

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | | |
|--|--|-----------------------|---------------------------|----------------|--------------|----|
| Institucion: | 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | Reporte | rptComprobanteGastos.rdic | | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | | No. CUR | No. Original | |
| Unid. Desc: | 0000 | 019 | 01 | 2017 | 29 | 26 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. Expediente | | |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | | 17 | | |
| No. | | INPC-DR7-2017-0024-M | | | | |
| Clase de Registro: | DEVENGADO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA RTO DEV | | |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | 0 | | |
| Beneficiario: | 1102833074 JARAMILLO VALDIVIESO IOVANA LIZBETH | | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|---|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|--------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1101 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 68.80 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 68.80 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 68.80 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 68.80 |

SON: SESENTA Y OCHO DOLARES CON 80/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIÁTICOS A FAVOR DE LA DIRECTORA DEL INPC R7 POR COMISIÓN A MACHALA PROV. DEL ORO PARA ASISTIR A REUNIÓN CONVOCADA POR LA GOBERNACIÓN DEL 05 AL 06 DE ENERO DEL 2017. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 14.

| DATOS APROBACIÓN | | |
|----------------------|---|--|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  |  |
| FECHA: 19/01/2017 | <small>Funcionario Responsable</small> | <small>Director Financiero</small> |

Autorizado
19/01/2017



COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

| | | | | | |
|--|---|-----------------------|---------------------------|----------------------|----------------|
| Institucion: | 141 INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | Reporte | rptComprobanteGastos.rdlc | | |
| U. Ejecutora: | 0000 | Fecha Elaboración | | No. CUR No. Original | |
| Unid. Desc: | 0000 | 018 | 01 | 2017 | 26 26 |
| Tipo Documento Respaldo | | Clase Documento | | No. | No. Expediente |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | | LIQUIDACION DE GASTOS | | INPC-DR7-2017-0024-M | 17 |

| | | | | | | |
|--------------------|--------------|-------------------------------------|--------------|-----|-----|-----|
| Clase de Registro: | COMPROMETIDO | Clase de Gasto: | OTROS GASTOS | RPA | RTO | DEV |
| Banco: | | Cuenta Monetaria: | | | | |
| Comprobante | GASTOS | Numero Operación | | | | 0 |
| Beneficiario: | 1102833074 | JARAMILLO VALDIVIESO IOVANA LIZBETH | | | | |

AFECTACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|----------------------------------|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1101 | 001 | 0000 | 0000 | Viaticos y Subsistencias en el Interior | 68.80 |
| TOTAL PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 68.80 |
| IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| SUB - TOTAL | | | | | | | | | | 68.80 |
| RETENCIONES IVA | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO | | | | | | | | | | 0.00 |
| TOTAL A PAGAR | | | | | | | | | | 68.80 |

SON: SESENTA Y OCHO DOLARES CON 80/100 CENTAVOS

DESCRIPCION: LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR EL PAGO DE VIATICOS A FAVOR DE LA DIRECTORA DEL INPC R7 POR COMISIÓN A MACHALA PROV. DEL ORO PARA ASISTIR A REUNIÓN CONVOCADA POR LA GOBERNACIÓN DEL 05 AL 06 DE ENERO DEL 2017. CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA N° 14.

| DATOS APROBACIÓN | | |
|----------------------|---|--|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  |  |
| FECHA: 18/01/2017 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| | | | | | |
|------------------|---|-------------------|----------------------|----|----|
| Institucion: | INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL | NO. CERTIFICACION | FECHA DE ELABORACIÓN | | |
| Unid. Ejecutora: | | 14 | 10 | 01 | 17 |
| Unid. Desc: | | | | | |

| | |
|--|--------------------------------|
| TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO | CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO |
| COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS | COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS |

| | | | |
|-------------------|-----|----------------|-----|
| CLASE DE REGISTRO | COM | CLASE DE GASTO | OGA |
|-------------------|-----|----------------|-----|

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

| PG | SP | PY | ACT | ITEM | UBG | FTE | ORG | N. Prest | DESCRIPCION | MONTO |
|----|----|-----|-----|--------|------|-----|------|----------|---|-------------------|
| 01 | 00 | 000 | 001 | 530303 | 1101 | 001 | 0000 | 0000 | Vialicos y Subsistencias en el Interior | \$6,000.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL PRESUPUESTARIO | \$6,000.00 |
| | | | | | | | | | TOTAL | |

SON: SEIS MIL DOLARES

DESCRIPCION:

LOJA-GEOGRÁFICO 1101-53000.- PARA REGISTRAR LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA PARA EL PAGO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS PARA LOS FUNCINARIOS DEL INPC R7.

| DATOS APROBACIÓN | | |
|----------------------|---|---|
| ESTADO | REGISTRADO: | APROBADO: |
| APROBADO |  |  |
| FECHA: 10/01/2017 | Funcionario Responsable | Director Financiero |

INPC Z7

**CALCULO DE ANTIPO DE VIATICOS, SUBSISTENCIAS, MOVILIZACIONES Y ALIMENTACION EN EL PAIS
 SERVIDORES PUBLICOS DE LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO**

FECHA 0/12/2016

| NOMBRES | CARGO | LUGAR DE COMISION | DISTANCIA 100 Km | No. DIAS | DESDE | HASTA | VALOR VIATICO \$ | VALOR SUBSISTENCIA \$ | PRESENT A COPIA DE PASAJE ELECTRONICO | COMBUS TIBLE | PEAJE/G ARAJE | 30% DEL VIATICO O SUBSISTENCIA | JUSTIFICACION DEL 70% DEL VIATICO | TOTAL A RECIBIR |
|--|--------------------|-------------------|------------------|----------|----------|----------|------------------|-----------------------|---------------------------------------|--------------|---------------|--------------------------------|-----------------------------------|-----------------|
| JARAMILLO VALDIVIESO IOVANNA 1102833074 | DIRECTORA REGIONAL | MACHALA | 236 | 2 | 05-01-16 | 06-01-16 | 130,00 | 0,00 | NO PRESENT A COPIA DE PASAJE AEREO | | | 39 | 29,8 | 68,80 |
| TOTAL DE PAGO DE COMISION | | | | | | | | | | | | | | 68,80 |

DESTINO DE LA COMISION.- QUITO
 SALIDA LOJA 20H00
 LLEGADA LOJA 06H30

APLICACION DE LA BASE LEGAL.- DE CONFORMIDAD AL ACUERDO No. MRL-2014-0165-R- OFICIAL No.326 DEL 4 DE SEP.2014, ACUERDO No. MRL-2014-0194-R- OFICIAL No.356 DEL 17 DE OCTUBRE 2014 Y ACUERDO No. MDT-2015-290 DEL 16 DE DIC. 2015.

DESCRIPCION DE LA COMISION.- SOLICITUD No. 2016-000009-M ASISTENCIA A REUNION CONVOCADA POR LA GOBERNADORA DE EL ORO
 NO ADJUNTA COPIA DE PASAJE ELECTRONICO

| | |
|---|---|
| DIRECCION ADMINISTRATIVA FINANCIERA | |
| CONTROL PREVIO | TESORERIA |
|  |  |
| RESPONSABLE | RESPONSABLE |

DISTANCIA ENTRE LOJA Y MACHALA

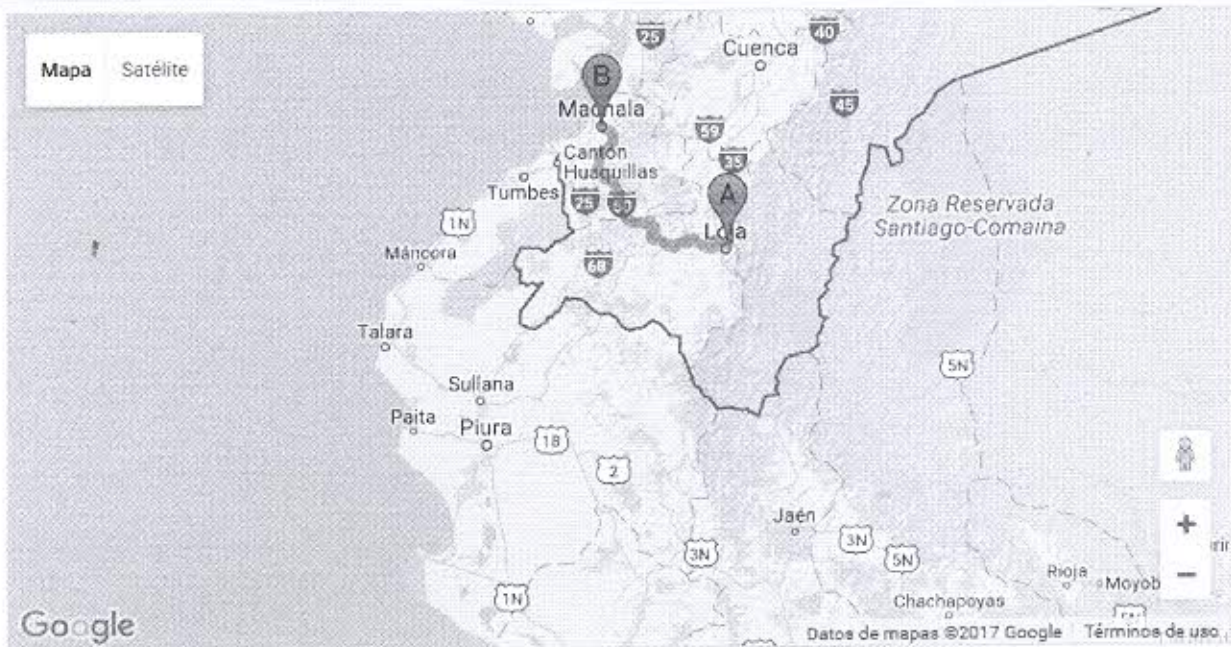
236 KM = 146.6 MI



Salida

Llegada

Calcular distancia



Memorando Nro. INPC-DR7-2017-0023-M

Loja, 10 de enero de 2017

PARA: Sra. Lcda. Marjorie Soledad Calva
Analista de Contabilidad Regional

ASUNTO: Autorización de pago de viáticos comisión Machala (Zaruma) provincia de El Oro

De mi consideración:

Por medio del presente, solicito a la Lic. Soledad Calva, realizar la transferencia a nombre de Iovana Jaramillo Valdivieso, por la cantidad correspondiente al concepto de PAGO VIATICOS de la Comisión a Machala Memorando Nro. INPC-DR7-2017-0009-M del 04 de enero de 2017 , que se utiliza en la DIRECCIÓN REGIONAL INPC ZONA 7.

Adjunto formularios e informe

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Arq. Iovana Jaramillo Valdivieso
DIRECTORA REGIONAL INPC ZONA 7

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

 Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
 CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)

Memorando Nro. INPC-DR7-2017-0009-M

10-01-2017

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR

Arq. Jaramillo Valdivieso Iovana Lizbeth

PUESTO QUE OCUPA:

Directora Regional INPC R 7

 CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO
 INSTITUCIONAL

Loja- Machala- Zaruma (provincia de El Oro

 NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O
 EL SERVIDOR

Dirección Regional INPC Zona-7

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Arq. Iovana Jaramillo

Nombre del señor Conductor: Sr. Eduardo Palacios

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Mediante la presente pongo en conocimiento las actividades realizadas por el INPC R 7 como apoyo técnico en el desarrollo asistencia a Reunión de trabajo del Comité de operaciones de emergencia COE Provincial , convocado por la gobernadora de la provincia de El Oro, dado los eventos sucitados en el cantón Zaruma; a llevarse a cabo en la ciudad de Machala el 05-01-2016 a las 15h00 en el salón de Crisis del ECU 911. Oficio Nro. MDI-GORO-2017-0003-OF

Se detalla:

REUNIONES COE PROVINCIAL Y MESAS TECNICA

Mediante Oficio Nro. MDI-GORO-2017-0003-OF Machala, 04 de enero de 2017, la Dirección Regional Z7 del INPC, fue convocada por la Lic. Rocío Marisol Barriga Noblecilla Gobernadora de la Provincia de El Oro y Presidenta del COE Provincial de El Oro, a la reunión de trabajo con la finalidad de coordinar acciones inmediatas y necesarias ante el colapso de un bloque de la edificación de la Unidad Educativa "La Inmaculada Fe y Alegría", ubicada en la ciudad de Zaruma, Cantón Zaruma, Provincia de El Oro.

Los temas tratados fueron:

Reunión COE PROVINCIAL
05-01-17 – Machala salón de crisis del ECU 911

15H00 a 19H30

Actividades:

- Antecedentes e introducción al tema de la convocatoria
- Presentación del avance al informe de la Secretaria de Riesgos.
- Discusión abierta sobre el tema
- Resoluciones.

Puntos principales:

1. El COE Cantonal declara a la ciudad de Zaruma en emergencia, el 16 de diciembre de 2016
2. El Sr. Alcalde de la ciudad de Zaruma eleva su preocupación ante lo ocurrido en Zaruma ante lo cual y en respuesta a su solicitud se activa el COE Provincial.
3. Frente al conocimiento de la situación de riesgo del patrimonio cultural de la ciudad de Zaruma, como Directora Regional solicito en la reunión del COE Provincial, se considere la convocatoria al INPC para el

trabajo participativo y conjunto con las instituciones. Iniciativa que fue felicitada y acogida, en función de la cual posteriormente se activó la Mesa Técnica Nro 7.

Resoluciones del COE Provincial:

- Se considera "el predominio de la vida sobre todo "como eje de actuación para las medidas y acciones por tomarse.
- 1. Se determina el COE Provincial en Sesión Constante
- 2. Se activan las Mesas Técnicas 3-5 y 7
- 3. La Presidencia del COE Provincial es la vocera oficial.

Reunión MESA TECNICA Nro. 7

06-01-17 – Machala /salón de crisis del ECU 911

08H30 a 09H30

Actividades:

- Presentación de los participantes
- Presentación del tema de trabajo
- Discusión abierta sobre el tema
- Compromisos

Puntos principales:

1. Se determina la importancia del trabajo conjunto entre las instituciones integrantes.
2. El tema sobre el cual trabajará la Mesa Técnica 7 será determinar un plan de intervención emergente : "fortalecer la cultura de prevención y reducción de riesgo en los servicios educativos u comunidad"
3. Se determina la importancia de crear alternativas de emprendimiento s basados en el Patrimonio, turismo, etc., que puedan solventar plazas de trabajo en caso de un cierre en la actividad minera.

Compromisos del INPC:

1. Elaborar y entregar el informe sobre el censo patrimonial del Centro Historico de Zaruma y el estado del bien en el área de afectación potencial establecida por la Secretaria de Gestión de Riesgos.

Reunión MESA TECNICA Nro.3

06-01-17 – Machala /salón de crisis del ECU 911

09H30 a 10H30

Una vez terminada la reunión con la Mesa Técnica Nro. 7 , por solicitud de la Sra. Gobernadora conjuntamente con los representantes del Ministerio de Cultura y Patrimonio y Subsecretaria de la gestión Pública, se participo en la Mesa Nro 3.

Puntos principales:

1. Se solicita absoluta reserva sobre los temas tratados en las reuniones de las Mesas Técnicas en cuanto pueden afectar los procedimientos legales y acciones pertinentes a la regulación correspondiente a la actividad minera. Así mismo, en consideración a la magnitud del tema con el fin de que pueda llevarse de manera adecuada.
2. La información oficial se generara y entregara por medio de la Presidenta del COE Provincial.

Compromisos del INPC:

1. El INPC presentara el informe sobre censo patrimonial del Centro Historico de Zaruma y el estado del bien en el área de afectación potencial establecida por la Secretaria de Gestión de Riesgos tanto técnico y con apoyo legal con el fin de que sirva de base para la motivación en el proceso de solicitud de caducidad del derecho / art. 166 Ley de Minería. Mismo que deberá generarse por medio del Ministerio de Cultura y Patrimonio en conformidad a la Ley de Cultura en vigencia.

Reunión MESA TECNICA Nro. 7

06-01-17 – Zaruma/ salón de la Dirección Distrital de Educación 07 D03.

15H00 a 17H30

Actividades:

- Presentación de los participantes
- Presentación del tema de trabajo
- Discusión abierta sobre el tema
- Compromisos

Puntos principales:

- Se sostienen los temas tratados en la reunión de la Mesa Técnica Nro 7 en Machala a mas de los siguientes
1. Informe de actividades de la Escuela Inmaculada, presentado por la Dirección Distrital de Educación 07 D03.
 2. Identificación de elementos y reducción de riesgos por parte de los presentes
 3. Conclusiones

Compromisos del INPC:

2. Elaborar y entregar el informe sobre el censo patrimonial del Centro Historico de Zaruma y el estado del bien en el área de afectación potencial establecida por la Secretaria de Gestión de Riesgos.
3. Coordinar con el Ministerio de Turismo, Turismo del GAD M de Zaruma, un plan de actividades turísticas , una vez recibidos los lineamientos de actuación por parte del COE Provincial respecto a Zaruma.

Recomendaciones:

1. Continuar con el apoyo institucional.

| ITINERARIO | SALIDA | LLEGADA | NOTA |
|---------------|------------|------------|--|
| FECHA | 05-01-2017 | 06-01-2017 | Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios. |
| HORA hh:mm | 08:00 | 20:00 | |

TRANSPORTE

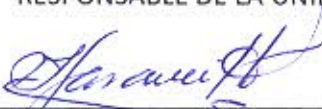
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|---|----------------------|-----------------------------|----------------------|---------------|----------------------|---------------|
| | | | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm | FECHA dd-mmm-aaaa | HORA hh:mm |
| TERRESTRE | INPC R 7 | LOJA-MCAHAL – ZARUMA - LOJA | 05-01-2017 | 08:00 | 06-01-2017 | 20:00 |

Listado de facturas que justifican los gastos realizados:

| Detalle de gastos realizados | | | |
|------------------------------|----------------|-------|--------------|
| N. | Clase de Gasto | Monto | N. Documento |
| 2 | Hospedaje | 21.00 | 000001657 |
| 3 | Merienda | 8.80 | 000334667 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

| | |
|--|---|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO | NOTA |
|  NOMBRE: Arq. Iovana Jaramillo | <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p> |
| FIRMAS DE APROBACIÓN | |
| FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO  | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD  |
| NOMBRE: Arq. Iovana Jaramillo CARGO: Director (e) INPC R7 | NOMBRE: Arq. Iovana Jaramillo CARGO: Director (e) INPC R7 |



| ACTA DE REUNIÓN – MESA TÉCNICA DE TRABAJO 7 | | | | |
|---|---|-------------------------------|--|-------------------------------|
| COMITÉ DE OPERACIONES DE EMERGENCIA DE LA PROVINCIA DE EL ORO COORDINACIÓN ZONAL 7 DE LA SECRETARÍA DE GESTIÓN DE RIESGOS | | | | |
| FECHA: | 06/01/2017 | ÁREA: | COMITÉ DE OPERACIONES DE EMERGENCIA PROVINCIAL | |
| ORGANIZA: | SGR – ZONAL 7 | LUGAR: HORA: | Sala del ECU 911 08H30 – 10H00 | |
| RESPONSABLE: | Ing. Fabrizio Riofrio – Coordinador Zonal 7 SGR | REUNIÓN INTERNA: | | REUNIÓN EXTERNA: X |
| TEMA DE REUNIÓN: | Activación de MTT 7 y coordinación de Plan de Intervención Emergente en relación a la situación de emergencia que atraviesa la ciudad de Zaruma. | | | |
| OBJETIVO: | Articular acciones interinstitucionales para fortalecimiento de capacidades y de respuesta ante la situación de emergencia generada por la actividad minera en la ciudad de Zaruma | | | |
| PUNTOS A TRATAR: | <ul style="list-style-type: none">• Resoluciones del COE Provincial• Activación de la MTT 7• Plan de Intervención Emergente | | | |
| DESARROLLO DE LA REUNIÓN: | <p>En las instalaciones del ECU 911 Machala, siendo las 08H30 se reúnen los integrantes de la Mesa Técnica de Trabajo Nro. 7 de la provincia de El Oro, bajo coordinación y guía de la Secretaria de Gestión de Riesgos (Coordinador Zonal 7), para tratar el siguiente Orden del Día:</p> <ul style="list-style-type: none">- Apertura de la Reunión de la Mesa Técnica de Trabajo Nro. 7- Indicaciones Generales- Análisis de competencias y recursos institucionales- Coordinación interinstitucional para Plan de Intervención Emergente- Acuerdos y Compromisos- Cierre <p>DESARROLLO:</p> <ul style="list-style-type: none">- Apertura de la Reunión de la Mesa Técnica de Trabajo Nro. 7: En representación del COE Provincial y de la SGR participa el Ing. Fabrizio Riofrio – Coordinador Zonal 7 de la SGR para dar inicio a la presente Reunión de Trabajo.- Indicaciones Generales: el Ing. Fabrizio Riofrio –Coordinador Zonal 7 de la SGR socializa la misión y acciones de la MTT 7 con la finalidad de articular el proceso de intervención emergente. | | | |





| | |
|--------------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none">- Análisis de competencias y recursos institucionales: Participan los Representantes de la SNGP, Min. Cultura, MAE, Cruz Roja e INPC para dar a conocer las líneas de acción y estrategias que se pueden desarrollar para articular la cooperación interinstitucional- Coordinación interinstitucional para Plan de Intervención Emergente: se plantea orientar el trabajo de la MTT 7 en función de:<ul style="list-style-type: none">- Censo de infraestructura patrimonial: informe de estado de situación- Análisis técnico sobre construcción del museo en Zaruma- Inspección y procesos de capacitación en el manejo de desechos sólidos en articulación con el GAD Zaruma- Plan de contingencia comunitario: zonas seguras, puntos de encuentro, protocolos de evacuación, rutas de evacuación y señalética- Asistencia y apoyo psicosocial a familias vulnerables- Plan de acción de manifestaciones culturales- Apoyo y seguimiento a la comunidad educativa de la escuela la inmaculada• Acuerdos y Compromisos:<ul style="list-style-type: none">- SGR remitirá matriz a cada miembro de la MTT 7 para consolidar Plan de Intervención emergente.- Cada Institución a través de sus representantes deberá diagnosticar estado de situación actual de acuerdo a sus competencias• Cierre: Siendo las 10H30 se procede al término de la presente Reunión. |
| RESOLUCIONES Y ACUERDOS | <ul style="list-style-type: none">- SGR remitirá matriz a cada miembro de la MTT 7 para consolidar Plan de Intervención emergente.- Cada Institución a través de sus representantes deberá diagnosticar estado de situación actual de acuerdo a sus competencias.- Cada Institución integrante de la MTT 7 debe asignar un representante permanente para las reuniones de trabajo y para la coordinación interinstitucional de la MTT 7. |
| ASISTENTES: | Ver anexo |
| ELABORADA POR: | Ing. Fabrizio Riofrio –Coordinador Zonal 7 SGR |
| REVISADA POR: | Ing. Fabrizio Riofrio – Coordinador Zonal 7 SGR |

| |
|--------------------------------|
| Ing. Fabrizio Riofrio |
| COORDINADOR ZONAL 7 SGR |



Fotografías Reunión Machala.



MUSCARTA S.A.

R.U.C. 0992621900001

MATRIZ GUAYAQUIL: Saucedo Uno, Aguafina Frigor
Mz. F-11 Solar 26 (Frente a Economarket) • Telf.: 2242088
SUCURSAL MACHALA: Km 15, C.C. Paseo Shopping
Local C-7 • Telf.: 072 984379

AUT. S.R.L. 1119236055

FACTURA Nº 003-001-

000334667



Orden Num. 667 Fecha: 05/07/2017
 Cuya 11 1 30111000000
 Nombre: JARANEL G VALDESO LOMAS
 Dirección: L.G.I.A.
 RUC/Ced: 1102293074 C
 Telefono: 000000000 0501/2017
 Cant. Producto Precio Unit. Total
 3 GOLLAS 1/4LT 1,33 3,99
 1 SECCO GALLINA 3,75 3,75

Sub Total 7,74
 Descuento 0,00
 Iva 14% 1,09
 Total 8,83
 Forma de pago: Se Pagado Cambi
 EFECTIVO 10,00 1,20

3114075

FIRMA AUTORIZADA RECIBI CONFORME
 Impreso en DALO S.A. PREC. 2520688 Dye, R.U.C. 099213173901 AUTORIZACIÓN N° 1876 - 36000 UNID. 2P
 NÚM. DEL 312901 AL 351000 F. AUTORIZACIÓN: 03/AGO/2016 F. CADUCIDAD: 03/AGO/2017 DP 19607
 ORIGINAL: ADQUIRENTE - COPIA ROSADA: EMISOR



PERMISO OCASIONAL

RR-HH DIRECCIÓN REGIONAL Z-7

Permiso: _____

Comisión: Zamua.

Fecha: 5 enero 2016.

Tiempo solicitado: _____

Sal: 08:00.

Llega: _____

Nombre: IOUSTA JAMMILLO UAMPILLO.

Departamento: BIOLETI MOPENIACA

Motivo: INSPECCIÓN ZARUA BI en pellos
y colapsos - valoración - solicitud
Roziz Dirección EJECUTIVA.

(F) Jefe Inmediato

(F) Servidor

(F) Recursos Humanos



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

| | |
|--|---|
| Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES Memorando Nro. INPC-DR7-2017-0009-M | FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) 4-01-2017 |
|--|---|

| | | | | | | | |
|----------|---|----------------|--|---------------|--|--------------|--|
| VIÁTICOS | x | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACIÓN | |
|----------|---|----------------|--|---------------|--|--------------|--|

DATOS GENERALES

| | | | |
|---|---------------------|---|----------------------|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Arq. Jaramillo Valdivieso Iovana Lizbeth | | PUESTO QUE OCUPA: Directora Regional INPC R 7 | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL Machala (provincia de El Oro) | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR Dirección Regional INPC Zona-7 | |
| FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa) | HORA SALIDA (hh:mm) | FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa) | HORA LLEGADA (hh:mm) |
| 05-01-2017 | 08:00 | 06-01-2017 | 20:00 |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:
Arq. Iovana Jaramillo

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE
Asistencia a Reunión de trabajo del Comité de operaciones de emergencia COE Provincial , convocado por la gobernadora de la provincia de El Oro, dado los eventos sucitados en el cantón Zaruma; a llevarse a cabo en la ciudad de Machala el 05-01-2016 a las 15h00 en el salón de Crisis del ECU 911. Oficio Nro. MDI-GORO-2017-0003-OF

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE <small>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)</small> | NOMBRE DE TRANSPORTE | RUTA | SALIDA | | LLEGADA | |
|--|----------------------|--------------------------|------------|-------|------------|-------|
| | | | FECHA | HORA | FECHA | HORA |
| TERRESTRE | INPC R 7 | LOJA MACHALA-ZARUMA LOJA | 05-01-2017 | 08:00 | 06-01-2017 | 20:00 |

INVERSIÓN: FAVOR CARGAR EGRESO A:

| | | |
|--------------------------------|--------------------------------|--|
| PROGRAMA: <input type="text"/> | PROYECTO: <input type="text"/> | ACTIVIDAD – TAREA <input type="text"/> |
|--------------------------------|--------------------------------|--|

| | |
|---|--|
| GASTO CORRIENTE : <input checked="" type="checkbox"/> | DIRECTOR(a) SU DELEGADO(A) DE PLANIFICACIÓN: |
|---|--|

DATOS PARA TRANSFERENCIA

| | | |
|--------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| NOMBRE DEL BANCO: Pichincha | TIPO DE CUENTA: Ahorros | Nº. DE CUENTA: 3412829100 |
|--------------------------------|----------------------------|------------------------------|

| | |
|--|--|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE  Arq. Iovana Jaramillo Valdivieso CI:1102833074 | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE  Arq. Iovana Jaramillo Valdivieso |
|--|--|

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO



Lda. Soledad Calva

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

- De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
- El Informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.



Instituto Nacional de
Patrimonio Cultural

Calón De 1-93 y Av. 10 de Agosto "La Girasola"
Teléfono: (593) 2227 927 / 2549 257 / 2227 989 / 2543527
secretaria@inpc.gob.ec - www.inpc.gob.ec

Memorando Nro. INPC-DR7-2017-0009-M

Loja, 04 de enero de 2017

PARA: Sr. Emanuel Eduardo Palacios Torres
Chofer

ASUNTO: Salida a Machala

De mi consideración:

Por medio del presente, delego a usted para trasladar a la Sra. Directora Regional Zona 7, para que asista a la reunión convocada por la Lcda. Rocío Marisol Barriga Noblecilla, Gobernadora de la Provincia de El Oro y Presidenta del COE Provincial. La reunión será en la Sala de Crisis del ECU 911, el jueves 05 de enero de 2017, a las 15H00

Hora de salida:
08H00

Fecha de salida:
Jueves 05 de enero de 2017

Fecha de retorno:
Viernes 06 de enero de 2017

Con sentimientos de distinguida consideración y estima.

Atentamente,

Arq. Iovana Jaramillo Valdivieso
DIRECTORA REGIONAL INPC ZONA 7

Copia:
Sra. Ing. Yessenia Marlene Quezada Jimenez
Asistente Administrativo Financiero

gsc

Oficio Nro. MDI-GORO-2017-0003-OF

Machala, 04 de enero de 2017

Asunto: CONVOCATORIA A COE PROVINCIAL POR EVENTOS SUSCITADOS
EN EL CANTÓN ZARUMA

Señora Arquitecta
Iovana Jaramillo Valdivieso
Directora Regional INPC Zona 7
INSTITUTO NACIONAL DE PATRIMONIO CULTURAL
En su Despacho

De mi consideración:

Con un atento y cordial saludo, como presidenta del COE Provincial, me permito invitar a usted, a la reunión de trabajo, con la finalidad de coordinar acciones inmediatas y necesarias ante el colapso de un bloque de la edificación de la Unidad Educativa "La Inmaculada Fe y Alegría" del cantón Zaruma, presumiblemente por producto de la actividad minera en zona de exclusión (casco urbano).

Lugar: Sala de Crisis del ECU 911-Machala
Fecha: Jueves, 05 de Enero 2017
Hora: 15:00

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Lcda. Rocío Marisol Barriga Noblecilla
GOBERNADORA DE LA PROVINCIA DE EL ORO

Copia:
Señor Sociólogo
Hernando Errol Villavicencio Vanegas
Director de Planificación de la Gobernación de El Oro