

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO



Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	010	012	2015	9369 9332
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		R3-2015-319 4059	
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS		
Banco:	COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO RIOBAMBA	Cuenta Monetaria:	402110188413		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación	0		
Beneficiario:	0603050279 YUMISA LEON DIEGO FERNANDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 3.- PAGO DE SUBSISTENCIA DIEGO FERNANDO YUMISA ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, TALLER DE CAPACITACIÓN SOBRE SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL ECUADOR SIPCE, QUITO 01- DICIEMBRE-2015. C.P. 1006

APROBACIÓN DE PAGO  Cc. Cecilia Zarate TESORERA - PAGADORA	RECIBÍ CONFORME  Fecha:...../...../...../ C.I.:.....
--	--

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 10/12/2015	 Lic. Isaias Allayca ANALISTA CONTABILIDAD	 Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR
Unid. Desc:	0000	010	012	2015
				9332
				9332
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		R3-2015-319
				No. Expediente
				4059

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0603050279	YUMISA LEON DIEGO FERNANDO				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										40.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										40.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										40.00

SON: CUARENTA DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL 3.- PAGO DE SUBSISTENCIA DIEGO FERNANDO YUMISA ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, TALLER DE CAPACITACIÓN SOBRE SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PATRIMONIO CULTURAL ECUADOR SIPCE, QUITO 01-DICIEMBRE-2015. C.P. 1006

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA: 10/12/2015	Lic. Cecilia Zarate S. <small>Funcionario Responsable</small> ASISTENTE ADMINISTRATIVO CONTABLE	Lic. Isatlas Allayca <small>Director Financiero</small> ANALISTA CONTABILIDAD

1 4369

**INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
REGIONAL 3
GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA**



PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUSISTENCIAS EN EL INTERIOR

FECHA 10 de diciembre de 2015

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	LUGAR	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART. 8 O 328-040974-ART.13 O 335 17/07/04)	VALOR DEL VIATICO	SUSISTENCIA	ANTICIPO ENTREGADO FONDO No.	MOVILIZACION Y PEAJES	COMBUSTIBLE	VALOR TOTAL DE FACTURAS PRESENTADAS HOSPEDAJE Y ALIMENTACION	VALOR TOTAL LIQUIDADO EN COMISION	VALOR A DESCONTAR EN ROL	VALOR A PAGAR			
Ing. Diego Fernando Yunisa León	Quito Pichincha	Analista de tecnologías de la información	0	01-dic	01-dic	80	0	40,00					40,00	CERO	40,00			
			0				0	-					-	CERO	CERO			
			0				0	-					-	CERO	CERO			
			0				0	-					-	CERO	CERO			
			0				0	-					-	CERO	CERO			
			0				0	-					-	CERO	CERO			
TOTAL PLANILLA DE PAGO													0,00	0,00	0,00	40,00	CERO	40,00

DESTINO DE LA COMISION: Quito Pichincha

DESCRIPCION DE EVENTO: Participación en el taller de capacitación sobre el Sistema de Información del Patrimonio Cultural Ecuatoriano SIPEC, (visita y técnicos), edición de fichas de inventarios en el sistema, depuración.

GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Contabilidad	Control Previo
 Lic. Isabella Alfaya ANALISTA CONTABLE	 Lic. Cecilia Zarate ASISTENTE CONTABLE ADMINISTRATIVO



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

R3-2015-319

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

02 – DICIEMBRE - 2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

DIEGO FERNANDO YUMISA LEÓN

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE TECNOLOGÍAS

CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

✓ LCDO. ALVARO ROMERO – DR. CARLOS GALLEGOS – ING. EDISON SOLORZANO – DR. DAVID LAYEDRA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Antecedentes:

Con la actualización del SIPCE, el Técnico a cargo de la actualización realizó la capacitación del sistema SIPCE a los funcionarios de las diferentes regionales.

ACTIVIDADES:

9:30 – 10H00 Entrega de Insumos para la Capacitación
10H00 – 10:15 “ Ámbitos de Patrimonio Cultural del Estado”
10:15 – 11:15 Introducción sobre el funcionamiento General del Sistema SIPCE.
12H00 – 13:15 Consulta, Búsquedas por Palabras y Mapas, Estadísticas en el Sistema SIPCE
14:15 – 16:15 Sistema SIPCE, modulo Técnico.

Inicio
Búsqueda y Resultados
Manejo de Fichas (Visualización, acceso, favoritos)
Estado de Fichas y permiso a usuarios (Campos requeridos, descriptores, Acciones sobre fichas)
Navegabilidad
Reportes.

PRODUCTOS ALCANZADOS:

Conocer las nuevas innovaciones que se realizó en el Sistema SIPCE a los funcionarios y usuarios externos.
Se realizó un caso teórico práctico de el manipulamientos de las fichas en el sistema SIPCE
Fomentamos conocimientos, dudas de lo que ofrece el renovado Sistema SIPCE.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	01-12-2015	01-12-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H30	21H00	

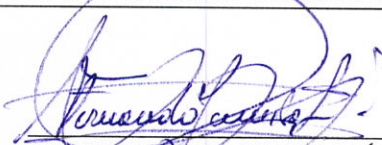
TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTAS	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	RIOBAMBA - QUITO	01-12-2015	05H30	01-12-2015	09H20
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	QUITO - RIOBAMBA	01-12-2015	17H00	01-12-2015	21H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO


DIEGO FERNANDO YUMISA LEÓN
ANALISTA DE TECNOLOGÍAS

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
COMISIONADO



FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA
UNIDAD



ARQ. SARA SILVA CAJAS
DIRECTORA INPC - REGIONAL 3

ARQ. SARA SILVA CAJAS
DIRECTORA INPC - REGIONAL 3



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

R3-2015-319

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

02-DICIEMBRE - 2015

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

DIEGO FERNANDO YUMISA L

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE TECNOLOGIAS

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

✓ LCDO. ALVARO ROMERO - DR. CARLOS GALLEGOS - ING. EDISON SOLORZANO - SR. DAVID LAYEDRA

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ACTIVIDADES. ASISTENCIA A LA CIUDAD DE QUITOS A LA CAPACITACIÓN SOBRE EL SISTEMA SIPCE.

PRODUCTOS ALCANZADOS: Fomentar los conocimientos sobre el Sistema SIPCE.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	01 - 12 - 2015	01 - 12 - 2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	05H30	21H00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTAS	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	RIOBAMBA - PANZALEO	01 - 12 - 2015	05H30	01 - 12 - 2015	09:20
TERRRESTRE	INSTITUCIONAL INPC	PANZALEO - RIOBAMBA	01 - 12 - 2015	17H00	01 - 12 - 2015	21H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

DIEGO YUMISA L
ANALISTA DE TECNOLOGÍAS

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

ARQ. SARA SILVA CAJAS
DIRECTORA INPC - REGIONAL 3

ARQ. SARA SILVA CAJAS
DIRECTORA INPC - REGIONAL 3



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES
R3 - 2015 - 319

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)

01 - 12 - 2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIA

ALIMENTACIÓN

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

DIEGO FERNANDO YUMISA LEÓN

PUESTO QUE OCUPA:

ANALISTA DE TECNOLOGÍAS

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVIDOR INSTITUCIONAL

QUITO - PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

TECNOLOGÍAS

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

01 - 12 - 2015

HORA SALIDA (hh:mm)

05H30

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

01 - 12 - 2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

21H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

- LCDO. ALVARO ROMERO - DR. CARLOS GALLEGOS - ING. EDISON SOLORZANO- SR.DAVID LAYEDRA

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

ACTIVIDADES. ASISTENCIA A LA CIUDAD DE QUITOS A LA CAPACITACIÓN SOBRE EL SISTEMA SIPCE.

PRODUCTOS ALCANZADOS: Fomentar los conocimientos sobre el Sistema SIPCE.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL NPC	RIOBAMBA - QUITO	01 - 12 - 2015	06H30	01 - 12 - 2015	09H20
TERRESTRE	INSTITUCIONAL NPC	QUITO - RIOBAMBA	01 - 12 - 2015	17h00	01 - 12 - 2015	21H00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:

PROYECTO:

ACTIVIDAD - TAREA

GASTO CORRIENTE :

DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

COOPERATIVA RIOBAMBA

TIPO DE CUENTA:

AHORROS

No. DE CUENTA:

402110188413

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR
ING. DIEGO YUMISA
ANALISTA DE TECNOLOGÍAS

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE
ARQ. SARA SILVA CAJAS
DIRECTORA INPC-R3

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

ARQ SARA SILVA
DIRECTORA REGIONAL

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de

AUTORIZACION DE DESCUENTO

FIRMA DEL SOLICITANTE

Ing. diego Yumisa L.

De: Ing. Patricio Bonifaz <patricio.bonifaz@inpc.gob.ec>
Enviado el: viernes, 27 de noviembre de 2015 11:57
Para: klever.campos@inpc.gob.ec
CC: lucia.moscoso@inpc.gob.ec; diego.yumisa@inpc.gob.ec; henry.guillen@inpc.gob.ec; dario.villon@inpc.gob.ec; bayron.vasquez@inpc.gob.ec; abel.valarezo@inpc.gob.ec
Asunto: Solicitud de invitación a los técnicos informáticos en la posibilidad de cada una de las realidades financieras y operativas de la regionales.
Datos adjuntos: Memorando para regionales.pdf

Klever reciba un cordial saludo.

El motivo de la presente en función del memorando 0234-DE-2015-INPC en el cual se convoca a una capacitación para los días 1 y 2 de diciembre en el manejo del sistema de Información SIPCE en coordinación por su persona, por lo que se sugiere muy comedidamente en la posibilidad de cada una de las realidades financieras y operativas de la regionales que conforma la institución se convoque a los técnicos informáticos de las regionales, a fin de participar y asumir los conocimientos del manejo del sistema y tengan las competencias necesarias para atender y asistir los requerimientos de cada una de las regionales en la medida de las competencias.

Atentamente

Patricio Bonifaz V.
Tecnologías de la Información™
INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
Av. Colón Oe1-93 y Av. 10 de Agosto LA CIRCASIANA
Telf: 2543-527, 2227-927 ext. 116
Quito - Ecuador



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural



Antes de imprimir este e-mail piense bien si es necesario hacerlo



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretaria@inpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0234-DE-2015-INPC

Quito, D.M., 26 de noviembre de 2015

PARA: Sra. Arq. Sara Faviola Silva Cajas
Directora Regional INPC-R3

Sra. Ing. Karina Cecilia Arteaga Muñoz
Directora Regional 4

Sr. Arq. Miguel Angel Yturralde Escudero
Director Regional - INPC-R5

Sra. Arq. Mónica Fabiola Quezada Jara
Directora Regional 6

Sr. Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos
Director Regional INPC Zona 7

ASUNTO: Disposiciones generales e invitación a capacitación sobre el sistema SIPCE

De mi consideración:

A través del presente me permito poner en su conocimiento varias disposiciones sobre el Sistema de Información del Patrimonio Cultural Ecuatoriano SIPCE:

§ Al momento se encuentra en producción el Sistema SIPCE con sus dos módulos (visita y técnico); por lo que es necesario que los técnicos de las Regionales se familiaricen con las nuevas herramientas informáticas del sistema en sus dos módulos.

§ Los técnicos encargados de inventario de las Regionales, hasta nuevo aviso, no deben ingresar fichas ni tampoco depurar en ninguno de los ámbitos, (al momento hemos restringido esta acción) con el fin de no entorpecer con las pruebas que se están realizando desde la consultora, actividades que se pueden esperar cuando se hace modificaciones de esta magnitud.

§ La Dirección de Inventario y la consultora encargada de las modificaciones del sistema realizarán la capacitación sobre los dos módulos (visita y técnico), poniendo énfasis en el ingreso de nuevas fichas, razón por la que solicito a ustedes remitir al Arq. Kléver Campos Paredes hasta el día viernes 28 de noviembre del 2015, los nombres de los técnicos que asistirán, de acuerdo al listado que se adjunta. Se recomienda dar preferencia a los funcionarios que estarán a cargo del inventario, durante el próximo año, en los diferentes ámbitos del patrimonio cultural.

Los técnicos pueden asistir cualquiera de los dos días

Bienes inmuebles:

Arq. César García Regional 3
Arq. Manuel Barcia / Diego Solano Regional 4
Arq. Lillán Ricaurte / Heidi Anchundia Regional 5
Arq. Paula Rodas Regional 6
Arq. Iovanna Jaramillo / Sara Coronel Regional 7

Bienes muebles y documentales:

Lic. Álvaro Romero Regional 3
Lic. Mayra Chiriboga Regional 4

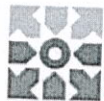
Cuenca:
Benigno Malo No. 640
Juan Jaramilla
"Casa de las Palomas"
Telf: (5937) 2833787

Guayaquil:
Núcleo Pompilio Llana
No. 182-184, Barrio Las Peñas,
Telf: (5934) 2303 671 / 2568247
Fax: 2303 671

Laja:
Lourdes entre Olmedo
y Bernabé Valdovinoso
Telf: (5937) 2950 652

Riobamba:
5 de Junio y Terá, Constituyente
Edificio de la Gobernación
Telefax: (5933) 2950 597

Portoviejo:
Sucre 405
entre Morales y Rocafuerte
Telefax: (5935) 2651 722



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527
secretarialnpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. 0234-DE-2015-INPC

Quito, D.M., 26 de noviembre de 2015

Lic. Galo Lozano Regional 5
Lic. Martha Gabela Regional 6
Lic. Gabriela Cedillo Regional 7

Bienes arqueológicos:

Arqlo. Soledad Plaza Regional 3
Arqlo. Marcos Labrada Regional 4
Arqlo. Kelita Perez / José Chancay Regional 5
Arqlo. Berónica Ortega / Raúl Marka Regional 6
Arqlo. Beatriz Ayabaca / Cecibel Abril Regional 7

Patrimonio Inmaterial:

Antrop. Carlos Gallegos / Lic. Edison Solórzano Regional 3
Antrop. Nadia Álava / Lic. Luis Azpurias Regional 4
Antrop. Marie Lager / Guadalupe Rivadeneira / Gloria López Regional 5
Lic. María Arteaga / Paola Moreno / Javier Escandón Regional 6
Antrop. Cristina Bustamante / Fernando Lucero / Lic. Diego Castro Regional 7

Es conveniente que los técnicos que asistan a la capacitación, en lo posible dispongan de una computadora portátil (laptop).

Hora: 10h00 martes 1 y miércoles 2 de noviembre del 2015.

Lugar: Edificio "Centro de Investigación de la Memoria y el Patrimonio Cultural" INPC

Piso: Primer piso alto

Dirección: Gerónimo Carrión N22-30 y León Vivar, diagonal al Ministerio de Relaciones Exteriores

Para mayor información comunicarse con el telf. 0980541229 o a los números del INPC Matriz, Ext. 114.

E-mail klever.campos@inpc.gob.ec. Arq. Kléver Campos Paredes coordinador de la capacitación.

Atentamente,

DIRECCIÓN EJECUTIVA

LUCÍA CHIRIBOGA

Mgs. Lucía Chiriboga Vega
DIRECTORA EJECUTIVA

Copia:

Sra. Mgs. Tania Elizabeth García Alvarado
Coordinadora Técnica (E)

Arq. Sara Elizabeth Atiaga Vaca
Catalogadora de Inventario de Bienes Materiales e Inmateriales 3

Arq. Kléver José Campos Paredes
Catalogador de Bienes Inmuebles

Sra. Lcda. Lucía Moscoso Cordero
Directora de Inventario Patrimonial

kc/lm

Cuenca:
Benigno Malo No. 640
Juan Jaramillo
"Casa de las Palomas"
Telf: (5937) 2833787

Guayaquil:
Núma Porcillo Llona
No. 182-184, Barrio Las Peñas.
Telf: (5934) 2303 671 / 2568247
Fax: 2303 671

Loja:
Lourdes entre Olmedo
y Bernardo Valdivieso
Telf: (5937) 2540 852

Riobamba:
5 de Junio y 1era. Constituyente
Edificio de la Gobernación
Telefax: (5933) 2950 597

Portoviejo:
Sucre 405
entre Morales y Rocafuerte
Telefax: (5935) 2651 722

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:		1006	04	11	15
Unid. Desc:					
TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO		CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO			
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS			
CLASE DE REGISTRO		COM	CLASE DE GASTO		OGA

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA


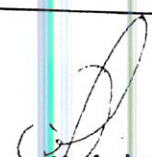
PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530301	0601	001	0000	0000	Pasajes al Interior	\$83.14
01	00	000	001	530303	0601	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$1.688.00
									TOTAL PRESUPUESTARIO	\$1,771.14
									TOTAL	

SON: MIL SETECIENTOS SETENTA Y UN DOLARES CON 14/100 CENTAVOS

DESCRIPCION:

REGIONAL 3.- CERTIFICACION PRESUPUESTARIA, INCREMENTO POR LIQUIDACIÓN DE CERTIFICADO No. 807 PARA PAGO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS, PEAJES Y PASAJES AL INTERIOR DE LOS FUNCIONARIOS INPC-R3, SOLICITADO POR SRA. MARIA PETRONA SAEZ P.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		 Allavca
FECHA: 04/11/2015		