

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original	
Unid. Desc:	0000	09	04	2015	2316	2302
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente		
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		0102-PM-2015-INPC-R7		1058

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1102656095	CISNEROS ABAD FERNANDO CHAGARAY				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS A FAVOR DE ING. FERNANDO CISNERO INGENIERO CIVIL DE LA REGIONAL POR COMISION PORTOVELO CON LA FINALIDAD DE ASISTIR COMO CONFERENCISTA AL TALLER DE CAPACITACION SOBRE PC EL 17 DE MARZO

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>SOLICITADO</b>		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

09 ABR 2015

AutORIZACION



## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0000	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	08	04	2015	2302
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		1058	
		No.		0102-PM-2015-INPC-R7	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	1102656095	CISNEROS ABAD FERNANDO CHAGARAY				

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
01	00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	40.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>40.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>40.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>40.00</b>

**SON:** CUARENTA DOLARES

**DESCRIPCION:** REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS A FAVOR DE ING. FERNANDO CISNERO INGENIERO CIVIL DE LA REGIONAL POR COMISIÓN PORTOVELO CON LA FINALIDAD DE ASISTIR COMO CONFERENCISTA AL TALLER DE CAPACITACIÓN SOBRE PC EL 17 DE MARZO

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>SOLICITADO</b>		
FECHA:	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero



INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL  
DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

PLANILLA DE LIQUIDACION DE VALORES DE VIATICOS, MOVILIZACION Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR

NOMBRE DEL FUNCIONARIO	CARGO	DIAS	DESDE	HASTA	TABLA VIATICO DIARIO (ART.9 AM 097)	SUBSISTENCIA	DEVOLUCION (HOSPEDAJE)	PASAJES	VALOR A DESCONTAR EN ROL	VALOR A PAGAR
FERMANDO CISNEROS	ING. CIVIL	1	17-mar	17-mar	0	40	0,00	0,00	40,00	
<b>TOTAL PLANILLA DE PAGO</b>										<b>40,00</b>

DESTINO DE LA COMISION: ZARUMA PROV. DEL ORO

APLICACION BASE LEGAL: De conformidad al Acuerdo Ministerial No. MRL- 2013-0097 del 29 de mayo del 2013.

DESCRIPCION DE EVENTO: PARTICIPAR COMO CONFERECISTA EN EL TALLER DE CAPACITACION Y ASESORAMIENTO SOBRE PATRIMONIO CULTURAL.

DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA	
Control Previo	Tesoreria

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Ilucion d. Ejecutora d. Desc:	INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL	NO CERTIFICACION 18	FECHA DE ELABORACION 10 01 15
-------------------------------------	-------------------------------------------	------------------------	----------------------------------

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO  CLASE DE GASTO

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
00	000	001	530303	1101	001	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$15,603.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>									<b>\$15,603.00</b>
<b>TOTAL</b>									

MONTO: QUINCE MIL SEISCIENTOS TRES DOLARES

DESCRIPCION: REGIONAL LOJA, PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS A FAVOR DE LOS FUNCIONARIOS DEL INPC R7.

**DATOS APROBACION**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO		
FECHA 10/01/2015		



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón Oe 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Telefax: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretariainpc@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 0102-PM-2015-INPC-R7**

**Loja, 25 de marzo de 2015**

**PARA:** Sr. Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos  
**Director Regional INPC Zona 7**

**ASUNTO:** Autorización de pago de una subsistencia derivada de la inspección técnica realizada a la Parroquia de Ayapamba, cantón Atahualpa, Provincia de El Oro

De mi consideración:

Por medio del presente, solicito a Ud. se sirva autorizar al Departamento Financiero del INPC Regional 7, el pago de una subsistencia derivada de la inspección técnica realizada a la Parroquia de Ayapamba, para evaluar las condiciones de conservación de un bien inmueble patrimonial propiedad de la Junta y comunicárles las posibles formas de financiamiento para ejecutar una intervención emergente.

Solicito se de trámite a mi pedido, a pesar de la demora en el envío de esta solicitud, lo cual se debe a los problemas en el funcionamiento del Quipux y a que he tenido que salir en comisión tres días seguidos, lo cual ha imposibilitado la presentación oportuna de este pedido.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Ing. Fernando Chagaray Cisneros Abad  
**INGENIERO CIVIL**

Copia:

Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva  
**Analista de Contabilidad Regional**

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente Administrativo Financiero**



**PARA:** Arq. Marco Ortega M.  
**DIRECTOR INPC REGIONAL 7.**

**ASUNTO:** Autorización de pago de subsistencia por salida a realizar inspección técnica en la Parroquia Ayapamba, Cantón Atahualpa, Provincia de El Oro.

De mi consideración:

Con fecha 25 de marzo de 2015, remití a su autoridad un Quipux con No. 0102-PM-2015-INPC-R7 solicitando la "Autorización del pago de una subsistencia" derivada de la inspección técnica a un bien inmueble con valor patrimonial de la Junta Parroquial de Ayapama, actividad que cumplí siguiendo los lineamientos impartidos en el Quipux en el que se dispone por parte suya la inspección y los pedidos expuestos por el peticionario de la misma.

Debido al mal funcionamiento del Quipux no he tenido respuesta suya a mi pedido de autorización por lo que elaboro este Memorandum manual para que Ud. realice la autorización de forma física y continuar con el trámite de pago respectivo.

Esperando una favorable respuesta a mi pedido, me despido reiterando mis sentimientos de consideración y estima.

Atentamente

Ing. Fernando Cisneros Abad  
**INGENIERO CIVIL**

Copia: Lcda. Soledad Calva C.  
**ANALISTA DE CONTABILIDAD REGIONAL.**

Ing. Yessenia Quezada Jiménez  
**ASISTENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO**

AUTORIZADO

Arq. Marco Ortega M.  
**DIRECTOR INPC REGIONAL ZONA 7.**

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Nº 0002-DR7-2015-INPC-GR-R7

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

25-03-2015

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Cisneros Abad Fernando Chagaray

PUESTO QUE OCUPA:

Ingeniero Civil Regional

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL

Parroquia Ayapamba, Cantón Atahualpa, Provincia de El Oro.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Bienes Materiales

 SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Dra. Diana Veintimilla, Arq. Iovana Jaramillo e Ing. Fernando Cisneros Abad  
 Nombre del señor Conductor: Sr. Salvador Narváez.

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**
**Actividades Realizadas:**

Asesoramiento técnico a los miembros de la Junta Parroquial de Ayapamba en el tema de la intervención que se requiere hacer a un bien inmueble con valor patrimonial de su propiedad que está en mal estado a más de explicarles los posibles formas de financiamiento que desde el Ministerio de Cultura y Patrimonio se les puede dar para ejecutar la intervención emergente en el bien inmueble mencionado.

**Productos Alcanzados:**

Inspección técnica para la definición de las patologías existentes en el inmueble de propiedad de la Junta Parroquial de Ayapamba que se busca rehabilitar, definición del procedimiento para buscar los recursos para contratar una consultoría en la que se defina los aspectos técnicos de la intervención emergente en el inmueble y el nuevo uso que va a recibir, insumo básico para contratar la ejecución de la obra.

**Listado de facturas que justifican los gastos realizados:**

Detalle de gastos realizados			
N.	Clase de Gasto	Monto (\$)	N. Documento

**En caso de haber utilizado transporte público:**
**HOJA DE RUTA**

<b>Fecha:</b>	
<b>Lugar de partida</b>	
<b>Lugar de destino</b>	
<b>Razón Social</b>	
<b>V. Documento</b>	
<b>Valor (\$)</b>	

Autorizo al INPC a descontar de mi siguiente RMU aquellos valores no justificados en mi comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	17-03-2015	17-03-2015	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06H00	18H00	

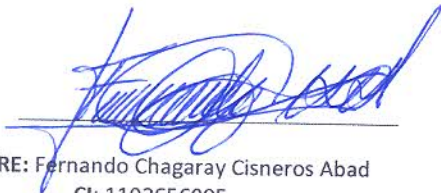
**TRANSPORTE**

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo Institucional INPC Regional 7	Loja - Portovelo -Parroquia Ayapamba - Loja.	17-03-2015	06H00	17-03-2015	18H00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Fernando Chagaray Cisneros Abad  
CI: 1102656095

NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO



NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos  
CARGO: Director Regional Zona 7 INPC

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD



NOMBRE: Arq. Marco Ortega Malacatos  
CARGO: Director Regional Zona 7 INPC





**INPC**  
Instituto Nacional de  
Patrimonio Cultural  
Ecuador

**PERMISO OCASIONAL**

**RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7**

Permiso: \_\_\_\_\_  
Comisión: Inspección Técnica a Ayapomta.  
Fecha: 2015-03-17.  
Tiempo solicitado: 1 día.  
Sale: 06H00 (2015-03-17)  
Llega: 18H00 (2015-03-17).

Nombre: Fernando Cisneros Abad.  
Departamento: Bienes muebles

Motivo: Inspección técnica a un BI con valor patrimonial de la Junta Parroquial de Ayapomta - Atahualpa - El Oro.

[Signature]  
\_\_\_\_\_  
(F) Jefe Inmediato

[Signature]  
\_\_\_\_\_  
(F) Servidor

[Signature]  
\_\_\_\_\_  
(F) Recursos Humanos



### SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  
Nº 0390-DR-2015-INPC-R7

FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)  
16-03-2015

VIÁTICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

X

ALIMENTACIÓN

#### DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Cisneros Abad Fernando Chagaray

PUESTO QUE OCUPA:

Ingeniero Civil regional

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Parroquia Ayapamba, Cantón Atahualpa, Provincia de El Oro.

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR

Bienes Materiales

FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)

17-03-2015

HORA SALIDA (hh:mm)

06H00

FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)

17-03-2015

HORA LLEGADA (hh:mm)

18H00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

Dra. Diana Veintimilla, Arq. Iovana Jaramillo e Ing. Fernando Cisneros Abad

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE

- Asesoramiento técnico a los miembros de la Junta Parroquial de Ayapamba en el tema de la intervención que se requiere hacer a un bien inmueble con valor patrimonial de su propiedad que está en mal estado a más de explicarles los posibles formas de financiamiento que desde el Ministerio de Cultura y Patrimonio se les puede dar para ejecutar la intervención emergente en el bien inmueble mencionado.

#### TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Vehículo del INPC R 7	Loja - Portovelo - Ayapamba - Loja	17-03-2015	06H00	17-03-2015	18H00

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

PROGRAMA:

PROYECTO:

ACTIVIDAD - TAREA

GASTO CORRIENTE:

DIRECTOR (A) O SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN:

#### DATOS PARA TRANSFERENCIA

NOMBRE DEL BANCO:

Cooperativa JEP

TIPO DE CUENTA:

Ahorros

No. DE CUENTA:

406041734503

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR  
Fernando Chagaray Cisneros Abad CI: 1102656095

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  
Arq. Marco Ortega Malacatos

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

DIRECTORA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Girasolana"  
Teléfono: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 0390-DR-2015-INPC-R7**

**Loja, 16 de marzo de 2015**

**PARA:** Arq. Iovana Lizbeth Jaramillo Valdivieso  
**Arquitecta Catalogadora Regional**

Sra. Dra. Diana Alexandra Veintimilla Ramos  
**Abogada Regional**

Ing. Fernando Chagaray Cisneros Abad  
**Ingeniero Civil**

Sr. Salvador Narváez Ramos  
**Chofer**

**ASUNTO:** Salida a Portovelo y Ayapamba

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a usted para que asista como conferencista al **TALLER DE CAPACITACIÓN Y ASESORAMIENTO SOBRE PATRIMONIO CULTURAL** que se llevará a cabo en el GAD Municipal de Portovelo, de 09H30 a 14H00, el martes 17 de marzo de 2015.

**Ing. Fernando Cisneros Abad**, asistir a reunión de asesoramiento técnico al GAD Municipal de Ayapamba.

**Fecha de salida: martes 17 de marzo de 2015**

**Hora de salida: 06h00**

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

  
Arq. Marco Antonio Ortega Malacatos  
**DIRECTOR REGIONAL INPC ZONA 7**

Copia:

Srta. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez  
**Asistente Administrativo Financiero**



Instituto Nacional de  
**Patrimonio Cultural**

Colón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Circasiana"  
Teléfono: (5932) 2227 927 / 2549 257 / 2227 969 / 2543527  
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

**Memorando Nro. 0390-DR-2015-INPC-R7**

**Loja, 16 de marzo de 2015**

gsc