se observa que a nivel arquitectónico se han realizado intervenciones tanto en la Cubierta, techo, cielo rasos, pisos, pintura de paredes, recubrimiento de columnas de madera, el monto de inversión en la restauración fue de \$ 64 317.



- Inspección realizada en La provincia de Tungurahua, cantón Cevallos, calles Manzanas y Juan Bucheli, se desea por parte de los propietarios derrocar el Bien Patrimonial con código BI-18-03-50-000-000022A para proceder a implantar una nueva construcción.



Productos Alcanzados:

- Evaluación técnica del objeto arquitectónico.
- Constatación del estado de conservación.
- Registro fotográfico.


ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	28-11-2014	28-11-2014	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	08:00	19:15	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	RIOBAMBA-LATACUNGA	28-11-2014	08:00	28-11-2014	09:45
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	LATACUNGA – JOSEGUANGO	28-11-2014	09:45	28-11-2014	10:30
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	TISALEO /CEVALLOS	28-11-2014	16:30	28-11-2014	17:30
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	CEVALLOS/RIOBAMBA	28-11-2014	18:20	28-11-2014	19:15

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
 Arq. MIGUEL ANGEL CHÁVEZ ARQUITECTO RESTAURADOR	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD
 NOMBRE: ARQ. SARA SILVA CAJAS DIRECTORA INPC – REGIONAL 3.	 ARQ. MARCO SILVA VILEMA COORDINADOR DE BIENES MATERIALES – REGIONAL 3.



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
R3-2014-351

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)
27-11-2014

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	---	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CHAVEZ BEDÓN MIGUEL ANGEL		PUESTO QUE OCUPA: ARQUITECTO RESTAURADOR	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL JOSEGUANGO-COTOPAXI/CEVALLOS -TUNGURAHUA		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PATRIMONIO MATERIAL	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
28-11-2014	08:00	28-11-2014	19:15

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: Arq. Cesar García, Lic. Álvaro Romero, conductor: Sr. David Layedra

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EFECTUARSE
Inspección técnica y evaluación de los inmuebles ubicados:
- Iglesia de Joseguango
- Las manzanas y Juan Buchelly

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	RIOBAMBA-LATAACUNGA	28-11-2014	08:00	28-11-2014	09:45
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	LATAACUNGA-JOSEGUANGO	28-11-2014	09:45	28-11-2014	10:30
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	TISALEO/CEVALLOS	28-11-2014	16:30	28-11-2014	17:30
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	CEVALLOS/RIOBAMBA	28-11-2014	18:20	28-11-2014	19:15

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA:
-----------	-----------	--------------------

GASTO CORRIENTE :	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN: Ing. Catalina Navarrete
-------------------	---

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 3014626100
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
---------------------------------------	---

[Handwritten signatures]

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Arq. MIGUEL ANGEL CHÁVEZ BEDÓN	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ARQ. MARCO SILVA VILEMA COORDINADOR DE BIENES MATERIALES - REGIONAL 3.
--	---

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
--	---

[Handwritten signature]

ARQ. SARA SILVA CAJAS DIRECTORA INPC - REGIONAL 3.



**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO
PARROQUIAL RURAL "JOSEGUANGO BAJO"**

RUC: 0560016700001
LATACUNGA - COTOPAXI - ECUADOR

OFICIO Nº 103 GADPRJB 2014
Sección: GADP JOSEGUANGO BAJO
Asunto: SOLICITUD DE INSPECCIÓN IGLESIA

Joseguango Bajo, 19 de noviembre de 2014

INPC
RUC: 0955
Fecha: 20/11/2014
Hora: 13:15
Recibido por: [Firma]

Arquitecta
Sara Silva
DIRECTORA DEL INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL REGIONAL 3
Riobamba- Chimborazo

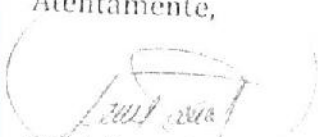
De nuestra consideración:

A nombre del Gad Parroquial Joseguango Bajo, expresamos nuestro cordial y respetuoso saludo, al mismo tiempo deseamos el mejor de los éxitos en sus diarias labores

Por medio de la presente queremos exponerle lo siguiente:
En el año 2012 la entidad que usted regenta nos autorizó para la restauración de la iglesia parroquial, por encontrarse inventariada en el Instituto Nacional de Patrimonio Cultural; ahora, tenemos dos presupuestos para terminar esta obra, el Gad Municipal nos va ayudar con el retablo y el Consejo Provincial con las ventanas, por este motivo le solicitamos encarecidamente por no decir urgente nos ayude con la inspección para la correspondiente autorización y no perder estos recursos; y recuperar por completo nuestro templo parroquial.

Esperando contar con su apoyo hacia nuestra parroquia, dejamos constancia de nuestros sinceros sentimientos de alta consideración y estima.

Atentamente,


René Rengifo Gallo
PRESIDENTE GAD PARROQUIAL
JOSEGUANGO BAJO

RECIBIDO
M. A. RENGIFO GALLO
20/11/2014

Recibí
2014-11-24
27



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
R3-2014-356

FECHA DE INFORME (01/12/2014)

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CHÁVEZ BEDÓN MIGUEL ANGEL

PUESTO QUE OCUPA:
ARQUITECTO RESTAURADOR

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
GUASUNTOS,ACHUPALLAS-CHIMBORAZO

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR
PATRIMONIO MATERIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Nombre del señor conductor: David Layedra.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

- Reunión con Lorena Flores Técnica de Planificación. Se trató el tema sobre recursos para restauración de casas patrimoniales.
- Traslado a Achupallas



Productos Alcanzados:


- Constatación de los insumos que posee el GAD parroquial de Guasuntos.
- Registro fotográfico.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	01-12-2014	01-12-2014	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar

HORA hh:mm	08:00	17:30	de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
---------------	-------	-------	---

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	RIOBAMBA-GUASUNTOS	01-12-2014	10:32	01-12-2014	12:45
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	GUASUNTOS – ACHUPALLAS	01-12-2014	14:00	01-12-2014	15:30
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	ACHUPALLAS /RIOBAMBA	01-12-2014	15:30	01-12-2014	17:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  Arq. MIGUEL ANGEL CHÁVEZ ARQUITECTO RESTAURADOR	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: ARQ. SARA SILVA CAJAS DIRECTORA INPC – REGIONAL 3.	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  ARQ. MARCO SILVA VILEMA COORDINADOR DE BIENES MATERIALES – REGIONAL 3.



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES R3-2014-356		FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 01-12-2014	
VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	x ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CHAVEZ BEDÓN MIGUEL ANGEL		PUESTO QUE OCUPA: ARQUITECTO RESTAURADOR	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL GUASUNTOS- ACHUPALLAS/CHIMBORAZO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PATRIMONIO MATERIAL	
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
01-11-2014	10:32	01-02-2014	17:30

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: conductor: Sr. David Layedra

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
Inspección técnica y evaluación de los inmuebles ubicados:
- Achupallas,
Visita al GAD Parroquial de Guasuntos para identificar Bienes Patrimoniales a poner en Valor

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	RIOBAMBA-GUASUNTOS	01-12-2014	10:32	01-12-2014	12:45
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	GUASUNTOS - ACHUPALLAS	01-12-2014	14:00	01-12-2014	15:30
TERRESTRE	INSTITUCIÓN	ACHUPALLAS /RIOBAMBA	01-12-2014	15:30	01-12-2014	17:30

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:	PROYECTO:	ACTIVIDAD - TAREA:
GASTO CORRIENTE :	DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:	
	Ing. Catalina Navarrete	

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	No. DE CUENTA: 3014626100
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE	FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR Arq. MIGUEL ANGEL CHÁVEZ BEDÓN	NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE ARQ. MARCO SILVA VILEMA COORDINADOR DE BIENES MATERIALES - REGIONAL 3.
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
ARQ. SARA SILVA CAJAS DIRECTORA INPC - REGIONAL 3.	

Riobamba, a 29 de septiembre de 2014

SEÑORITA ARQUITECTA

SARA SILVA CAJAS

DIRECTORA DEL INPC 03

INSTITUTO VENEZOLANO
PATRIMONIO Y CONSERVACION
INPC REGIONAL 3
Nº de Trámite: 0755
Fecha: 29-09-2014
Hora: 11:39
Recibido por: E.C.


De mi consideración:

Reciba el más cordial de los saludos de parte de **DANIEL FLORESMILO ORTÍZ CLAVIJO**, propietario del inmueble ubicado en la calle Azuay S/N, de la parroquia de Achupallas, cantón Alausí.

El motivo del presente es para solicitarle de la manera más comedida se realice la inspección al inmueble de mi propiedad y se emita pronunciamiento respecto al estado actual del inmueble, y los procesos de intervención a generarse en el inmueble dada su condición particular de bien inmueble patrimonial, ya que requiero realizar trabajos de readecuación en el mismo.

Por la atención al presente, le anticipo mi agradecimiento.

Atentamente.


DANILO ORTÍZ PINO


PROPIETARIO (HIJO)

060281645-6

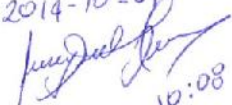
ARQ. M. CHAVEZ
FAVOR INSPECCION Y
INTERMEDIO TECNICO



29 09 2014.


Recibido

2014-10-01



10:08



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
R3-2014-386

FECHA DE INFORME (15/12/2014)

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR
CHÁVEZ BEDÓN MIGUEL ANGEL

PUESTO QUE OCUPA:
ARQUITECTO RESTAURADOR

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
INSTITUCIONAL
TIXÁN, ALAUSÍ, GUASUNTOS-CHIMBORAZO

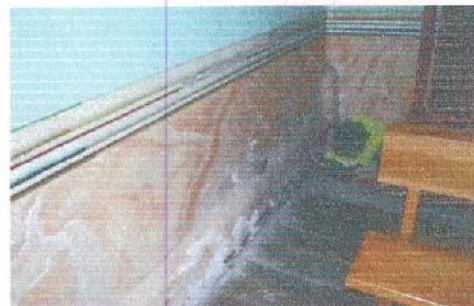
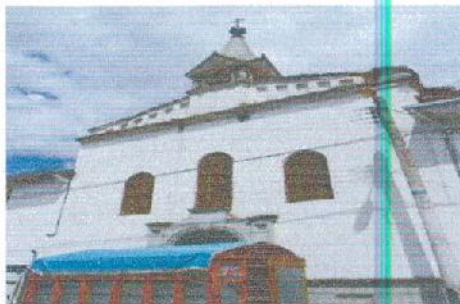
NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
EL SERVIDOR
PATRIMONIO MATERIAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
Nombre: Arq. César García Conductor: David Layedra.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Actividades Realizadas:

- Inspección técnica y valoración del Bien inmueble en Tixán.
- Inspección técnica y valoración de la Iglesia




Productos Alcanzados:

- Constatación y valoración del inmueble.
- Registro fotográfico.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	12-12-2014	12-12-2014	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	07:00	20:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaa	HORA hh:mm
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	RIOBAMBA / TIXAN	12-12-2014	07H00	12-12-2014	09H00
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	TIXAN / GUASUNTOS	12-12-2014	10H30	12-12-2014	11H10
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	GUASUNTOS / CHUNCHI	12-12-2014	15H00	12-12-2014	15H40
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	CHUNCHI / RIOBAMBA	12-12-2014	17H45	12-12-2014	20H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO  Arq. MIGUEL ANGEL CHÁVEZ ARQUITECTO RESTAURADOR	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN	
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  NOMBRE: ARQ. SARA SILVA CAJAS DIRECTORA INPC – REGIONAL 3.	FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  ARQ. MARCO SILVA VILZMA COORDINADOR DE BIENES MATERIALES – REGIONAL 3.



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

R3-2014-386

FECHA DE SOLICITUD (dd-mm-aaaa)

12 - 12 - 2014

VIÁTICOS	MOVILIZACIONES	SUBSISTENCIAS	x	ALIMENTACIÓN
----------	----------------	---------------	---	--------------

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CHÁVEZ BEDÓN MIGUEL ANGEL		PUESTO QUE OCUPA: ARQUITECTO RESTAURADOR	
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL ALAUÍ / CHIMBORAZO		NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PATRIMONIO MATERIAL	
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)	HORA SALIDA (hh:mm)	FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)	HORA LLEGADA (hh:mm)
12 - 12 - 2014	07H00	12 - 12 - 2014	20H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
ARQ. CESAR GARCIA CONDUCTOR: SR. DAVID LAYEDRA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
Inspección técnica y evaluación de los inmuebles ubicados:
- Tixán, Alausí, Guasuntos.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aérea, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	RIOBAMBA / TIXAN	12-12-2014	07H00	12-12-2014	09H00
TERRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	TIXAN / GUASUNTOS	12-12-2014	10H30	12-12-2014	11H10
TERRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	GUASUNTOS / CHUNCHI	12-12-2014	15H00	12-12-2014	15H40
TERRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	CHUNCHI / RIOBAMBA	12-12-2014	17H45	12-12-2014	20H00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA: PROYECTO: ACTIVIDAD = TAREA:

GASTO CORRIENTE:

DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

Ing. Catalina Navarrete

Ing. Catalina Navarrete

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO: BANCO PICHINCHA	TIPO DE CUENTA: AHORROS	Nº. DE CUENTA: 3014626100
--------------------------------------	----------------------------	------------------------------

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

Miguel Ángel Chávez Bedón

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
Arq. MIGUEL ANGEL CHÁVEZ BEDÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

Marco Silva Vilema

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
ARQ. MARCO SILVA VILEMA
COORDINADOR DE BIENES MATERIALES - REGIONAL 3.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

Sara Silva Cajas

ARQ. SARA SILVA CAJAS
DIRECTORA INPC - REGIONAL 3

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán inabastantes.
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional.

Esta prohibido cancelar servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		27	13	01	15
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO **COM**

CLASE DE GASTO **OGA**

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

F	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$11,400.00
01	00	000	001	530301	0601	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$500.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$11,900.00
									TOTAL	

SON: CINCE MIL NOVECIENTOS DOLARES

DESCRIPCION:

REGIONAL 3.- CERTIFICACION PRESUPUESTARIA PARA PAGO DE VIATICOS POR COMISION DE FUNCIONARIOS DEL INPC-R3 PARA EL AÑO 2015 (VIATICOS-PASAJES AL INTERIOR) SOLICITADO POR SRTA. JESSICA VEGA SEGUN MEMORANDO N° 0005-AF-2015-INPC-R3. GASTO CORRIENTE.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 13/01/2015	Funcionario Responsable	Director Financiero

